

FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **GIUSEPPE MARIA PANNUTI**
Indirizzo
Telefono
Fax
E-mail

Nazionalità

Data di nascita

ESPERIENZA LAVORATIVA

- *Luglio 2013 – Oggi*
• Nome e indirizzo del datore di lavoro **Avvocato del libero Foro di Milano**
• Tipo di azienda o settore **Studio Legale Pannuti – Via Brisa, 3 – 20123 Milano**
• Tipo di impiego **Studio professionale in proprio**
• Principali mansioni e responsabilità **Libera professione**
Direzione, gestione, coordinamento, budgeting dell'attività – Esercizio diretto della professione forense

- *Maggio 2010 – marzo 2013*
• Nome e indirizzo del datore di lavoro **Direttore Generale Commercio Turismo Servizi**
• Tipo di azienda o settore **Regione Lombardia**
• Tipo di impiego **Ente pubblico territoriale**
Incarico dirigenziale a tempo determinato ex art.27- comma 4 - della Legge Regionale 20/2008 - Inquadramento con qualifica di Dirigente (C.C.N.L. per i dirigenti degli Enti Locali nonchè il C.C.D.I.).
La posizione risponde al Segretario Generale della Giunta Regionale. Alla Direzione Generale fanno capo: le Unità Organizzative – Commercio e Reti Distributive – Turismo – Servizi e Fiere - per complessive 100 unità di personale.
Principali mansioni e responsabilità:
 - Organizzazione, programmazione, direzione, coordinamento e controllo delle attività delle Unità Organizzative della Direzione, preposte alla cura dei settori economici di competenza (Commercio, Turismo, Fiere e Servizi)
 - Supervisione, coordinamento e controllo delle attività e funzioni trasversali della Direzione (risorse umane e strumentali, comunicazione, programmazione e controlli, programmazione comunitaria)
 - Presidio, monitoraggio e controllo dei capitoli del bilancio assegnati alla Direzione, in raccordo con la Direzione Centrale Programmazione Integrata
 - Definizione, programmazione, attuazione e controllo degli obiettivi e programmi operativi della Direzione, in raccordo con la Direzione Centrale Programmazione Integrata

- Direzione e coordinamento delle attività giuridiche e consultive nelle materie di competenza della Direzione (iniziative e proposte normative, legislative e regolamentari; interpellanze, interrogazioni e mozioni; relativo raccordo con la Giunta e il Consiglio Regionale e con le Direzioni Centrali di riferimento; pareri, risoluzioni e circolari, applicative e interpretative della normativa)
- Relazioni interistituzionali (Stato, Regioni, Enti locali e loro rappresentanze) e con le Associazioni imprenditoriali e le altre Parti sociali, per l'attuazione del partenariato e della sussidiarietà nelle materie di competenza della Direzione
- Supervisione e coordinamento degli osservatori e delle consulte regionali relative ai settori economici di competenza (Commercio, Turismo, Fiere e Servizi)

• Ottobre 2006 – maggio 2010

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

• Tipo di azienda o settore

• Tipo di impiego

Direttore del Settore Commercio

Comune di Milano

Ente pubblico territoriale

Incarico dirigenziale a tempo determinato ex art. 110 del decreto Legislativo 267/2000
Inquadramento con qualifica di Dirigente (C.C.N.L. per i dirigenti degli Enti Locali nonché il C.C.D.I.).

• Principali mansioni e responsabilità

La posizione risponde al Direttore Centrale Attività Produttive. Alla Direzione di Settore fanno capo: il Servizio Programmazione e Sviluppo, il Servizio Esercizi di Vendita e Somministrazione, il Servizio Commercio su Aree Pubbliche, il Servizio Licenze di Spettacolo, il Servizio Mercati Comunali – SOGEMI, per complessive 105 unità di personale, impegnate nella gestione di un'utenza composta da 38.000 aziende.

Principali mansioni e responsabilità:

- Programmare, organizzare, dirigere, coordinare e controllare le attività dei Servizi della Direzione di Settore;
- Curare il conseguimento, con responsabilità di spesa, degli obiettivi dell'Ente, definiti negli atti di programmazione (Piano Generale di Sviluppo, Relazione Previsionale Programmatica, Piano Esecutivo di Gestione, Piano Triennale degli Obiettivi) e assegnati alla competenza del Settore;
- Adottare tutti gli atti e provvedimenti indicati all'art. 107 del decreto Legislativo 267/2000, per materia attribuiti alla competenza del Settore Commercio.

• Luglio 2005 – Settembre 2006

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

• Tipo di azienda o settore

• Tipo di impiego

Direttore Centrale Servizi Legali Tributari Sicurezza sul Lavoro e Ambiente.

Unione del Commercio del Turismo dei Servizi e delle Professioni della Provincia di Milano – CONFCOMMERCIO.

Associazione imprenditoriale

Lavoro subordinato a tempo indeterminato – Qualifica di Dirigente (CCNL per i dirigenti di aziende del terziario della distribuzione e dei servizi)

• Principali mansioni e responsabilità

La posizione risponde al Segretario Generale. Alla Direzione Centrale fanno capo: la Direzione Servizi Legali e Legislativi, la Direzione Servizi Tributari, il Servizio Sicurezza sul Lavoro e Ambiente, per complessive 25 unità di personale.

Principali mansioni e responsabilità:

- organizzare, dirigere, coordinare e controllare, le attività di servizio (consulenza, assistenza e informazione) delle direzioni e servizi della Direzione Centrale, anche con riferimento alla definizione degli standard quali-quantitativi, alle valutazioni costi/benefici e all'efficacia ed efficienza delle prestazioni erogate alle aziende associate e alle Associazioni aderenti all'Unione;

- assicurare, nelle materie di competenza della Direzione Centrale, l'adeguato supporto tecnico – giuridico alla Segreteria Generale e alla Dirigenza politico-sindacale dell'Unione e delle Associazioni aderenti, per il conseguimento degli obiettivi istituzionali e primari dell'Organizzazione, con particolare riferimento alle azioni di rappresentanza e tutela degli interessi delle aziende aderenti.

• Aprile 2000 – Settembre 2006

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

• Tipo di azienda o settore

• Tipo di impiego

• Principali mansioni e responsabilità

Direttore Servizi Legali e Legislativi

Unione del Commercio del Turismo dei Servizi e delle Professioni della Provincia di Milano – CONFCOMMERCIO.

Associazione imprenditoriale

Lavoro subordinato a tempo indeterminato – Qualifica di Dirigente (CCNL per i dirigenti di aziende del terziario della distribuzione e dei servizi)

Fino all'istituzione della Direzione Centrale Servizi Legali Tributarî Sicurezza sul Lavoro e Ambiente, la posizione rispondeva al Segretario Generale. Alla Direzione facevano capo: il Servizio Legale, il Servizio Legislativo, il Servizio Autorizzazioni Commerciali, il Servizio Diritto e Politiche dell'Unione Europea, per complessive 14 unità di personale.

Principali mansioni e responsabilità:

- organizzare, dirigere, coordinare e controllare, le attività di servizio (consulenza, assistenza e informazione) delle direzioni e servizi della Direzione, anche con riferimento alla definizione degli standard quali-quantitativi, alle valutazioni costi/benefici e all'efficacia ed efficienza delle prestazioni erogate alle aziende associate e alle Associazioni aderenti all'Unione;
- assicurare, nelle materie di competenza della Direzione, l'adeguato supporto tecnico – giuridico alla Segreteria Generale e alla Dirigenza politico – sindacale dell'Unione e delle Associazioni aderenti, per il conseguimento degli obiettivi istituzionali e primari dell'Organizzazione, con particolare riferimento alle azioni di rappresentanza e tutela degli interessi delle aziende aderenti;
- sovrintendere alle prestazioni da *ufficio legale* interno dell'Unione assolate dai servizi della Direzione, con svolgimento diretto del direttore delle attività di consulenza e assistenza legale più rilevanti per valore, materia o diretta connessione ad obiettivi strategici dell'Organizzazione, fortemente orientate al *problem solving*;
- rappresentare l'Organizzazione nelle sedi istituzionali e tecniche, pubbliche e private, nelle quali sia richiesto uno specifico e qualificato apporto giuridico professionale;
- gestire i rapporti con i consulenti legali libero - professionali esterni, indirizzandone l'attività contenziosa e controllando la congruità delle richieste d'onorari.

Ottobre 1993 – aprile 2000

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

• Tipo di azienda o settore

• Tipo di impiego

Responsabile Servizio Legislativo

Unione del Commercio del Turismo dei Servizi e delle Professioni della Provincia di Milano – CONFCOMMERCIO.

Associazione imprenditoriale

Lavoro subordinato a tempo indeterminato - Qualifica di *Quadro* (C.C.N.L. per i dipendenti da aziende del terziario della distribuzione e dei servizi).

• Principali mansioni e responsabilità

La posizione risponde al Direttore Servizi Legali e Legislativi.

Principali mansioni e responsabilità:

- supportare sul piano tecnico – giuridico le attività di rappresentanza dell'Unione e delle Associazioni aderenti, in stretta collaborazione con la dirigenza politico – sindacale;
- studiare ed elaborare disegni di legge (nazionali e regionali) o di provvedimenti amministrativi ad efficacia generale, supportando l'Unione e le Associazioni aderenti nell'iter di approvazione degli stessi;
- consulenza e assistenza in favore di aziende associate e Associazioni aderenti con forte orientamento al problem solving;
- rappresentare l'Organizzazione in sedi istituzionali e tecniche, pubbliche e private, nelle quali fosse richiesto uno specifico e qualificato apporto giuridico professionale.

• Settembre 1988 – Ottobre 1993

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

• Tipo di azienda o settore

• Tipo di impiego

• Principali mansioni e responsabilità

Pratica e attività forense

Studio Legale Avv. Cesare Pannuti, Via Girolamo Tagliavia, 2, Reggio Calabria.

Studio professionale

Libero professionale

Redazione atti e svolgimento procedure contenziose e stragiudiziali nelle materie di Diritto Amministrativo, Diritto Civile, Diritto Commerciale.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Milano, 29 gennaio 2013

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

• Milano, 10/11 luglio 2012

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

• Milano 5 luglio 2010

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Corso di Formazione per i Dirigenti di Regione Lombardia in materia di tutela della salute e della sicurezza – Modulo giuridico

Regione Lombardia - Èupolis Lombardia

Decreto Legislativo 81/2008 – Analisi dell'organizzazione di Regione Lombardia in materia di salute e sicurezza.

Orion – Futuro anteriore: (pre)raccontare il cambiamento: visualizzare e narrare la storia prima che accada

(N.B.: Modulo formativo personalmente coprogettato a misura di bisogni della Direzione Generale)

Èupolis Lombardia – Palestra della scrittura

Definizione e conseguimento degli obiettivi – integrazione operativa collaboratori su obiettivi specifici – armonizzazione capacità personali e benessere organizzativo – tensione al cambiamento.

L'armonizzazione contabile degli Enti territoriali: il decreto legislativo 23 giugno 2011 n. 118

Èupolis Lombardia

Nuovi principi armonizzati di contabilità degli enti pubblici

- Milano, novembre 2010/maggio 2012
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Percorso "Accompagnamento al ruolo alta dirigenza" – Percorso formativo pluriennale in 10 moduli, uno per competenza manageriale + debriefing**
 Regione Lombardia – Eupolis Lombardia Scuola Superiore di Alta Amministrazione – SDA Bocconi – Università di Bergamo School of Management – Coordinatore prof. Giuseppe Del Mestri
Competenze manageriali (Leader – Mentore – Negoziatore – Facilitatore – Innovatore – Produttore – Coordinatore – Direttore – Controllore)
- Milano 3 agosto 2010
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- La valutazione delle performance nella IX Legislatura regionale**
 Regione Lombardia
- Programmazione e definizione degli obiettivi, monitoraggio e valutazione delle performance
- Milano/Bilbao 21/23/25/ settembre 2009
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Progetto Educational Tour 2009 – "Politiche e azioni per la moderazione del traffico e la riqualificazione dello spazio pubblico in area urbana centrale"**
 Regione Lombardia – Unioncamere Lombardia - Promos
- Urbanistica commerciale
- Milano/Lione 30 giugno – 9/10/20 luglio 2009
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Progetto Educational Tour 2009 – "Politiche e azioni per la moderazione del traffico e la riqualificazione dello spazio pubblico in area urbana centrale"**
 Regione Lombardia – Unioncamere Lombardia - Promos
- Urbanistica commerciale
- Milano 18 giugno 2008
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Seminario di approfondimento per dirigenti "Privacy e Pubblica Amministrazione"**
 Comune di Milano – Direzione Centrale Risorse Umane e Organizzazione – Servizio Privacy
- Decreto Legislativo 196/2003 e gestione dei dati personali nell'attività di lavoro pubblico.
- Milano 14 febbraio 2008
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Seminario di aggiornamento su "Il codice dei contratti pubblici (d. lgs. 163/2006) a seguito delle intervenute modifiche normative e illegittimità costituzionali".**
 Comune di Milano – Direzione Centrale Risorse Umane e Organizzazione – Servizio Privacy
- Decreto legislativo 163/2006 – Aggiornamento normativo e giurisprudenziale e gestione dei contratti del settore pubblico..
- Milano 11 febbraio 2008
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Corso "Valutare per dare più valore"**
 Comune di Milano – Direzione Centrale Risorse Umane e Organizzazione – Servizio Privacy
- Valutazione del personale e gestione dei processi valutativi da parte dei collaboratori.
- 10/11/12 ottobre 2007
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Corso "Opere pubbliche – Partenariato Pubblico e Privato"**
 SDA Bocconi. Docente: Prof. Remo Dalla Longa.
- Partenariato Pubblico Privato: modelli, sistemi di analisi, punti critici, Piano Economico Finanziario, Normative nazionali, comunitarie e regionali.

- 26/27/28 settembre 2007
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - 21 febbraio 2005
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - 21/22 settembre 2004
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - 16 dicembre 2002
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - 27 maggio 1999
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - 9/10/11 Maggio 1996
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Marzo/Novembre 1993
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Dicembre 1990/Maggio 1991
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
- Corso "Management Interventi Urbani Complessi"**
SDA Bocconi. Docente: Prof. Remo Dalla Longa.
Conoscenze interdisciplinari per la gestione di interventi urbani complessi: lavori pubblici, urbanistica, finanza, diritto.
- Corso "Time management"**
Centro di Formazione Management del Terziario. Docente: Dott. Luciano Bettinelli.
Ottimizzazione del tempo di lavoro.
- Corso "La leadership nelle relazioni professionali"**
Centro di Formazione Management del Terziario. - Docente: Dott. Claudia Cavallini.
Sviluppo organizzativo e gestione risorse umane.
- Seminario "La riforma del diritto societario"**
Centro di Formazione Management del Terziario. Relatori: Dott. Angelo Busani; Prof. Dott. Emilio Vellandi; Avv. Gabriele Di Nuzzo; Dott. Gianluca Cristofori.
La riforma della disciplina delle società di capitali.
- Seminario "I rapporti di subfornitura e di partnership"**
Centro di Formazione Management del Terziario - Docenti: Prof. Dott. Enzo Rullani; Prof. Piero Baroncini.
Teoria economica e organizzazione aziendale della subfornitura. Distretti industriali.
- Congresso "I Trusts"**
Un Trust per l'Italia - Coordinatore scientifico: Prof. Avv. Maurizio Lupoi.
Teoria e pratica del Trust.
- Per servire Qualità: progetto formativo per Dirigenti e Quadri**
Scuola Superiore del Commercio, del Turismo e dei Servizi - Responsabile: Prof. Piero Baroncini. Docenti: Prof. Enzo Rullani – Prof. Piero Baroncini.
Business Administration (organizzazione aziendale; marketing dei servizi; controllo di gestione).
- Corso di specializzazione sull'Arbitrato**
Università degli Studi di Milano - Coordinatore: Prof. Avv. Giuseppe Tarzia.
Teoria e pratica dell'istituto arbitrale.
Attestato di specializzazione

- Dicembre 1990 - Dicembre 1991
 - Qualifica conseguita **Esami di abilitazione all'esercizio della professione forense**
Iscrizione all'Ordine degli Avvocati e Procuratori di Reggio Calabria.
- Date (da – a) 1983 - 1988
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Università degli Studi di Messina
 - Qualifica conseguita **Laurea in Giurisprudenza**
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) 110/centodecimi e lode.
- Date (da – a) 1977 – 1982
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Liceo Ginnasio Tommaso Campanella di Reggio Calabria
 - Qualifica conseguita **Diploma di Maturità Classica**
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) 60/sessantesimi.

DOCENZE, SEMINARI E CONVEGNI

- Milano, 18 febbraio 2014 **Lezione al Corso di formazione PGT Milano per Esperti in Diritto Amministrativo e Notai**
Organizzazione: OSMI Borsa Immobiliare di Milano
Argomento: Il governo degli insediamenti commerciali nel PGT di Milano
- Milano, 4 febbraio 2013 **Relazione introduttiva agli Stati Generali del Commercio**
Organizzazione: Regione Lombardia – Assessorato Commercio Turismo e Servizi
Argomento: Il commercio lombardo all'inizio del 2013: contesto, prospettive, punti di attenzione
- Milano, 9 novembre 2012 **Relatore al Convegno "Donne e Giovani: fare impresa nel franchising"**
Organizzazione: Federazione Italiana Franchising – Confesercenti/ Coordinamenti nazionali per l'imprenditoria femminile e giovanile - Confesercenti
Argomento: opportunità imprenditoriali per donne e giovani nelle politiche di Regione Lombardia
- Milano, 22 settembre 2010 **Relatore alla tavola rotonda "La responsabilità sociale nel retail: i sentieri di sviluppo ecocompatibili"**
Organizzazione: Mark Up – Gruppo Il Sole 24Ore
Argomento: CSR ed eco sostenibilità nel commercio al dettaglio.
- Milano, 21 gennaio 2010 **Relatore al Convegno Internazionale "I Distretti del Commercio: esperienze e prospettive della Lombardia".**
Organizzazione: Regione Lombardia – IREER
Argomento: I Distretti Urbani del Commercio nella Città di Milano.
- Milano, 19 novembre 2009 **Relatore al Seminario "I distretti del commercio: un'opportunità per lo sviluppo locale".**
Organizzazione: Risorse Comuni - ANCI
Argomento: I Distretti Urbani del Commercio nella Città di Milano.

- Torino, 21/22 ottobre 2009
Relatore al Convegno "Valorizzazione del Commercio Urbano: Dieci anni di esperienze a confronto".
 Organizzazione: Regione Piemonte
 Argomento: L'esperienza dei distretti del commercio in Lombardia: caratteristiche, esiti e prospettive.
- Milano, 17 novembre 2008
Relatore alla tavola rotonda (Quali politiche e quali strumenti per il futuro del comparto?) del Convegno "La programmazione territoriale dei pubblici esercizi per la qualificazione dell'attività e la tutela dei consumatori"
 Organizzazione: Regione Lombardia e FIPE – Federazione Italiana Pubblici Esercizi.
 Argomento: La pianificazione della rete degli esercizi di somministrazione.
- Milano, 21 dicembre 2005
Relatore al seminario "Pianificazione commerciale in Lombardia e strumenti per l'analisi degli effetti di impatto delle grandi strutture di vendita".
 Organizzazione: Scuola Superiore del Commercio del Turismo dei Servizi e delle Professioni e C.C.I.A.A. di Milano.
 Argomento: "La valutazione degli effetti dell'impatto delle grandi strutture nell'esperienza delle conferenze di servizi".
- Giussano, 19 novembre 2004
Relatore al seminario "Mercurio in libertà – Leggi sul commercio, esercizi pubblici e giochi leciti".
 Organizzazione: Comune di Giussano in collaborazione con Fondazione Paganelli .
 Argomento: "Compiti dei comuni nella nuova disciplina lombarda delle grandi strutture di vendita – D.C.R. 30.7.2003 n. VII/871 – D.G.R. 18.12.2003 n.7/15701".
- Milano, 6 maggio 2004
societario".
Relatore al convegno "Principali profili attuativi della riforma del diritto
 Organizzazione: Unione del Commercio del Turismo dei Servizi e delle Professioni della Provincia di Milano, in collaborazione con Associazione Italiana del Commercio Chimico e Studio Pirola – Pennuto – Zei e Associati.
 Materia: Le principali innovazioni introdotte dalla legge di riforma del diritto societario.
- Milano, 29 gennaio 2003
Relatore al convegno "La riforma del diritto societario".
 Organizzazione: Unione del Commercio del Turismo dei Servizi e delle Professioni della Provincia di Milano, in collaborazione con ASSICC e Studio Pirola – Pennuto – Zei e Associati.
 Materia: La responsabilità amministrativa delle società per i reati di amministratori e dipendenti (d. lgs. 231/2002)
- Cervia, 16 novembre 2002
Intervento alla VI Conferenza di organizzazione "Federalismo, Economia e organizzazione sindacale"
 Organizzazione FIVA – Confcommercio.
 Argomento: I commercianti e le loro organizzazioni di fronte al federalismo legislativo: spunti per una riflessione".
- Verona, 20 settembre 2002
Coordinatore e chairman del convegno nazionale: "Scheda prodotto, garanzia: siamo pronti al cambiamento?"
 Organizzazione: Federmobili . Argomento: D. lgs. 24/2002.
- Monza, 9 aprile 2002
Relatore alla giornata di Studio "Commercio ed Euro – Il giorno dopo"
 Organizzazione: Comune di Monza in collaborazione con Fondazione Paganelli e Unione Commercianti di Monza e Circondario

- Argomento: La disciplina sanzionatoria del commercio su aree pubbliche e su aree private: riflessioni, approfondimenti e prospettive del nuovo ordinamento istituzionale. La disciplina sanzionatoria degli esercizi pubblici (legge 287/1991 e TULPS). Il DPR 311/2001. Le vendite sottocosto.
- Como, 11 dicembre 2001 **Relatore al convegno: "Disciplina delle vendite sottocosto. Lettura, problematiche, applicazione".**
Organizzazione: Unione Provinciale Commercio Turismo Servizi di Como
Argomento: D. Lgs. 114/1998; D. Lgs. 218/2001; Circ. MICA 3528/c/2001
- Milano, 25 novembre 2001 **Relatore al convegno: "Il problema delle vendite sottocosto"**
Organizzazione: "Fiera Milano International"
Materie: D. Lgs. 114/1998; D. Lgs. 218/2001; Circ. MICA 3528/c/2001.
- Sondrio, 27 ottobre 2000 **Relatore al Convegno sulla legislazione commerciale**
Organizzazione: "Unione del Commercio del Turismo e dei Servizi della provincia di Sondrio".
Argomento: "La nuova riforma del commercio e la sua attuazione in Lombardia: luci e ombre".
- Somma Lombardo, 23 settembre 2000 **Relatore al convegno: "Progetto Commercio – Programmazione urbanistica degli insediamenti commerciali in Lombardia: scenari, rischi ed opportunità di sviluppo"**
Organizzazione: "Uniascom Varese".
Argomento: "La programmazione commerciale nel regolamento regionale n.3/2000".
- Milano, 11 maggio 2000 **Relatore alla tavola rotonda "Il consumatore al centro dei nuovi equilibri di mercato".**
Organizzazione: Adiconsum
Argomento: Rapporti imprese/consumatori e autoregolazione del mercato.
- Milano, ottobre - dicembre 1999 **Docente al Corso di pianificazione commerciale per operatori pubblici e associazioni imprenditoriali.**
Organizzazione: Scuola Superiore del Commercio del Turismo dei Servizi e delle Professioni
Materie: aspetti giuridici e normativi del D. Lgs. 114/1998 – indirizzi regionali di programmazione - adempimenti dei comuni – il superamento delle norme transitorie – commercio su aree pubbliche – normative di contorno nella transizione dalla L. 426/1971 al "decreto Bersani".
- Milano, 4 maggio 1999 **Relatore alla tavola rotonda: "Riforma del commercio (D. Lgs.n.114/98): novità regionali e comunali".**
Organizzazione: Collegio Agenti Affari in Mediazione Materie: circ. MICA n.3463/99; D.G.R. n.VI/42614; Ord. Sindaco di Milano n. 118707.400/99.
- Milano, 30 ottobre 1998 **Relatore al convegno: "La riforma del commercio: riflessi e opportunità nell'attività di mediazione"**
Organizzazione: Collegio Agenti Affari in Mediazione
Materie: riforma del commercio (diritto transitorio).
- Milano, 16 Maggio 1997 **Docente al Corso per assistenti alla imprenditorialità femminile nel terziario.**
Organizzazione: CAPAC - Centro di Addestramento Professionale per gli Addetti del Commercio
Materie: legislazione del commercio; legislazione quadro nazionale del turismo con riferimenti alla normativa regionale.

- Rho, 19/20 Dicembre 1994 **Docente al Corso di specializzazione per agenti in legislazione del commercio.**
 Organizzazione: IREF - Istituto regionale Lombardo di formazione per l'amministrazione pubblica (26).
 Materia: silenzio-assenso e dichiarazione di inizio di attività con riferimento alla disciplina delle attività commerciali e paracommerciali (l. 241/90 artt. 19 e 20; dpr 300/92; dpr 384/94; dpr 407/94; dpr 411/94).
- Rho, 12/14 Dicembre 1994 **Docente al Corso di specializzazione per agenti in legislazione del commercio.**
 Organizzazione: IREF - Istituto regionale lombardo di formazione per l'amministrazione pubblica
 Materia: disciplina del commercio su aree pubbliche.
- Milano, Febbraio/Aprile 1993 **Docente al Corso per Agenti di affari in Mediazione - settore immobiliare.**
 Organizzazione: CAPAC - Centro di Addestramento Professionale per gli Addetti del Commercio
 Materie: Diritto Privato (con particolare approfondimento dei diritti reali immobiliari e dei contratti).
- Milano, Luglio/Ottobre 1992 **Docente al Corso per Agenti di affari in Mediazione - settore immobiliare.**
 Organizzazione: CAPAC - Centro di Addestramento Professionale per gli Addetti del Commercio
 Materie: Diritto Privato (con particolare approfondimento dei diritti reali immobiliari e dei contratti).
- Milano, 26/27/28 Novembre 1991 **Docente ai Corsi di aggiornamento sulla disciplina del commercio.**
 Organizzazione: IFOR - Istituto per la Formazione Imprenditoriale Commercio
 Materia: disciplina delle vendite straordinarie.
- Milano, 19/20/21 Novembre 1991 **Docente ai Corsi di aggiornamento sulla disciplina del commercio.**
 Organizzazione: IFOR - Istituto per la Formazione Imprenditoriale Commercio
 Materia: disciplina del commercio su aree pubbliche.

ALTRI INCARICHI PROFESSIONALI

- Maggio 2006 – Settembre 2006 Proboviro dell'Ente Mutuo di assistenza tra gli esercenti il commercio della provincia di Milano.
- Dicembre 2004 – Settembre 2006 Consigliere d'amministrazione della Società Mercato Tibaldi S.r.l.
- Dicembre 2004 – Settembre 2006 Consigliere d'amministrazione della Commissionaria Mercati Comunali Coperti – COMERIC
- Settembre 2004 – Settembre 2006 Membro effettivo del Collegio dei Probiviri di Assintel – Associazione nazionale imprese servizi informatica telematica robotica e eidomatica
- Giugno 2003 – Settembre 2006 Consigliere d'amministrazione della So.Fi.M.A. Società Finanziaria Mercati Alimentari S.r.l.
- Giugno 2002 – Settembre 2006 Invitato permanente alla conferenza dei rappresentanti per l'Osservatorio Regionale del Commercio.
- Gennaio 2002 – Settembre 2006 Membro supplente del Collegio dei Probiviri di Aice – Associazione Italiana Commercio Estero
- Aprile 2001 – Settembre 2006 Membro effettivo della commissione comunale pubblici esercizi del Comune di Milano.
- Gennaio 2000 – Settembre 2006 Presidente del Collegio dei Probiviri della AssiCC - Associazione Italiana del Commercio Chimico
- Giugno 1999 - Settembre 2006 Membro del Collegio dei Probiviri di ASSEPROM, oggi ASSEPRIM – Associazione italiana servizi professionali per le imprese.
- Marzo 1999 - marzo 2000 Curatore della rubrica giuridica della rivista "FederMobili"

Febbraio 1997 – marzo 2000	Consulente giuridico della Federazione Italiana Venditori su Aree Pubbliche.
Dicembre 1996 – gennaio 2000	Componente supplente della Commissione Commercio su Aree Pubbliche della Regione Lombardia.
Giugno 1995 – aprile 2003	Membro della Commissione provinciale per l'accertamento e la revisione degli Usi c/o la C.C.I.A.A. di Milano.
Maggio 1995 – Settembre 2006	Delegato dell'Unione Commercio del Turismo dei Servizi e delle Professioni della Provincia di Milano c/o l'Ente Bilaterale per lo sviluppo dell'occupazione, della professionalità e della tutela sociale nel settore terziario.
Maggio 1993 – maggio 1997	Membro effettivo del Collegio dei Proviviri dell'A. I. M. - Associazione Italiana Multiproprietà (oggi A.I.M. – O.T.E.).
Marzo 1993 – Settembre 2006	Membro effettivo della Commissione Commercio su Aree Pubbliche del Comune di Milano.

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

Italiano

ALTRE LINGUA

Inglese (livello B 2 ISO-639.3)

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

Buona

Buona

Buona

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

Ottima capacità di espressione orale e scritta.

Buona capacità di sintetizzare situazioni complesse, sia di fatto sia di diritto, rendendone efficacemente e con semplicità i punti essenziali (particolarmente apprezzabile in convegni e docenze).

Notevole capacità di lavorare in gruppo e su progetti complessi.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

Capacità di coinvolgere e motivare i collaboratori nel perseguimento degli obiettivi e nel "fare squadra".

Attitudine a generare benessere organizzativo.

Intuito nel riconoscere e valorizzare le inclinazioni e attitudini dei collaboratori

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

Padronanza completa di Windows Office

CAPACITÀ E COMPETENZE

ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

Buona cultura musicale -

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

PATENTE O PATENTI Di guida Tipo B

ULTERIORI INFORMAZIONI

ALLEGATI

Il sottoscritto è consapevole delle conseguenze amministrative e penali previste dalla Legge (art. 76 del DPR 445 del 28.12.2000) in caso di false dichiarazioni o attestazioni. Inoltre, il sottoscritto autorizza il trattamento dei dati personali secondo quanto previsto dal D.Lgs n. 196/2003.

Milano, 12 giugno 2017

GIUSEPPE MARIA PANNUTI



L'originale del presente documento è disponibile presso l'ufficio del RPCT