

DUVRI

(documento unico valutazione dei rischi interferenziali
ai sensi dell'art. 26 del D.Lgs. 09 aprile 2008, n. 81 e s.m.i.)

Contratto n°: _____ **del:** _____

Azienda Committente: EXPLORA Scpa
(Espositore)

Azienda/e Esecutrice/i: _____
(Appaltatori)

Oggetto dei lavori: servizio di allestimento area espositiva libera (726 mq)
e fornitura di servizi annessi nell'ambito della manifestazione fieristica

Luogo oggetto dei lavori: PAD 3, posto C04, C18, C21C27
(Quartiere, Padiglione, stand)

Periodo dei Lavori: 05-09/2/2019 – 13-15/02/2019
(data Montaggio/Smontaggio)

Allegati Obbligatori:

- 1- Certificato CCIAA (per ogni appaltatore, sub-appaltatore, lavoratore autonomo di imprese italiane);
- 2a-Autocertificazione (da utilizzare per imprese italiane per ogni appaltatore, sub-appaltatore, lavoratore autonomo di imprese italiane);
- 2b-Dichiarazione di cui all'allegato II del DM 22/07/2014 per ciascun contraente, subappaltatore, lavoratore autonomo (solo per Imprese straniere)
- 3- DURC (per ogni appaltatore, sub-appaltatore, lavoratore autonomo di imprese italiane);

1. AZIENDA COMMITTENTE (ESPOSITORE)

Ragione Sociale	EXPLORA Scpa
Rappresentante Legale	Dr . Rapari Giorgio.(Cognome e Nome)
Datore di Lavoro	Dr . Rapari Giorgio.(Cognome e Nome)
Indirizzo, Città e CAP	Via Filzi 22 Palazzo Regione Lombardia
E-mail	segreteria@exploratourism.it
E-mail (indirizzo pec)	explora@legalmail.it
Telefono	+39 02 7262841
Fax	
Partita IVA/C.F.	08344310969
Posizione CCIAA	
Posizione Inps	
RSPP (Responsabile Servizio Prevenzione e Protezione)	In Cappellari Paolo (Cognome e Nome)
Tel., Cell., e-mail	3475923810 p.cappellari@tiscali.it
Responsabile del posteggio per la Sicurezza (Premessa del Regolamento Tecnico)	Adriana Brasacchio
Tel., Cell., e-mail	Tel. 02 72628426 Cell. 3358079191 adriana.brasacchio@exploratourism.it
Referente per l'attività in Fiera (se diverso dal responsabile del posteggio per la sicurezza)	Adriana Brasacchio
Tel., Cell., e-mail	Tel. 02 72628426 Cell. 3358079191 adriana.brasacchio@exploratourism.it

2. IMPRESA/E APPALTATRICE/I

Ragione Sociale	
Rappresentante Legale	.....(Cognome e Nome)
Datore di Lavoro (se diverso dal rappresentate legale)	.....(Cognome e Nome)
Indirizzo, Città e CAP	
E-mail	
E-mail (indirizzo pec)	
Telefono	
Fax	
Partita IVA/C.F.	
Posizione CCIAA	
Posizione Inps	
Posizione Inail	
N°. Polizza RCO/RCT	
RSPP (Responsabile Servizio Prevenzione e Protezione)	.....(Cognome e Nome)
Tel., Cell., e-mail	
Responsabile dei lavori	.....(Cognome e Nome)
Tel., Cell., e-mail	
Preposto (se diverso dal responsabile dei lavori)	.....(Cognome e Nome)
Tel., Cell., e-mail	

2.2 Personale dell'Impresa Appaltatrice

Nominativo (Cognome Nome)	Mansione

3. IMPRESA/E SUB-APPALTATRICE/I

Ragione Sociale	
Rappresentante Legale	.....(Cognome e Nome)
Datore di Lavoro (se diverso dal rappresentate legale)	.....(Cognome e Nome)
Indirizzo, Città e CAP	
E-mail	
E-mail (indirizzo pec)	
Telefono	
Fax	
Partita IVA/C.F.	
Posizione CCIAA	
Posizione Inps	
Posizione Inail	
N°. Polizza RCO/RCT	
RSPP (Responsabile Servizio Prevenzione e Protezione)	.....(Cognome e Nome)
Tel., Cell., e-mail	
Responsabile dei lavori	.....(Cognome e Nome)
Tel., Cell., e-mail	
Preposto (se diverso dal responsabile dei lavori)	.....(Cognome e Nome)
Tel., Cell., e-mail	

3.2 Personale dell'Impresa Sub-Appaltatrice

Nominativo (Cognome Nome)	Mansione
.....	

4. LAVORATORI AUTONOMI

Nominativo (Cognome-Nome)	Mansione	Lavori da eseguire
.....		

Indirizzo, Città e CAP	
E-mail (indirizzo pec)	
Telefono	
Fax	
Partita IVA/C.F.	
Posizione CCIAA	
Posizione Inps	
Posizione Inail	
N°. Polizza RCO/RCT	

Nominativo (Cognome-Nome)	Mansione	Lavori da eseguire
.....		

Indirizzo, Città e CAP	
E-mail (indirizzo pec)	
Telefono	
Fax	
Partita IVA/C.F.	
Posizione CCIAA	
Posizione Inps	
Posizione Inail	
N°. Polizza RCO/RCT	

5. ELENCO DELLE FASI DI LAVORO OGGETTO DELL'APPALTO

N°	Elenco Fasi	Inizio (gg/mm/aa)	Fine (gg/mm/aa)	Impresa
1	Appendimento Americana	5/2/2019	5/2/2019	
2	Posa pavimentazione (moquette ecc..) e Montaggio stand	6/2/2019	6/2/2019	
3	Realizzazione impianto elettrico	7/2/2019	7/2/2019	
4	Verniciatura pareti stand e finiture	7/2/2019	8/2/2019	
5	Arredi (frigorifero, scaffalature, appendiabiti ecc.) Esposizione materiale	9/2/2019	9/2/2019	
6	Rimozione materiale esposto	13/2/19	13/2/19	
7	Smontaggio impianto elettrico	13/2/19	14/2/2019	
8	Smontaggio stand (pareti e pedana)	13/2/19	14/2/2019	
9	Smontaggio Appendimenti	15/02/19	15/02/19	

6. PROGRAMMA DEI LAVORI (CRONOPROGRAMMA)

MONTAGGIO

N°	Elenco fasi	5/2/2019	6/2/2019	7/2/2019	8/2/2019	9/2/2019
1	Appendimento Americana					
2	Posa pavimentazione e montaggio stand					
3	Realizzazione area accoglienza, rivestimenti pilastri, realizzazione aree territoriali					
4	Realizzazione aree eventi, Corner passaporto, Area Workshop, postazione oculari, assessore ufficio					
5	Realizzazione impianto elettrico					
6	Verniciatura pareti stand e finiture					
7	Arredi (frigorifero, scaffalature, appendiabiti ecc.) Esposizione materiale					

SMONTAGGIO

N°	Elenco fasi	13/2/19	14/2/19	15/02/19
8	Rimozione materiale esposto			
9	Smontaggio impianto elettrico			
10	Smontaggio stand, pavimentazione			
11	Smontaggio Appendimenti			

7. INDIVIDUAZIONE DELLE INTERFERENZE

- Interferenza tra i lavoratori della ditta Committente e i lavoratori della/e ditta/e Appaltatrice/i/sub-appaltatrice/i e/o lavoratore/i autonomo/i.

- Interferenza tra i lavoratori delle ditte Appaltatrici/sub-appaltatrici e/o lavoratori autonomi.

Data: dal 5/2/2019 al 5/2/2018

Fasi Interferenti: n°1
Appendimento americane, banner

Attrezzature/sostanze usate	Pericoli	Rischi
Sollevatori elettrici, giraffe.	Caduta elementi sollevati Ribaltamento sollevatori	Traumi da caduta di materiale da altezza, traumi da rotolamento di materiale in caduta

Misura prevenzionale per ridurre o eliminare l'interferenza
Delimitazione ed interdizione dell'area di lavorazione (sollevamento americane) con vigilanza di un preposto. Uso dei caschi, uso dei quanti nelle fasi di movimentazione

Data: dal 6/2/2019 al 8/2/2019

Fasi Interferenti: n°2, n°3, n°4, n°5, n°6,
Posa pavimentazione e montaggio stand
Realizzazione area accoglienza, rivestimenti pilastri, realizzazione aree territoriali
Realizzazione aree eventi, Corner passaporto, Area Workshop, postazione oculos, ufficio assessore
Realizzazione impianto elettrico
Verniciatura pareti stand e finiture

Attrezzature/sostanze usate	Pericoli	Rischi
Scale semplici portatili, taglierine da banco, trapani, seghetti manuali, avvitatori, attrezzature manuali portatili	Caduta di materiale (pannellature in legno), Cadute da scale Tagli da attrezzi Polvere Rumore Inciampi da presenza di materiale	Traumi da caduta da scale semplici portatili ecc. Traumi da cadute da stesso livello Ferite da taglio da manipolazione pannelli e da uso di attrezzature (taglierine, attrezzi manuali ecc.) Esposizione a rumore Inalazione di polveri
Muletti/transpallets	Ribaltamento del mezzo, del carico, urti contro parti fisse Investimenti	Traumi vari anche gravi

Misura prevenzionale per ridurre o eliminare l'interferenza
<p>Debite distanze dai muletti in movimento/manovra (divieto di interventi manuali sul carico movimentato dai muletti).</p> <p>Coordinamento delle lavorazioni in sub aree di lavoro all'interno degli spazi assegnati.</p> <p>Corretta organizzazione degli spazi e delle aree di deposito dei materiali secondo le indicazioni del responsabile della sicurezza dell'impresa esecutrice.</p> <p>Corretto accatastamento del materiale (in modo da evitare cadute, rotolamenti ecc.).</p> <p>Lavorazioni di taglio ecc. da effettuare all'interno dell'area assegnata (evitare di occupare corridoi o parti comuni).</p> <p>Divieto di lasciare le attrezzature in funzione</p> <p>Divieto di lavorare in modo stabile sulle scale (uso del trabattello se necessario)</p> <p>Rimozione di cavi elettrici da terra quando non utilizzati ed uso di prolunghe a norma.</p> <p>Delimitazione delle aree di lavoro e divieto di accesso alle aree con rischio di caduta di materiale (dall'alto, in appoggio durante l'allestimento ecc.)</p> <p>Divieto di lasciare macchinari e/o prodotti incustoditi.</p> <p>Obbligo per i soggetti, che a qualsiasi titolo, tolgono il coperchio dei pozzetti di segnalare in maniera opportuna il pericolo. Obbligo specifico di richiudere completamente i pozzetti dopo l'uso.</p> <p>Uso dei DPI (a titolo esemplificativo e non esaustivo: casco, scarpe antinfortunistiche, ecc...)</p>

Data: dal 13/2/2019 al 13/2/2019_

Fasi Interferenti: n°8, n°9, n°10
Rimozione materiale esposto
Smontaggio impianto elettrico
Smontaggio stand, pavimentazione

Attrezzature/sostanze usate	Pericoli	Rischi
Scale semplici portatili	Cadute da altezza	Traumi da caduta
Attrezzi portatili (avvitatori, trapani ecc.)	Contusioni/tagli da utilizzo delle attrezzature.	Ferite da taglio
Muletti/transpallets	Ribaltamento del mezzo, del carico, urti contro parti fisse Investimenti	Traumi vari anche gravi

Misura prevenzionale per ridurre o eliminare l'interferenza
<p>Debite distanze dai muletti in movimento/manovra (divieto di interventi manuali sul carico nelle fasi di movimentazione). Rispetto della segnaletica orizzontale e verticale. Limitazione della velocità (a passo d'uomo). Adoperare la massima cautela e prudenza nel muoversi all'interno delle aree interessate da mob./smob.</p> <p>Divieto di sosta e di transito nelle aree di manovra dei mezzi.</p> <p>Obbligo di mantenere le superfici di transito sgombre e, quando ciò non sia possibile, obbligo di evitare la presenza disordinata di materiale cercando di limitare il più possibile l'ingombro, allo scopo di facilitare il transito delle persone e dei mezzi.</p> <p>Coordinamento delle lavorazioni in sub aree di lavoro all'interno degli spazi assegnati.</p> <p>Corretta organizzazione degli spazi e delle aree di deposito dei materiali secondo le indicazioni del responsabile della sicurezza dell'impresa esecutrice.</p> <p>Corretto accatastamento del materiale (in modo da evitare cadute, rotolamenti ecc.).</p> <p>Divieto di lavorare in modo stabile sulle scale (uso del trabattello se necessario)</p> <p>Rimozione di cavi elettrici da terra quando non utilizzati ed uso di prolunghe a norma.</p> <p>Delimitazione delle aree di lavoro e divieto di accesso alle aree con rischio di caduta di materiale (dall'alto, in appoggio durante l'allestimento ecc.)</p> <p>Divieto di lasciare macchinari e/o prodotti incustoditi.</p> <p>Uso dei DPI (a titolo esemplificativo e non esaustivo: casco, scarpe antinfortunistiche, ecc...)</p>

Data: dal 15/2/2019 al 15/2/2019

Fasi Interferenti: n° __, n° __, n° __
Smontaggio appendimenti

Attrezzature/sostanze usate	Pericoli	Rischi
Sollevatori elettrici, giraffe.	Caduta elementi sollevati Ribaltamento sollevatori	Traumi da caduta di materiale da altezza, traumi da rotolamento di materiale in caduta

Misura prevenzionale per ridurre o eliminare l'interferenza
Rimozione tempestiva dei rifiuti che possono creare impedimenti alle attività. Delimitazione ed interdizione dell'area di lavorazione (rimozione americane) con vigilanza di un preposto. Uso dei caschi, uso dei quanti nelle fasi di movimentazione.

8. PROCEDURE DI SICUREZZA DA INTERFERENZE

- Il Committente trasmette il Regolamento Generale della Mostra, il Regolamento Tecnico di Fiera Milano Spa dove sono riportati i rischi ambientali all'impresa appaltatrice, nonché le eventuali disposizioni integrative dell'Organizzatore e di Fiera Milano Spa;
- L'impresa appaltatrice prende visione del Regolamento Generale della Mostra , del Regolamento Tecnico di Fiera Milano Spa e delle eventuali disposizioni integrative dell'Organizzatore e di Fiera Milano Spa trasmesse dal Committente, e trasferisce le informazione alle (eventuali) ditte sub-appaltatrici/lavoratori autonomi.

Esaminato quanto sopra descritto, si riporta di seguito un elenco non esaustivo delle principali misure generali da adottare per ridurre alcuni rischi dovuti alle interferenze.

Committente e appaltatore si impegnano per quanto di competenza all'attuazione e al controllo di tali misure.

Vie di fuga e uscite di sicurezza

L'appaltatore/subappaltatore deve preventivamente prendere visione delle planimetrie con l'indicazione delle vie di fuga e della localizzazione dei presidi di emergenza che non dovranno per nessuna ragione essere ostacolati nell'accessibilità.

I corridoi e le vie di fuga devono essere mantenuti liberi da materiali accatastati e in condizioni tali da garantire una facile percorribilità delle persone in caso di emergenza.

I mezzi di estinzione devono essere facilmente raggiungibili.

Occorre prevedere la rimozione di ogni residuo e rifiuto nei tempi tecnici strettamente necessari soprattutto quando può comportare un pericolo per le lavorazioni (inciampi, scivolamenti ecc.).

Deposito dei materiali di allestimento

La collocazione di attrezzature e di materiali non devono costituire pericolo, così come il deposito non deve avvenire presso accessi, passaggi, vie di fuga..

E' fatto divieto, senza preventiva autorizzazione, di introdurre liquidi e gas infiammabili.

Comportamenti dei dipendenti dell'appaltatore/subappaltatore

I lavoratori che opereranno dovranno sempre rispettare la cartellonistica presente e non dovranno intervenire sulle parti fisse e sugli impianti presenti (salvo quando espressamente autorizzati).

Uso di macchinari/attrezzature

L'uso di macchine e attrezzature dell'appaltatore/subappaltatore è consentito solo dopo una preliminare analisi del contesto e dell'area in cui le stesse devono essere utilizzate, dei rischi che generano e delle misure di prevenzione e protezione che devono essere messe in atto. Tale valutazione preliminare deve tenere in considerazione anche quanto meglio dettagliato nel presente documento.

E' fatto divieto di effettuare lavorazioni a caldo e a fiamma libera

Ad ogni interruzione significativa di lavoro, sotto la diretta responsabilità dell'impresa appaltatrice/subappaltatrice, ogni macchina, attrezzatura di lavoro e/o opera provvisoria deve essere posta "in sicurezza" (deve essere tolta l'alimentazione, deve essere impedito ogni azionamento accidentale, deve essere posizionata in luogo opportuno, devono essere impediti crolli di materiale ecc.).

Uso di sostanze chimiche

L'impiego di prodotti chimici deve avvenire secondo specifiche modalità operative indicate sulla scheda tecnica.

Prima dell'uso di ogni prodotto chimico si dovranno valutare le conseguenze e le misure di protezione e prevenzione da adottare anche per fronteggiare eventuali situazioni di emergenza.

E' fatto divieto di miscelare tra loro prodotti diversi o di travasarli in contenitori non correttamente etichettati.

L'appaltatore/subappaltatore non deve in alcun modo lasciare prodotti chimici e loro contenitori, anche se vuoti, incustoditi.

I contenitori, esaurite le quantità contenute, dovranno essere smaltiti secondo le norme vigenti.

Rifiuti

I rifiuti prodotti dovranno essere raccolti e smaltiti secondo la legislazione vigente.

I rifiuti non dovranno causare impedimenti alle attività.

9. COSTI DELLA SICUREZZA*

Di seguito sono riportati i costi della sicurezza riferiti ai lavori di appalto/subappalto, forniture o servizi.

QUANTIFICAZIONE ANALITICA

Descrizione	U.M.	Q.tà	P.U. (€)	Importo (€)	*
Riunioni di coordinamento	corpo	2	150,00	300,00	
Rotolo nastro di delimitazione bianco/rosso (mt. 150)	corpo	2	17,50	35,00	

Totale Importo costi sicurezza € 335,00 +iva

10. FIRME

Firma datore di lavoro ditta Appaltatrice: _____

Firma datore di lavoro ditta sub-Appaltatrice: _____

Firma Lavoratore Autonomo: _____

(Firma Espositore Datore di lavoro Committente)
O suo delegato

** I costi della sicurezza "sono uno degli elementi più importanti per la tutela della Committente nel caso di infortunio di un Lavoratore di una ditta in appalto, e non solo per la Committente: "la mancata indicazione dei costi per la sicurezza implica la nullità del contratto.*

I costi della sicurezza da indicare nel contratto di appalto sono i costi delle misure adottate per eliminare o, ove ciò non sia possibile, ridurre al minimo i rischi in materia di salute e sicurezza sul lavoro derivanti dalle interferenze delle lavorazioni.

La definizione dei costi deve essere: "congrua, analitica per voci singole, a corpo o a misura (quindi non a percentuale), riferita ad elenchi prezzi standard o specializzati, oppure basata su prezziari o listini ufficiali vigenti nell'area interessata, o sull'elenco prezzi delle misure di sicurezza del committente". In particolare "le singole voci dei costi della sicurezza vanno calcolate considerando il loro costo di utilizzo per la fornitura o il servizio interessato che comprende, quando applicabile, la posa in opera ed il successivo smontaggio, l'eventuale manutenzione e l'ammortamento".

11. AGGIORNAMENTO DEL DUVRI

Breve descrizione delle modifiche:

.....
.....
.....

Denominazione Ditte interferenti:.....

Fasi di lavoro interferenti:.....

Giorni, ore programmati:

Luogo programmato:.....

Giorni ore riprogrammati:.....

Luogo riprogrammato:.....

Misure di prevenzione adottate:.....

.....

Breve descrizione delle modifiche:

.....
.....
.....

Denominazione Ditte interferenti:.....

Fasi di lavoro interferenti:.....

Giorni, ore programmati:

Luogo programmato:.....

Giorni ore riprogrammati:.....

Luogo riprogrammato:.....

Misure di prevenzione adottate:.....

.....

Firma datore di lavoro ditta Appaltatrice: _____

Firma datore di lavoro ditta sub-Appaltatrice: _____

Firma Lavoratore Autonomo: _____

(Firma datore di lavoro committente-Espositore)

Allegato 1 - Certificato CCIAA (per ogni appaltatore, sub-appaltatore, lavoratore autonomo di Imprese italiane);

Allegato 2a - Autocertificazione (da utilizzare per Imprese italiane per ogni appaltatore, sub-appaltatore, lavoratore autonomo);

Autocertificazione dell'appaltatore art.26 comma 1 D.Lgs. 81/08

Art.47 DPR 445/00

Ditta appaltatrice/esecutrice dei lavori:

Contratto per lavori di:

Il Sottoscritto in qualità di
della ditta Appaltatrice/Subappaltatrice

dichiara sotto la propria responsabilità:

- di essere idoneo sotto il profilo tecnico-professionale, anche in relazione alle dimensioni dell'impresa, ai macchinari impiegati e alla competenza, a svolgere i lavori commissionati/affidati;
- che tutti i lavoratori che interverranno nei lavori oggetto dell'appalto e/o dei rapporti di collaborazione richiamati precedentemente, sono adeguatamente informati e formati:
 - sui rischi specifici cui sono potenzialmente esposti in conseguenza dell'attività lavorativa svolta;
 - sui rischi da interferenze (se presenti), con i lavoratori della ditta Committente tramite DUVRI elaborato da quest'ultima e trasmessoci come parte integrante al contratto;
 - sui rischi ambientali presenti all'interno del Quartiere fieristico nonché sull'applicazione del Piano di Emergenza di Fiera Milano (tramite Regolamento Tecnico trasmessoci dalla Committente);
 - sul corretto utilizzo delle attrezzature di lavoro in dotazione;
 - sul corretto utilizzo dei dispositivi di protezione individuali dei propri rischi e su quelli risultanti (eventualmente) dal DUVRI;
- di assumere la piena osservanza di tutti gli obblighi derivanti dalle norme di legge relative alla regolare assunzione, alle assicurazioni obbligatorie contro gli infortuni e per la Previdenza Sociale in favore dei propri dipendenti, nonché dagli obblighi derivanti dal C.C.N.L. cui l'impresa Appaltatrice è soggetta, impegnandosi ad assicurare al proprio personale dipendente trattamenti economici e normativi non inferiori a quelli previsti dalle norme dello stesso;
- che tutti i lavoratori che interverranno nei lavori oggetto dell'appalto e/o dei rapporti di collaborazione richiamati precedentemente, sono in possesso della relativa idoneità sanitaria;
- di essere coperto, a proprie spese, dalle assicurazioni obbligatorie in favore dei propri dipendenti, dalle altre assicurazioni previste dalla legge, nonché da assicurazione privata di responsabilità civile per danni verso persone (propri dipendenti, dipendenti della Committente, terzi) e verso cose (della Committente e/o terzi) con istituto di Assicurazione che garantisca un massimale unico di almeno Euro 2.500.000;
- di confermare la regolarità contributiva INPS e l'avvenuto pagamento dei premi INAIL;
- che la Società ha ottemperato a quanto stabilito dall'art.15 (Misure di tutela e obblighi) e 28 (oggetto della valutazione dei rischi) del D.Lgs. 81/08;
- di aver fornito ai lavoratori idonei Dispositivi di Protezione Individuali (DPI);
- che l'azienda non ha in corso nessun provvedimento di sospensione o interdittivi del lavoro e dell'attività.

Data

Timbro e Firma dell'Appaltatore

(Art.47 Dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà'

1. L'atto di notorietà' concernente stati, qualità personali o fatti che siano a diretta conoscenza dell'interessato e' sostituito da dichiarazione resa e sottoscritta dal medesimo con la osservanza delle modalità' di cui all'articolo 38.

2. La dichiarazione resa nell'interesse proprio del dichiarante puo' riguardare anche stati, qualità personali e fatti relativi ad altri soggetti di cui egli abbia diretta conoscenza.

3. Fatte salve le eccezioni espressamente previste per legge, nei rapporti con la pubblica amministrazione e con i concessionari di pubblici servizi, tutti gli stati, le qualità personali e i fatti non espressamente indicati nell'articolo 46 sono comprovati dall'interessato mediante la dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà'.

4. Salvo il caso in cui la legge preveda espressamente che la denuncia all'Autorità di Polizia Giudiziaria e' presupposto necessario per attivare il procedimento amministrativo di rilascio del duplicato di documenti di riconoscimento o comunque attestanti stati e qualità personali dell'interessato, lo smarrimento dei documenti medesimi e' comprovato da chi ne richiede il duplicato mediante dichiarazione sostitutiva.)

Allegato 2b - Autocertificazione (da utilizzare per Imprese straniere)

Allegato II del DM 22.7.2014 – Modello di dichiarazione di idoneità tecnico professionale delle imprese esecutrici straniere di cui all'articolo 3, comma 1 lettera f)

Il/La sottoscritto/a _____

Cittadinanza _____ nato/a a _____ il _____

E residente a _____ prov. _____

Indirizzo _____

Individuato a mezzo documento _____

Nella sua qualità di legale rappresentante dell'Impresa _____

Consapevole della responsabilità penale cui può andare incontro in caso di dichiarazione mendace, anche ai sensi degli articoli 46, 47 e 76 del Decreto del Presidente della Repubblica del 28 dicembre 2000, n. 445

DICHIARA

1. Che il personale che utilizzerà per i lavori sarà il seguente:

a) Nome, cognome, data e luogo di nascita _____

b) _____

c) _____

d) _____

e) _____

2. Che tutti i lavoratori di cui al punto 1 hanno svolto corsi di formazione in materia di salute e sicurezza sul lavoro in conformità con la vigente normativa

3. Che in ordine al personale di cui al punto 1 è stato ottemperato ogni obbligo in materia di salute e sicurezza conformemente alla vigente normativa

4. Che tutti i lavoratori di cui al punto 1 sono a conoscenza delle procedure aziendali utilizzate per la realizzazione delle attività di cui ai lavori e hanno la competenza professionale per applicarle.

_____, li _____

Timbro (o indicazione dell'azienda) e firma

Allegato 3 - DURC (per ogni appaltatore, sub-appaltatore, lavoratore autonomo di Imprese italiane);