

Milano, 10 gennaio 2019

Disposizione n. 002/2019

OGGETTO: INDIZIONE DELLA PROCEDURA, AI SENSI DELL'ART. 63, COMMA 2, LETT. B), PUNTO 3) DEL D.LGS. N. 50/2016, PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO INFUNGIBILE IN FAVORE DI EXPLORA S.C.P.A. VOLTO ALLA LOCAZIONE DI UN'AREA ESPOSITIVA PRESSO LA FIERA BIT 2019 MILANO NEI GIORNI 10, 11 E 12 FEBBRAIO 2019 E SERVIZI CONNESSI RELATIVI AD AZIONI DI VISIBILITA' RISERVATA A REGIONE LOMBARDIA IN OCCASIONE DELLA PREDETTA MANIFESTAZIONE FIERISTICA – DETERMINA DI INDIZIONE DELLA PROCEDURA - CIG 776243325B

Il Direttore Generale

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241;

VISTO il d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i.;

VISTE le Linee guida ANAC n. 8 recanti “*Ricorso a procedure negoziate senza previa pubblicazione di un bando nel caso di forniture e servizi ritenuti infungibili*” approvate con deliberazione n. 950 del 13 settembre 2017;

VISTO il Regolamento interno avente ad oggetto “*Regolamento sugli acquisti e sugli incarichi*”;

PREMESSO che

- Explora S.c.p.a. è una società consortile per azioni, partecipata da Camera di Commercio di Milano, Monza Brianza e Lodi, Regione Lombardia, Unioncamere Lombardia, che ha tra le sue finalità statutarie quella di promuovere il turismo e l'attrattività, nonché quella di valorizzare il territorio lombardo in Italia e all'estero (di seguito, anche, “**Explora**”)
- l'attività di Explora ha come finalità la promozione del territorio lombardo attraverso l'utilizzo dei canali più efficaci per il raggiungimento del maggior numero possibile di utenti, anche tramite la partecipazione ad eventi unici finalizzata al raggiungimento mirato dei mercati target;
- nei giorni 10, 11 e 12 febbraio 2019, si svolgerà a Milano la manifestazione fieristica “Borsa Internazionale del Turismo 2019” (di seguito la “**Manifestazione Fieristica**”), storica manifestazione fieristica italiana organizzata da Fiera Milano S.p.A. (di seguito l’“**Organizzatore**”) che dal 1980 porta nel capoluogo lombardo operatori turistici e viaggiatori da tutto il mondo che si terrà a Fieramilanocity, nel centro di Milano;

PREMESSO altresì che:

- Regione Lombardia con D.G.R. n. 974 del 11 dicembre 2018 ha approvato il “*Programma di Promozione turistica 2019*” che stabilisce che lo stesso Programma di

Promozione Turistica per il 2019 sarà realizzato da Explora con riferimento a specifico successivo incarico;

- Regione Lombardia con D.G.R. n. 1121 del 28 dicembre 2018 ha approvato il documento avente per oggetto *“Approvazione del documento tecnico di accompagnamento al bilancio di previsione 2019-2021 – Piano di alienazione e valorizzazione degli immobili regionali per l’anno 2019 – Programma triennale delle opere pubbliche 2019-2021 – Programmi pluriennali delle attività degli enti e delle società in house – Prospetti per il consolidamento dei conti del bilancio regionale e degli enti dipendenti”* che individua le attività che Explora dovrà realizzare per conto della stessa Regione Lombardia (di seguito, anche, le **“Attività”**);
- Explora è stata incaricata da Regione Lombardia, con decreto n. 71 del 08 gennaio 2019, quale soggetto di riferimento per l’attuazione dell’attività **“Piano di promozione 2019”** (di seguito, anche, il **“Piano di Promozione”**);
- nell’ambito del Piano di Promozione, oltre alla gestione diretta di tutti gli aspetti organizzativi legati alla partecipazione di Regione Lombardia e dei seller accreditati alle manifestazioni turistiche, Explora ha mandato di prevedere l’attività di promozione dell’offerta turistica esperienziale lombarda sotto il brand cappello regionale nonché la progettazione e realizzazione di attività complementari di comunicazione e promozione sui mercati target quali ad esempio workshop b2b, educational, press tour, eventi, azioni di comunicazione on line e off line;
- Regione Lombardia, nell’ambito del suddetto Piano di Promozione di cui alla D.G.R. 974 del 11 dicembre 2018 e al successivo decreto n. 71 del 08 gennaio 2019 ha previsto la propria partecipazione ad alcune delle manifestazioni fieristiche più importanti a livello nazionale ed internazionale, tra cui la Borsa Internazionale del Turismo 2019 – Milano (di seguito, anche, il **“BIT 2019”**) che si terrà presso FieraMilanoCity i giorni 10, 11 e 12 febbraio 2019;
- in considerazione delle finalità statutarie di Explora e dell’opportunità strategica offerta dalla Manifestazione Fieristica, che gode di grande apprezzamento e visibilità a livello nazionale e internazionale, Explora, soggetto attuatore delle politiche regionali in materia di turismo e di marketing territoriale, con particolare riguardo alle attività finalizzate alla promozione turistica del territorio lombardo, ha interesse a svolgere attività di promozione turistica del territorio lombardo nell’ambito della predetta Manifestazione Fieristica (di seguito, anche, il **“Progetto”**);

CONSIDERATO che il Progetto risulta essere coerente con le finalità statutarie di Explora, nonché di carattere strategico per la promozione turistica della Regione Lombardia;

ATTESO che la partecipazione alla Manifestazione Fieristica si pone in continuità con le altre attività di promozione turistica già svolte da Explora e consente, stante il seguito, la notorietà e la risonanza mediatica della Manifestazione Fieristica, di raggiungere un notevole numero di potenziali utenti e stakeholder, italiani e stranieri, con importanti benefici per la promozione turistica del territorio lombardo;

CONSIDERATA la necessità di garantire la partecipazione di Regione Lombardia alla Manifestazione Fieristica e ottenere l'assegnazione di uno spazio espositivo-promozionale, e servizi connessi volti alla promozione del territorio lombardo in occasione della Manifestazione Fieristica;

CONSIDERATO che il predetto servizio per la locazione dello spazio e azioni di visibilità riservate può essere fornito unicamente dall'Organizzatore della Manifestazione Fieristica in quanto detentore in esclusiva della titolarità dell'organizzazione della predetta Manifestazione Fieristica;

DATO ATTO che il servizio in oggetto può essere fornito unicamente da un determinato operatore economico, in quanto non vi è mercato concorrenziale in relazione a tale servizio;

VERIFICATO che sussistono dunque i presupposti che determinano l'infungibilità del Servizio che si intende affidare ai sensi dell'art. 63, co. 2, lett. b) punto 3, del D.Lgs. 50/2016, ricorrendone ragioni inerenti la tutela di diritti esclusivi;

DATO ATTO che la proposta presentata da Fiera Milano S.p.A. in data 5 dicembre 2018 prevede la locazione di un'area espositiva pari a 722 mq aperta su 4 lati, comprensiva di quota di adesione e assicurazione obbligatoria per lo stand, e n. 90 quote assicurative per i seller presenti nell'area istituzionale al costo complessivo di euro 170.104,00 (IVA esclusa);

DATO ATTO altresì che la proposta presentata da Fiera Milano S.p.A. in data 3 gennaio 2019 prevede azioni di visibilità riservate a Regione Lombardia al costo complessivo di euro 4.200,00 (IVA esclusa);

DATO ATTO che Explora intende dunque avviare una procedura negoziata senza previa pubblicazione del bando di gara ai sensi dell'art. 63, comma 2, lett. b), punto 3), del D.lgs. 50/2016, per l'affidamento del predetto Servizio, per un importo complessivo stimato pari a Euro 174.304,00 (*centosettantaquattromilatrecentoquattro/00*) (IVA esclusa), in favore dell'Organizzatore, essendo l'unico in grado di espletarlo;

DATO ATTO che il legale Rappresentante, nelle more della Convocazione della prossima adunanza del Consiglio di Amministrazione, concordando con le motivazioni adottate dal Direttore Generale, di urgenza e specificità dell'affidamento, ha autorizzato il Direttore Generale ad assumere gli impegni conseguenti;

DATO ATTO della copertura economico-finanziaria;

per i seguenti motivi,

DETERMINA

- che la premessa narrativa rappresenta parte integrante e sostanziale del presente atto;
- di procedere alla indizione di una procedura negoziata *ex* art. 63, comma 2, lett. b), punto 3), del D.lgs. 18 aprile 2016, n. 50, e quindi al conseguente affidamento in favore di Fiera Milano S.p.A. per la partecipazione alla Fiera BIT di Milano, edizione 2019, attraverso la locazione di un'area espositiva pari a 722 mq e azioni di visibilità riservate a Regione Lombardia;
- che l'importo complessivo stimato dell'affidamento risulta essere pari a euro 174.304,00 (*centosettantaquattromilatrecentoquattro/00*) (IVA esclusa), da ricondurre al CIG 776243325B;
- che l'affidamento avrà una durata sino al termine della Manifestazione Fieristica;

- di approvare la Lettera di invito sub Allegato A) alla presente e tutta la documentazione ad essa allegata sub Allegato B), alla predetta Lettera di invito, che costituiscono parte integrante del presente atto;
- di individuare nella persona del Dott. Paolo Ildo Baccolo il ruolo di Responsabile Unico del Procedimento ai fini dell'adozione di tutti gli adempimenti conseguenti e/o comunque connessi all'affidamento in oggetto ed alla esecuzione del relativo rapporto contrattuale;
- di pubblicare copia della presente disposizione sul sito web nell'apposita sezione "Società-Trasparente".

Allegati:

A) Lettera di Invito

B) Allegati alla Lettera di invito:

- Allegato 1 – Fac-simile Domanda di partecipazione;
- Allegato 1-bis) – Fac-simile di DGUE;
- Allegato 2 – Modalità tecniche per l'utilizzo della piattaforma Sintel;

IL DIRETTORE GENERALE
Dott. Paolo Baccolo

Milano, 10 gennaio 2019

Spettabile Società “Fiera Milano S.p.A.”

Oggetto: Lettera di invito per l’affidamento, ai sensi dell’art. 63, comma 2, lett. b), punto 3) del D.lgs. n. 50/2016, del servizio infungibile in favore di Explora S.c.p.a. volto alla locazione di un’area espositiva all’interno della Manifestazione fieristica “BIT, edizione 2019” di Milano nei giorni 10, 11 e 12 febbraio 2019 e servizi connessi volti ad azioni di visibilità in occasione della predetta Manifestazione fieristica – CIG: 776243325B

Spettabile Società,
si rende noto che:

- Explora S.c.p.a. è una società consortile per azioni, partecipata da Camera di Commercio di Milano, Monza Brianza e Lodi, Regione Lombardia, Unioncamere Lombardia, che ha tra le sue finalità statutarie quella di promuovere il turismo e l’attrattività, nonché quella di valorizzare il territorio lombardo in Italia e all’estero (di seguito, anche, “**Explora**”)
- l’attività di Explora ha come finalità la promozione del territorio lombardo attraverso l’utilizzo dei canali più efficaci per il raggiungimento del maggior numero possibile di utenti, anche tramite la partecipazione ad eventi unici finalizzata al raggiungimento mirato dei mercati target;
- nei giorni 10, 11 e 12 febbraio 2019, si svolgerà a Milano la manifestazione fieristica “Borsa Internazionale del Turismo 2019” (di seguito la “**Manifestazione Fieristica**”), storica manifestazione fieristica italiana organizzata da Fiera Milano SpA (di seguito l’“**Organizzatore**”) che dal 1980 porta nel capoluogo lombardo operatori turistici e viaggiatori da tutto il mondo che si terrà a Fieramilanocity, nel centro di Milano;
- Regione Lombardia con D.G.R. n. 974 del 11 dicembre 2018 ha approvato il “*Programma di Promozione turistica 2019*” che stabilisce che lo stesso Programma di Promozione Turistica per il 2019 sarà realizzato da Explora con riferimento a specifico successivo incarico;
- Regione Lombardia con D.G.R. n. 1121 del 28 dicembre 2018 ha approvato il documento avente per oggetto “*Approvazione del documento tecnico di accompagnamento al bilancio di previsione 2019-2021 – Piano di alienazione e valorizzazione degli immobili regionali per l’anno 2019 – Programma triennale delle opere pubbliche 2019-2021 – Programmi pluriennali delle attività degli enti e delle società in house – Prospetti per il consolidamento dei conti del bilancio regionale e degli enti dipendenti*” che individua le attività che Explora dovrà realizzare per conto della stessa Regione Lombardia (di seguito, anche, le “**Attività**”);
- Explora è stata incaricata da Regione Lombardia, con decreto n. 71 del 08 gennaio 2019, quale soggetto di riferimento per l’attuazione dell’attività “Piano di promozione 2019” (di seguito, anche, il “**Piano di Promozione**”);

- nell'ambito del Piano di Promozione, oltre alla gestione diretta di tutti gli aspetti organizzativi legati alla partecipazione di Regione Lombardia e dei seller accreditati alle manifestazioni turistiche, Explora ha mandato di prevedere l'attività di promozione dell'offerta turistica esperienziale lombarda sotto il brand cappello regionale nonché la progettazione e realizzazione di attività complementari di comunicazione e promozione sui mercati target quali ad esempio workshop b2b, educational, press tour, eventi, azioni di comunicazione on line e off line;
- Regione Lombardia, nell'ambito del suddetto Piano di Promozione di cui alla D.G.R. 974 del 11 dicembre 2018 e al successivo decreto n. 71 del 08 gennaio 2019 ha previsto la propria partecipazione ad alcune delle manifestazioni fieristiche più importanti a livello nazionale ed internazionale, tra cui la Borsa Internazionale del Turismo 2019 – Milano (di seguito, anche, il “**BIT 2019**”) che si terrà presso FieraMilanoCity i giorni 10, 11 e 12 febbraio 2019;
- in considerazione delle finalità statutarie di Explora e dell'opportunità strategica offerta dalla Manifestazione Fieristica, che gode di grande apprezzamento e visibilità a livello nazionale e internazionale, Explora, soggetto attuatore delle politiche regionali in materia di turismo e di marketing territoriale, con particolare riguardo alle attività finalizzate alla promozione turistica del territorio lombardo, ha interesse a svolgere attività di promozione turistica del territorio lombardo nell'ambito della predetta Manifestazione Fieristica (di seguito, anche, il “**Progetto**”);
- sussiste la necessità di garantire la partecipazione di Regione Lombardia alla Manifestazione Fieristica e ottenere l'assegnazione di uno spazio espositivo-promozionale, e servizi connessi volti alla promozione del territorio lombardo in occasione della Manifestazione Fieristica;
- il predetto servizio per la locazione dello spazio e azioni di visibilità riservate a Regione Lombardia può essere fornito unicamente da Fiera Milano S.p.A., nella sua qualità di organizzatore della Manifestazione fieristica “BIT, edizione 2018” e detentore in esclusiva della titolarità dell'organizzazione della predetta Manifestazione fieristica;
- sussistono dunque i presupposti che determinano l'infungibilità del Servizio che si intende affidare ai sensi dell'art. 63, co. 2, lett. b) punto 3, del D.Lgs. 50/2016, ricorrendone ragioni inerenti la tutela di diritti esclusivi;
- il legale Rappresentante, nelle more della Convocazione della prossima adunanza del Consiglio di Amministrazione, concordando con le motivazioni addotte dal Direttore Generale, di urgenza e specificità dell'affidamento, ha autorizzato il Direttore Generale ad assumere gli impegni conseguenti;
- pertanto Explora, con Determina 002/2019 del 10 gennaio 2019, ha stabilito di avviare una procedura negoziata senza previa pubblicazione del bando di gara, ai sensi dell'art. 63, comma 2, lett. b) punto 3) del D.Lgs. 50/2016 (la “**Procedura**”) al fine di procedere al conseguente affidamento in favore di Fiera Milano S.p.A. del predetto Servizio;

- la Procedura è svolta mediante il sistema di intermediazione telematica di Regione Lombardia denominato “Sintel” (di seguito per brevità anche solo “**Sintel**” o “**Piattaforma**” o “**Piattaforma Sintel**” o “**Sistema**”), gestito dall’Azienda Regionale Centrale Acquisti della Regione Lombardia – ARCA S.p.A., sul quale verranno condotte le fasi di pubblicazione della Procedura, di presentazione, analisi e valutazione delle offerte (di seguito, per brevità, l’“**Offerta**”) e di aggiudicazione, oltre che le comunicazioni e gli scambi di informazioni con gli operatori economici. È possibile accedere alla Piattaforma attraverso il punto di presenza sulle reti telematiche all’indirizzo internet corrispondente all’URL www.arca.regione.lombardia.it.
- le modalità tecniche per l’utilizzo di Sintel sono contenute nell’Allegato 2 “*Modalità tecniche per l’utilizzo di Sintel*”, facente parte integrante e sostanziale della presente Lettera d’invito (di seguito, anche, “**Lettera d’invito**”), ove sono riportate le informazioni riguardanti la Piattaforma, le modalità di registrazione alla Piattaforma, la dotazione informatica necessaria e la forma delle comunicazioni da adottare per la presente Procedura. Per specifiche richieste di assistenza sull’utilizzo di Sintel si prega di contattare l’Help Desk di ARCA S.p.A. al numero verde 800.116.738;
- l’aggiudicazione avverrà secondo il criterio del minor prezzo ai sensi dell’art. 95, comma 4, lett. b) del d.lgs. 50/2016, previa verifica del possesso dei requisiti richiesti.

La Società “Fiera Milano S.p.A.” è, dunque, invitata a partecipare alla Procedura in oggetto, secondo le modalità di seguito specificate.

Con la presentazione dell’Offerta si intendono riconosciuti ed accettati integralmente tutti i termini, le modalità, le indicazioni e le prescrizioni previste nella presente Lettera d’invito e nei relativi documenti allegati.

Sommario

1. Amministrazione aggiudicatrice	5
2. Oggetto della procedura.....	5
3. Corrispettivo per l'affidamento	5
4. Durata dell'affidamento	6
5. Criterio di aggiudicazione.....	6
6. Soggetti ammessi a presentare offerta	6
7. Requisiti minimi di partecipazione	6
7.1 Requisiti di ordine soggettivo e di idoneità professionale.....	6
7.2 Controllo possesso dei requisiti.....	7
8. Offerta.....	7
8.1 Termini presentazione offerta	7
8.2 Modalità presentazione offerta	7
8.2.1 Avvertenze per la presentazione dell'offerta	8
9. Documentazione per la partecipazione alla Procedura.....	9
9.1 Documentazione amministrativa – primo step del percorso guidato di Sintel.....	9
9.2 Offerta tecnica – secondo step del percorso guidato di Sintel.....	10
9.3 Offerta economica – terzo step del percorso guidato di Sintel.....	10
9.4 Riepilogo dell'offerta – quarto step del percorso guidato di Sintel	11
9.5 Invio dell'offerta – quinto step del percorso guidato di Sintel.....	12
10. Esclusioni	12
11. Svolgimento della Procedura.....	12
12. Aggiudicazione	13
13. Responsabile Unico del Procedimento	13
14. Variazioni in corso di esecuzione	14
15. Responsabilità poste a carico dell'aggiudicatario	14
16. Pagamenti e modalità di fatturazione.....	14
17. Comunicazioni, richiesta di informazioni e chiarimenti	14
18. Avvertenze	15
19. Documentazione di gara	15

1. Amministrazione aggiudicatrice

Explora S.c.p.A., via Fabio Filzi n. 22, cap. 20124 Milano (Mi), telefono 027262841, fax 027262842; PEC explora@legalmail.it.

2. Oggetto della procedura

Oggetto della Procedura è l'affidamento del Servizio infungibile volto:

- 1) alla locazione di un'area espositiva pari a 722 mq aperta su 4 lati, comprensiva di quota di adesione e assicurazione obbligatoria per lo stand, e n. 90 quote assicurative per i seller presenti nell'area istituzionale, all'interno della Manifestazione Fieristica "BIT, edizione 2019" che si svolgerà a Milano nei giorni 10, 11 e 12 febbraio 2019,

e

- 2) ad azioni di visibilità riservate a Regione Lombardia che prevede l'inserimento del logo istituzionale tra i partner di BIT 2019 e sul sito BIT, n. 4 copertine su mappa guida da distribuirsi agli ingressi di BIT, presenza logo topo partner su mappa guida manifestazione e azioni di comunicazione (a titolo esemplificativo ma non esaustivo n. 1 intervista all'assessore inserita nella newsletter, n. 1 Advertorial su blog di BIT postati su social network e n. 3 post sui canali social),

(di seguito, anche, il "Servizio"), come meglio dettagliato nel capitolato tecnico sub Allegato 3 alla presente Lettera di invito.

Explora si riserva, la facoltà di non procedere all'affidamento totale o parziale del Servizio afferenti la presente Procedura al verificarsi di qualsiasi circostanza sopravvenuta, riconducibile ad esigenze proprie di Explora ovvero ad esigenze non dipendenti dalla volontà di quest'ultima.

3. Corrispettivo per l'affidamento

Il corrispettivo complessivo posto a base del presente affidamento è pari ad Euro 174.304,00 (*centosettantaquattromilatrecentoquattro/00*) IVA esclusa.

Il predetto importo è stato stimato sulla base delle proposte pervenute dalla Società "Fiera Milano S.p.A." con comunicazione:

- in data 5 dicembre 2018 per la locazione di un'area espositiva pari a 722 mq aperta su 4 lati, comprensiva di quota di adesione e assicurazione obbligatoria per lo stand, e n. 90 quote assicurative per i seller presenti nell'area istituzionale al costo complessivo di euro 170.104,00 (IVA esclusa);
- in data 3 gennaio 2019 per le azioni di visibilità riservate a Regione Lombardia al costo complessivo di euro 4.200,00 (IVA esclusa).

Eventuali offerte in aumento, indeterminate, condizionate, parziali, plurime non sono ammesse.

Sono da intendersi ricomprese nel presente affidamento tutte le attività richiamate al precedente art. 2, nonché tutte le attività, prestazioni, forniture e/o provviste necessarie per offrire il Servizio oggetto della presente Procedura completamente compiuto.

Eventuali costi sostenuti dall'affidatario (in termini di vitto, alloggio, trasferimenti, trasferte, ecc.) per le risorse umane impiegate nell'espletamento del Servizio oggetto della presente Procedura sono a carico dell'affidatario medesimo e non sono direttamente rimborsabili da Explora.

4. Durata dell'affidamento

Il Servizio decorrerà dalla data di affidamento sino al termine della Manifestazione fieristica, ovvero sino al 12 febbraio 2019.

5. Criterio di aggiudicazione

La presente procedura sarà aggiudicata sulla base del criterio del prezzo più basso, ai sensi dell'art. 95, comma 4, lett. b) del D.lgs. 50/2016 (di seguito, anche, il “**Codice dei Contratti**”), previa verifica del possesso dei requisiti richiesti nella presente Lettera di invito.

6. Soggetti ammessi a presentare offerta

Sono ammessi a partecipare, purché in possesso dei relativi requisiti, i soggetti individuati dall'art. 45 del Codice dei Contratti.

7. Requisiti minimi di partecipazione

L'operatore economico invitato alla presente Procedura dovrà essere in possesso dei requisiti di seguito elencati. Tali requisiti, **a pena di esclusione**, devono essere posseduti dal predetto operatore economico al momento della scadenza del termine di presentazione dell'Offerta e dovranno perdurare per tutto lo svolgimento della Procedura e per tutta la durata dell'affidamento, ferma restando, anche successivamente, l'operatività di eventuali cause risolutive *ex lege*.

7.1 Requisiti di ordine soggettivo e di idoneità professionale

Ai fini della partecipazione alla presente Procedura l'operatore economico, **pena l'esclusione dalla presente Procedura**, deve essere in possesso dei seguenti requisiti:

- a) **quali requisiti di ordine generale**: insussistenza dei motivi di esclusione dalla partecipazione alle procedure pubbliche di affidamento di cui all'art. 80 del Codice dei Contratti. Il possesso dei predetti requisiti deve essere attestato con la presentazione della “Documentazione amministrativa” di cui alla lettera a) del successivo art. 9.1, come meglio precisato nel seguito;
- b) **quali requisiti di idoneità professionale in conformità a quanto previsto dall'art. 83, comma 1, lett. a), del Codice dei Contratti**: iscrizione al Registro delle Imprese per lo svolgimento di attività inerenti all'oggetto della presente Procedura. Il possesso del predetto requisito deve essere attestato mediante la “Documentazione amministrativa” di cui alla lettera a) del successivo art. 9.1, come meglio precisato nel seguito.

7.2 Controllo possesso dei requisiti

Ai sensi del combinato disposto degli artt. 32, comma 7, e 36, comma 5, del Codice dei Contratti, Explora procederà alla verifica del possesso dei requisiti di partecipazione nei confronti del soggetto a favore del quale è formulata la proposta di aggiudicazione. La verifica dei requisiti avverrà tramite il sistema AVCPASS.

L'operatore economico che intende partecipare alla presente Procedura dovrà registrarsi al sistema AVCPASS secondo le indicazioni operative per la registrazione nonché i termini e le regole tecniche per l'acquisizione, l'aggiornamento e la consultazione dei dati presenti sul sito www.anticorruzione.it.

Il predetto operatore economico, effettuata la suindicata registrazione al Servizio AVCPASS e individuata la procedura di affidamento cui intende partecipare, ottiene dal sistema un "PASSOE" che dovrà essere inserito in Offerta all'interno della "Documentazione amministrativa" di cui alla lettera c) del successivo art. 9.1.

Explora effettuerà la verifica circa il possesso dei requisiti inerenti alla presente Procedura tramite il sistema AVCPASS, fatti salvi eventuali impedimenti tecnici sull'utilizzo del predetto sistema. In tali casi la verifica dei requisiti verrà eseguita tramite richiesta della suddetta documentazione da parte di Explora all'operatore economico.

Si segnala che, nel caso in cui l'operatore economico che non risulti essere registrato presso il detto sistema, Explora provvederà, con apposita comunicazione, ad assegnare un termine congruo per l'effettuazione della registrazione medesima. Si evidenzia, infine, che la mancata registrazione presso il sistema AVCPASS, nonché l'eventuale mancata trasmissione del PASSOE, non comportano, di per sé, salvo l'infruttuoso decorso dei termini previsti nella comunicazione di cui sopra e salvo impedimenti tecnici, l'esclusione dalla presente Procedura.

8. Offerta

8.1 Termini presentazione Offerta

L'Offerta e la documentazione che la compone deve essere trasmessa a Explora, attraverso la piattaforma Sintel, nelle modalità di seguito descritte, **entro il termine perentorio del 17 gennaio 2019, ore 10.00**, pena l'inammissibilità dell'Offerta stessa e, comunque, la non ammissione alla Procedura.

8.2 Modalità presentazione Offerta

La presentazione dell'Offerta deve avvenire accedendo alla Piattaforma Sintel ed individuando la Procedura in oggetto, nell'apposita sezione "Procedure".

La redazione dell'Offerta deve avvenire seguendo le diverse fasi successive (step) del percorso guidato "Invia offerta", presente sulla Piattaforma Sintel, che consentono di predisporre:

- una busta telematica contenente la "**Documentazione amministrativa**", di cui al successivo art. 9.1;

- una busta telematica contenente l’**“Offerta economica”**, di cui al successivo art. 9.3.

La piattaforma garantisce la massima segretezza e riservatezza dell’Offerta e della documentazione che la compone e, altresì, la provenienza, l’identificazione, l’inalterabilità dell’Offerta medesima.

Il caricamento (upload) ed il salvataggio delle buste telematiche di cui ai successivi artt. 9.1 e 9.3 da parte dell’operatore economico non implicano l’effettivo invio dell’Offerta a Explora; l’Offerta viene inviata a Explora solo dopo il completamento di tutti i 5 (cinque) step descritti ai successivi artt. 9.1, 9.2, 9.3, 9.4 e 9.5 componenti il percorso guidato di Sintel *“Invia offerta”*.

Sintel darà comunicazione del corretto invio dell’Offerta all’indirizzo PEC indicato dall’operatore economico in fase di registrazione sulla Piattaforma.

È responsabilità dell’operatore economico, in ogni caso, l’invio tempestivo e completo di quanto richiesto nel termine perentorio sopraindicato, anche atteso che la Piattaforma non accetta Offerte presentate dopo la data e l’orario stabiliti come termine ultimo di presentazione dell’Offerta.

L’operatore economico, tramite gli step sopra citati, compie le seguenti operazioni: a) caricamento sulla Piattaforma dei documenti richiesti dalla presente Lettera d’invito; b) invio dei medesimi unitamente a quelli generati automaticamente da Sintel (cfr. al successivo art. 9.4).

Pertanto, la fase sub a), da sola, non concretizza l’invio dell’Offerta in quanto i documenti caricati sono salvati in Piattaforma per la scelta dei documenti da allegare e possono essere ancora modificati da parte dell’operatore economico medesimo. La fase sub b), se completata correttamente, concretizza l’Offerta.

8.2.1 Avvertenze per la presentazione dell’Offerta

Con riferimento alla procedura di invio telematico dell’Offerta si specifica che:

- è onere e buona norma di diligenza professionale dell’operatore economico connettersi alla Piattaforma con un congruo anticipo prima della scadenza del termine di presentazione dell’Offerta in maniera tale da inserire i dati, sottomettere ed inviare i documenti correttamente e risolvere per tempo eventuali problematiche tecniche relative all’eventuale scarsa conoscenza del funzionamento della Piattaforma;
- è obbligo e buona norma di diligenza professionale dell’operatore economico controllare il contenuto dei documenti caricati sulla Piattaforma verificandone l’integrità successivamente al loro caricamento nella Piattaforma (ci si riferisce, in particolare, al quinto step *“Riepilogo ed invio dell’offerta”* del percorso guidato *“Invia offerta”* di cui al successivo art. 9.5, ma prima dell’effettivo invio dell’Offerta). È altresì possibile controllare detti documenti successivamente all’invio dell’Offerta,

attraverso la funzionalità “Storia offerte”, fermo restando la loro non sostituibilità dopo l’invio e oltre il termine di presentazione dell’Offerta;

- il documento in formato “.pdf” denominato “Documento d’offerta”, descritto al successivo art. 9.4, è essenziale ai fini della completezza dell’Offerta e contiene l’Offerta firmata nonché la sottoscrizione dei codici *hash* che identificano i singoli documenti caricati dall’operatore economico (l’*hash* è un codice che identifica inequivocabilmente l’identità di tali documenti). Con la sottoscrizione di tali codici *hash* l’operatore economico assume l’identità e paternità dei documenti inviati per l’Offerta (di cui ha controllato l’integrità e leggibilità);

La presentazione dell’Offerta mediante la Piattaforma è a totale ed esclusivo rischio dell’operatore economico, il quale si assume qualsiasi alea in caso di mancata o tardiva ricezione dell’Offerta medesima, dovuta, a titolo esemplificativo e non esaustivo, a malfunzionamenti degli strumenti telematici utilizzati/incompatibilità degli strumenti telematici utilizzati con la piattaforma Sintel, a difficoltà di connessione e trasmissione, a lentezza dei collegamenti, o a qualsiasi altro motivo, restando esclusa qualsivoglia responsabilità di Explora e/o di ARCA S.p.A. (nella sua qualità di gestore della Piattaforma) ove per ritardo o disguidi tecnici o di altra natura, ovvero per qualsiasi altro motivo, l’Offerta non pervenga entro il previsto termine perentorio di scadenza.

Explora si riserva, comunque, di adottare i provvedimenti che riterrà opportuni nel caso di accertato e documentato malfunzionamento della Piattaforma. L’operatore economico esonera Explora da qualsiasi responsabilità derivante dalla mancata osservazione delle prescrizioni sopra descritte.

La sessione di operatività della piattaforma Sintel ha durata massima di 2 (due) ore consecutive. Entro e non oltre tale termine l’operatore economico deve completare l’intero processo di sottomissione ed invio dell’Offerta.

9. Documentazione per la partecipazione alla Procedura

Ai fini della trasmissione di tutta la documentazione (Amministrativa e di Offerta) afferente la presente Procedura, l’operatore economico, debitamente registrato a Sintel, accede, con le proprie chiavi di accesso, nell’apposita sezione “**Invio offerta**” relativa alla presente Procedura accedendo all’URL www.arca.regione.lombardia.it ed esegue i 5 (cinque) step previsti dal percorso guidato “*Invia offerta*” riportati ai successivi artt. 9.1, 9.2, 9.3, 9.4 e 9.5.

9.1 Documentazione amministrativa – primo step del percorso guidato di Sintel

Al **primo step** del percorso guidato “*Invia offerta*” l’operatore economico dovrà inserire, **pena l’esclusione dalla Procedura**, la “**Documentazione amministrativa**” di seguito elencata, debitamente compilata e firmata digitalmente, negli appositi campi predisposti da Explora, corrispondenti alle lettere a), b) e c) del presente art. 9.1:

- a) inserire nell'apposito campo “**domanda di partecipazione**” la domanda di partecipazione, redatta conformemente al fac-simile sub **Allegato 1** “*Domanda di partecipazione*” alla presente Lettera d’invito
- b) inserire nell'apposito campo “**DGUE**” il Documento di Gara Unico Europeo ai sensi dell’art. 85 del Codice dei Contratti, redatto conformemente al fac-simile sub **Allegato 1-bis)** “*DGUE*” alla presente Lettera d’invito.

La predetta domanda di partecipazione e il DGUE devono essere compilati e sottoscritti digitalmente dall’operatore economico invitato alla presente Procedura o da un procuratore dello stesso munito di idonei poteri. In tale ultimo caso, ai predetti documenti deve essere allegata la relativa procura attestante il possesso dei necessari poteri di firma;

- c) inserire nell'apposito campo “**documento PASSOE**” il documento rilasciato dall’ANAC che attesta che l’operatore economico può essere verificato tramite AVCPASS. Il documento deve essere sottoscritto digitalmente dal legale rappresentante dell’operatore economico o da procuratore dello stesso munito di idonei poteri (in tal caso allegando la relativa procura);

L’operatore economico dovrà inoltre, pena l’impossibilità di partecipare alla procedura, dichiarare operando direttamente su piattaforma Sintel:

- d) espressa conoscenza e accettazione del Modello di organizzazione, gestione e controllo (c.d. “M.O.G.C.”) di Explora reperibile all’indirizzo <http://explora.in-lombardia.it/societa-trasparente/disposizioni-general/atti-general/>
- e) espressa conoscenza e accettazione del Codice Etico di Explora reperibile all’indirizzo <http://explora.in-lombardia.it/societa-trasparente/disposizioni-general/atti-general/>;
- f) espressa conoscenza e accettazione del Piano Triennale per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza (P.T.P.C.T.). di Explora reperibile all’indirizzo <http://explora.in-lombardia.it/societa-trasparente/disposizioni-general/atti-general/>;
- g) espressa conoscenza e accettazione del Patto di Integrità in materia di contratti pubblici regionali, pubblicato sul sito internet http://explora.in-lombardia.it/wp-content/uploads/2017/01/patto-di-integrit%C3%A0_dgr_1299_30.01.2014.pdf
- h) accettazione dei termini e delle condizioni dell’intera documentazione afferente la presente Procedura.

Le dichiarazioni di cui alle precedenti lettere d), e), f), g) ed h) sono prodotte automaticamente dalla Piattaforma Sintel mediante l’apposito *menù* a tendina predisposto da Explora.

9.2 Offerta tecnica – secondo step del percorso guidato di Sintel

In ragione della infungibilità del Servizio oggetto della presente procedura, ricorrendone ragioni inerenti sia la tutela di diritti esclusivi sia essendo assente la concorrenza per motivi tecnici, al **secondo step** del percorso guidato “*Invia offerta*”, l’operatore economico non deve allegare nulla e deve procedere allo step successivo.

9.3 Offerta economica – terzo step del percorso guidato di Sintel

Al **terzo step** del percorso guidato “*Invia offerta*” l’operatore economico dovrà formulare, **pena l’esclusione dalla Procedura**, la propria “**Offerta economica**” negli appositi campi predisposti da Explora. In particolare l’operatore economico dovrà:

- a) indicare il prezzo offerto nell’apposito campo “**Offerta economica**”, al netto di IVA, che non potrà essere superiore, all’importo posto a base d’asta pari ad Euro 174.304,00 (*centosettantaquattromilatrecentoquattro/00*). Si ribadisce che saranno accettate solo offerte pari o in ribasso rispetto al predetto importo posto a base della presente Procedura. Eventuali offerte in aumento, indeterminate, condizionate, parziali, plurime non sono ammesse;
- b) indicare nell’apposito campo “**valore complessivo dei costi non soggetti a ribasso**” il valore dei costi della sicurezza derivanti da “interferenze” individuati da Explora e che sono pari a Euro 0,00 (*zero/00*); si precisa che tali costi sono diversi dai costi della sicurezza afferenti all’attività di impresa;
- c) attestare, operando direttamente su Sintel mediante apposito *menù* a tendina, le seguenti dichiarazioni:
 - I. che l’Offerta è da intendersi fissa, invariabile ed omnicomprensiva di ogni spesa necessaria all’esecuzione delle attività, ivi comprese le spese per eventuali viaggi e/o trasferimenti;
 - II. che l’Offerta è omnicomprensiva di quanto previsto nella presente Lettera d’invito, e nei suoi allegati e, comunque, i corrispettivi spettanti rispettano le disposizioni vigenti in materia di costo del lavoro;
 - III. che l’Offerta è irrevocabile ed impegnativa sino al 180° (*centottantesimo*) giorno successivo al termine ultimo per la presentazione dell’Offerta;
 - IV. che l’Offerta non vincolerà in alcun modo Explora;
 - V. di aver preso visione e di accettare incondizionatamente le clausole e condizioni riportate nella presente Lettera d’invito, nonché nei relativi allegati e, comunque, di aver preso cognizione di tutte le circostanze generali e speciali che possono interessare l’esecuzione di tutte le prestazioni oggetto dell’affidamento e che di tali circostanze ha tenuto conto nella determinazione dell’Offerta, ritenuta remunerativa;
 - VI. di non eccepire, durante l’esecuzione del Contratto, la mancata conoscenza di condizioni o la sopravvenienza di elementi non valutati o non considerati, salvo che tali elementi si configurino come cause di forza maggiore contemplate dal codice civile e non escluse da altre norme di legge.

9.4 Riepilogo dell’Offerta – quarto step del percorso guidato di Sintel

Ai fini della sottomissione ed invio dell’Offerta l’operatore economico deve:

- a) scaricare il “*Documento d’offerta*” da firmare digitalmente tramite l’apposito tasto “Scarica pdf”, riportante le informazioni immesse su Sintel, ma non ancora sottoscritte;

- b) sottoscrivere il predetto “*Documento d’offerta*” scaricato in formato .pdf, di cui alla precedente lettera a);
- c) allegare in Piattaforma il “*Documento d’offerta*”, di cui alla precedente lettera b), in formato “.pdf” sottoscritto digitalmente, quale elemento essenziale dell’Offerta.

9.5 Invio dell’Offerta – quinto step del percorso guidato di Sintel

Solo a seguito del caricamento (upload) del “*Documento di offerta*” in formato .pdf sottoscritto come richiesto al precedente art. 9.4, l’operatore economico può passare al quinto step del percorso “*Invia offerta*” denominato “*Riepilogo ed invio dell’offerta*” per completare la presentazione effettiva dell’Offerta mediante il pulsante “INVIA OFFERTA” che, si rammenta, dovrà avvenire entro e non oltre il termine perentorio di presentazione dell’Offerta riportato al precedente art. 8.1. Gli step precedenti del percorso “*Invia offerta*” per quanto correttamente completati e corredati dal salvataggio della documentazione **non consentono e non costituiscono** l’effettivo invio dell’Offerta. La documentazione caricata e salvata in Piattaforma negli step precedenti non è inviata alla Società.

10. Esclusioni

Fatti salvi i casi di esclusione riportati nei precedenti articoli, l’operatore economico sarà altresì escluso dalla presente Procedura:

- nel caso presenti un’Offerta non redatta in lingua italiana;
- nel caso presenti un’Offerta nella quale siano sollevate eccezioni e/o riserve di qualsiasi natura alle condizioni di espletamento del Servizio specificate nella presente Lettera d’invito;
- nel caso presenti un’Offerta che sostituisca, modifichi e/o integri le condizioni di prestazione del Servizio di cui alla presente Lettera d’invito e alle Condizioni generali di contratto;
- nel caso presenti un’Offerta sottoposta a condizione;
- nel caso presenti un’Offerta incompleta e/o parziale;
- nel caso in cui risulti coinvolto in situazioni oggettive lesive della *par condicio* tra operatori economici e/o lesive della segretezza dell’Offerta;
- nel caso in cui abbia reso false dichiarazioni.

In ogni caso, si applica quanto previsto all’art. 83, comma 9, del Codice dei Contratti.

11. Svolgimento della Procedura

Allo scadere del termine fissato per la presentazione dell’Offerte, la stessa è acquisita definitivamente dal Sistema Sintel e, oltre ad essere non più modificabile o sostituibile, è conservata dal Sistema Sintel medesimo in modo segreto, riservato e sicuro.

La procedura di aggiudicazione sarà eseguita dal Responsabile Unico del Procedimento (di seguito, per brevità, il “**RUP**”) il quale, il giorno 17 gennaio 2019 con inizio alle ore 10.00 presso la sede di Explora, via Fabio Filzi n. 22, cap. 20124 Milano (MI), procederà, operando attraverso la piattaforma Sintel, allo svolgimento delle seguenti attività:

- a) verifica della tempestività nella ricezione dell’Offerta;
- b) apertura della busta telematica contenente la “Documentazione amministrativa”; il Sistema, peraltro, verifica automaticamente la validità della firma digitale apposta sul “Documento di offerta”, di cui al precedente art. 9.4, dando evidenza delle risultanze di detta verifica;
- c) verifica della presenza dei documenti richiesti e contenuti nella “Documentazione amministrativa”.

Le buste telematiche contenenti l’“Offerta economica”, nonché il “Documento di offerta”, resteranno chiuse nel Sistema e, quindi, il relativo contenuto non sarà visibile, né ad Explora, né ad altri eventuali operatori economici iscritti alla Piattaforma, né a terzi.

Successivamente, il RUP accerterà la regolarità della “Documentazione amministrativa”, alla luce di quanto previsto nella presente Lettera d’invito.

È ammesso il soccorso istruttorio ai sensi e per gli effetti dell’art. 83, comma 9, del Codice dei Contratti.

Al termine della verifica della “Documentazione amministrativa”, e fatta salva l’eventuale esclusione dell’operatore economico invitato alla presente Procedura comunicata a cura del RUP, quest’ultimo procederà all’apertura (“sblocco”) e visione della busta telematica contenente l’“Offerta economica”.

12. Aggiudicazione

Il RUP, concluse le operazioni di gara di cui al precedente art. 11, si pronuncia in merito alla proposta di aggiudicazione e svolge le attività necessarie alla verifica della sussistenza e persistenza dei requisiti dichiarati dall’atto della presentazione dell’Offerta nei confronti dell’aggiudicatario provvisorio ai sensi degli artt. 32, comma 7, e 36, comma 5, del Codice dei Contratti.

La proposta di aggiudicazione è soggetta all’approvazione dell’organo competente di Explora nei termini e nelle modalità di cui all’art. 33 del Codice dei Contratti. In seguito all’approvazione del citato organo decisionale l’aggiudicazione sarà comunicata a mezzo Sintel secondo quanto previsto dall’art. 76, comma 5, lettera a) del predetto Codice dei Contratti ed acquisirà efficacia dopo la positiva conclusione della verifica della sussistenza dei requisiti dichiarati all’atto della presentazione dell’Offerta conformemente all’art. 32, comma 7, del Codice dei Contratti.

Divenuta efficace l’aggiudicazione, si procederà alla stipula del Contratto con l’operatore economico aggiudicatario.

13. Responsabile Unico del Procedimento

Explora individua quale Responsabile unico della presente Procedura, ai sensi e per gli effetti dell’art. 31 del Codice dei Contratti, il Dott. Paolo Baccolo, ai fini dell’espletamento di tutti gli adempimenti conseguenti e/o comunque connessi alla presente Procedura ed alla esecuzione del relativo rapporto contrattuale.

14. Variazioni in corso di esecuzione

L'aggiudicatario non potrà variare in alcun modo le prestazioni affidate senza la preventiva autorizzazione di Explora. La violazione del suddetto divieto costituisce causa di risoluzione del rapporto contrattuale ai sensi dell'art. 1456 c.c.

L'aggiudicatario è tenuto ad eseguire le varianti in aumento o in diminuzione richieste da Explora nel rispetto dei limiti previsti dalla normativa, legislativa e regolamentare, vigente.

15. Responsabilità poste a carico dell'aggiudicatario

L'aggiudicatario è esclusivo responsabile del puntuale e perfetto adempimento di tutte le prestazioni oggetto della presente Procedura, nonché unico responsabile di qualsivoglia attività posta in essere in relazione alla stessa, anche se eseguita da parte di terzi.

16. Pagamenti e modalità di fatturazione

Il pagamento sarà effettuato da Explora, allo scadere del termine di cui al precedente art. 4, mediante bonifico bancario, in seguito ad emissione di regolare fattura elettronica da parte dell'operatore economico e a 60 (trenta) giorni dalla ricezione della stessa.

Il Codice Univoco dell'Ufficio al quale indirizzare le fatture elettroniche è il seguente: M5UXCR1 - Descrizione dell'Ufficio: Uff_eFatturaPA.

Nella fattura dovrà essere menzionato il codice CIG relativo alla presente Procedura e l'IBAN del conto corrente dedicato su cui l'aggiudicatario intenderà ricevere il pagamento.

La fattura dovrà avere i seguenti requisiti: (i) riportare la dicitura "Operazione soggetta alla scissione dei pagamenti ex art. 17-ter, dpr 633/72; (ii) indicare sia la base dell'imponibile che l'ammontare dell'IVA la quale verrà liquidata direttamente all'Erario da parte di Explora.

Resta infine inteso che Explora, prima di procedere al pagamento del corrispettivo, acquisirà d'ufficio, ove previsto, il documento unico di regolarità contributiva (D.U.R.C.) attestante la regolarità dell'aggiudicatario in ordine al versamento dei contributi previdenziali ed assicurativi obbligatori per gli infortuni sul lavoro e le malattie professionali dei dipendenti.

17. Comunicazioni, richiesta di informazioni e chiarimenti

Tutte le comunicazioni nell'ambito della presente Procedura avvengono attraverso la Piattaforma Sintel "Posta", mediante l'apposita funzionalità "Comunicazioni procedura" riservata al singolo operatore economico.

Per eventuali richieste di informazioni complementari e/o chiarimenti sul contenuto degli atti della presente Procedura, l'operatore economico potrà trasmettere apposita comunicazione, in lingua italiana, a Explora, per mezzo della funzione "Comunicazioni procedura" presente sulla Piattaforma Sintel, entro il termine perentorio del **15 gennaio 2019, ore 16,00**. Si precisa che verrà data risposta unicamente alle richieste pervenute entro tale termine e tramite la modalità sopra descritta. In caso di mancato rispetto delle predette condizioni, ovvero in caso di non corretto invio delle richieste, Explora non sarà ritenuta responsabile della mancata risposta alle stesse.

Le risposte alle richieste di informazioni complementari e/o chiarimenti agli atti della presente Procedura verranno:

- inviate al soggetto che le ha formulate in formato elettronico tramite l'apposita funzione "Comunicazioni procedura" presente sulla Piattaforma Sintel;

Nei casi di comprovato malfunzionamento e/o indisponibilità prolungata della Piattaforma, Explora si riserva di ricevere le richieste anche solo a mezzo PEC.

18. Avvertenze

Explora si riserva il diritto:

- di non provvedere all'aggiudicazione se l'Offerta non risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto contrattuale, in conformità a quanto previsto dall'art. 95, comma 12, del Codice dei Contratti;
- di sospendere, annullare, revocare, reindire o non aggiudicare la Procedura motivatamente;
- di non stipulare, motivatamente, il contratto, anche qualora sia intervenuta in precedenza l'aggiudicazione.

19. Documentazione di gara

La documentazione relativa alla presente Procedura è costituita dai seguenti documenti:

- la presente Lettera d'invito;
- Allegato 1 – Fac-simile Domanda di partecipazione;
- Allegato 1-bis) – Fac-simile di DGUE;
- Allegato 2 – Modalità tecniche per l'utilizzo della piattaforma Sintel;

Gli allegati di cui sopra costituiscono parte integrante e sostanziale della presente Lettera d'invito.

L'operatore economico è sin d'ora obbligato alla riservatezza in ordine ai contenuti della presente Lettera d'invito.

IL DIRETTORE GENERALE
Dott. Paolo Baccolo

ALLEGATO 1 –DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE PER CONCORRENTE SINGOLO O PER RAGGRUPPAMENTO TEMPORANEO DI CONCORRENTI O CONSORZIO ORDINARIO GIÀ COSTITUITI O G.E.I.E.

SPETT.LE

Explora S.c.p.A.

Via Fabio Filzi n. 22

20124 - Milano

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

OGGETTO: Procedura ai sensi dell'art. 63, comma 2, lett. b), punto 3) del D.lgs. n. 50/2016, per affidamento del servizio infungibile in favore di Explora S.c.p.a. volto alla locazione di un'area espositiva all'interno della Manifestazione fieristica "BIT, edizione 2019" di Milano nei giorni 10, 11 e 12 febbraio 2019 e servizio connessi volti ad azioni di visibilità in occasione della predetta Manifestazione fieristica – CIG: 776243325B

Il/la sottoscritt _____

nat_ a _____ il _____

(C.F. n. _____), residente in _____

(Prov. _____), via/piazza _____ n. _____ (C.A.P. _____)

come da _____ [doc. identità], che si allega in copia fotostatica

tel n. _____

in qualità di _____ /Legale Rappresentante

(eventualmente giusta procura generale/speciale in data _____ a rogito dott. Notaio

_____ Rep. n. _____ Racc. n. _____ che allega in copia

conforme all'originale)

della Società _____

forma giuridica _____

C.F. n. _____, Partita I.V.A. n. _____

con sede legale in _____ (Prov. _____)

via/piazza _____ n. _____ (C.A.P. _____)

tel. n. _____, fax n. _____, e-mail _____

CHIEDE

di partecipare alla procedura indicata in oggetto, come (**barrare la casella che interessa**):

concorrente singolo;

mandataria in forza dell'atto di mandato collettivo speciale irrevocabile con rappresentanza, in data _____ a rogito dott. Notaio _____ Rep. n. _____ Racc. n. _____, che si allega in copia conforme all'originale, con il quale è stato costituito (**barrare la casella che interessa**):

ALLEGATO 1 –DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

- raggruppamento temporaneo di concorrenti**, ai sensi degli artt. 45 e 48 del D.lgs. n. 50/2016;
- consorzio ordinario di concorrenti**, ai sensi dell'art. 45, comma 2, lett. e) del D.lgs. n. 50/2016;

ALLEGATA

- copia fotostatica del documento di identità in corso di validità del sottoscrittore.

_____, li _____

FIRMA DEL TITOLARE/LEGALE RAPPRESENTANTE

N.B.: Il documento dovrà essere sottoscritto, A PENA DI ESCLUSIONE DALLA PROCEDURA, con firma digitale dal legale rappresentante dell'operatore economico o procuratore dello stesso munito di idonei poteri. In tale ultimo caso dovrà essere allegata alla presente domanda di partecipazione la relativa procura attestante il possesso dei necessari poteri di firma.

ALLEGATO 1 BIS

MODELLO DI FORMULARIO PER IL DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO (DGUE)

Parte I: Informazioni sull'avviso e sull'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore

INFORMAZIONI SULLA PROCEDURA

Identità del committente ⁽¹⁾	Risposta:
Nome: Codice fiscale	Explora S.c.p.A. sede legale: Via Fabio Filzi, n. 22, 20124 Milano (MI) Telefono: +39 02/7262841 Fax: +39 02 02/7262842 Posta elettronica certificata: acquistiexplora@legalmail.it. Indirizzo internet: www.explora.it 08344310969
Di quale procedura si tratta?	Procedura negoziata ai sensi dell'art. 63, comma 2, lett. b), punto 3) del D.lgs. n. 50/2016, del servizio infungibile in favore di Explora S.c.p.a. volto alla locazione di un'area espositiva all'interno della Manifestazione fieristica "BIT, edizione 2019" di Milano nei giorni 10, 11 e 12 febbraio 2019 e servizio connessi volti ad azioni di visibilità in occasione della predetta Manifestazione fieristica
Titolo o breve descrizione dell'appalto ⁽²⁾ :	Affidamento del servizio infungibile in favore di Explora S.c.p.a. volto alla locazione di un'area espositiva all'interno della Manifestazione fieristica "BIT, edizione 2019" di Milano nei giorni 10, 11 e 12 febbraio 2019 e servizio connessi volti ad azioni di visibilità in occasione della predetta Manifestazione fieristica
Numero di riferimento attribuito al fascicolo dall'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore (ove esistente):	[]
CIG CUP (ove previsto) Codice progetto (ove l'avviso sia finanziato o cofinanziato con fondi europei)	776243325B []

Tutte le informazioni contenute nelle sezioni del DGUE devono essere inserite dall'operatore economico. Si precisa che le sezioni e/o le parti barrate non sono da compilare in quanto non richieste da Explora S.c.p.A. nella documentazione relativa all'affidamento di cui alla Parte I del presente DGUE.

⁽¹⁾ Le informazioni devono essere copiate dalla sezione I, punto I.1 del pertinente avviso o bando. In caso di appalto congiunto indicare le generalità di tutti i committenti.

⁽²⁾ Cfr. punti II.1.1. e II.1.3. dell'avviso o bando pertinente.

Parte II: Informazioni sull'operatore economico

A: INFORMAZIONI SULL'OPERATORE ECONOMICO

Dati identificativi	Risposta:
Nome:	[.....]
Partita IVA, se applicabile: Se non è applicabile un numero di partita IVA indicare un altro numero di identificazione nazionale, se richiesto e applicabile	[.....] [.....]
Indirizzo postale:	[.....]
Persone di contatto ⁽³⁾ : Telefono: PEC o e-mail: (indirizzo Internet o sito web) (ove esistente):	[.....] [.....] [.....] [.....]
Informazioni generali:	Risposta:
L'operatore economico è una microimpresa, oppure un'impresa piccola o media ⁽⁴⁾ ?	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
Solo se l'appalto è riservato ⁽⁵⁾ : l'operatore economico è un laboratorio protetto, un' "impresa sociale" ⁽⁶⁾ o provvede all'esecuzione del contratto nel contesto di programmi di lavoro protetti (articolo 112 del Codice)? In caso affermativo, qual è la percentuale corrispondente di lavoratori con disabilità o svantaggiati? Se richiesto, specificare a quale o quali categorie di lavoratori con disabilità o svantaggiati appartengono i dipendenti interessati:	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No [.....] [.....]
L'operatore economico è iscritto in un elenco ufficiale di imprenditori, fornitori, o prestatori di servizi o possiede una certificazione rilasciata da organismi accreditati, ai sensi dell'articolo 90 del Codice? In caso affermativo: Rispondere compilando le altre parti di questa sezione, la sezione B e, ove pertinente, la sezione C della presente parte, la parte III, la parte V se applicabile, e in ogni caso compilare e firmare la parte VI. a) Indicare la denominazione dell'elenco o del certificato e, se pertinente, il pertinente numero di iscrizione o della certificazione b) Se il certificato di iscrizione o la certificazione è disponibile elettronicamente, indicare: c) Indicare i riferimenti in base ai quali è stata ottenuta l'iscrizione o la certificazione e, se pertinente, la classificazione ricevuta nell'elenco ufficiale ⁽⁷⁾ : d) L'iscrizione o la certificazione comprende tutti i criteri di selezione richiesti?	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> Non applicabile a) [.....] b) (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....][.....] c) [.....] d) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No

⁽³⁾ Ripetere le informazioni per ogni persona di contatto tante volte quanto necessario.

⁽⁴⁾ Cfr. raccomandazione della Commissione, del 6 maggio 2003, relativa alla definizione delle microimprese, piccole e medie imprese (GU L 124 del 20.5.2003, pag. 36). Queste informazioni sono richieste unicamente a fini statistici.

Microimprese: imprese che occupano meno di 10 persone e realizzano un fatturato annuo oppure un totale di bilancio annuo non superiori a 2 milioni di EUR.

Piccole imprese: imprese che occupano meno di 50 persone e realizzano un fatturato annuo o un totale di bilancio annuo non superiori a 10 milioni di EUR.

Medie imprese: imprese che non appartengono alla categoria delle microimprese né a quella delle piccole imprese, che occupano meno di 250 persone e il cui fatturato annuo non supera i 50 milioni di EUR e/o il cui totale di bilancio annuo non supera i 43 milioni di EUR.

⁽⁵⁾ Cfr. il punto III.1.5 del bando di gara.

⁽⁶⁾ Un' "impresa sociale" ha per scopo principale l'integrazione sociale e professionale delle persone disabili o svantaggiate.

⁽⁷⁾ I riferimenti e l'eventuale classificazione sono indicati nella certificazione.

<p>In caso di risposta negativa alla lettera d):</p> <p>Inserire inoltre tutte le informazioni mancanti nella parte IV, sezione A, B, C o D secondo il caso</p> <p>SOLO se richiesto dal pertinente avviso o bando o dai documenti di gara:</p> <p>e) L'operatore economico potrà fornire un certificato per quanto riguarda il pagamento dei contributi previdenziali e delle imposte, o fornire informazioni che permettano all'amministrazione aggiudicatrice o all'ente aggiudicatore di ottenere direttamente tale documento accedendo a una banca dati nazionale che sia disponibile gratuitamente in un qualunque Stato membro?</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>e) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione)</p> <p>[.....][.....][.....][.....]</p>
<p>Se pertinente: l'operatore economico, in caso di contratti di lavori pubblici di importo superiore a 150.000 euro, è in possesso di attestazione rilasciata da Società Organismi di Attestazione (SOA), ai sensi dell'articolo 84 del Codice (settori ordinari)?</p> <p>ovvero,</p> <p>è in possesso di attestazione rilasciata nell'ambito dei Sistemi di qualificazione di cui all'articolo 134 del Codice, previsti per i settori speciali</p> <p>In caso affermativo:</p> <p>a) Indicare gli estremi dell'attestazione (denominazione dell'Organismo di attestazione ovvero Sistema di qualificazione, numero e data dell'attestazione)</p> <p>b) Se l'attestazione di qualificazione è disponibile elettronicamente, indicare:</p> <p>c) Indicare, se pertinente, le categorie di qualificazione alla quale si riferisce l'attestazione:</p> <p>d) L'attestazione di qualificazione comprende tutti i criteri di selezione richiesti?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>a) [.....]</p> <p>b) (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p> <p>c) [.....]</p> <p>d) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p>
<p>Si evidenzia che gli operatori economici, iscritti in elenchi di cui all'articolo 90 del Codice o in possesso di attestazione di qualificazione SOA (per lavori di importo superiore a 150.000 euro) di cui all'articolo 84 o in possesso di attestazione rilasciata da Sistemi di qualificazione di cui all'articolo 134 del Codice, non compilano le Sezioni B e C della Parte IV.</p>	
<p>Forma della partecipazione:</p>	<p>Risposta:</p>
<p>L'operatore economico partecipa alla procedura di appalto insieme ad altri ⁽⁸⁾?</p>	<p><input type="checkbox"/>] Sì <input type="checkbox"/> No</p>
<p>In caso affermativo, accertarsi che gli altri operatori interessati forniscano un DGUE distinto.</p>	
<p>In caso affermativo:</p> <p>a) Specificare il ruolo dell'operatore economico nel raggruppamento, ovvero consorzio, GEIE, rete di impresa di cui all' art. 45, comma 2, lett. d), e), f) e g) e all'art. 46, comma 1, lett. a), b), c), d) ed e) del Codice (capofila, responsabile di compiti specifici, ecc.):</p> <p>b) Indicare gli altri operatori economici che compartecipano alla procedura di appalto:</p> <p>c) Se pertinente, indicare il nome del raggruppamento partecipante:</p> <p>d) Se pertinente, indicare la denominazione degli operatori economici facenti parte di un consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c), o di una società di professionisti di cui all'articolo 46, comma 1, lett. f) che eseguono le prestazioni oggetto del contratto.</p>	<p>a): [.....]</p> <p>b): [.....]</p> <p>c): [.....]</p> <p>d): [.....]</p>

⁽⁸⁾ Specificamente nell'ambito di un raggruppamento, consorzio, joint-venture o altro

B: INFORMAZIONI SUI RAPPRESENTANTI DELL'OPERATORE ECONOMICO

Se pertinente, indicare nome e indirizzo delle persone abilitate ad agire come rappresentanti, ivi compresi procuratori e institori, membri degli organi con poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, del direttore tecnico o del socio unico persona fisica, ovvero del socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci dell'operatore economico ai fini dell'avvisi in oggetto; se intervengono più legali rappresentanti ripetere tante volte quanto necessario.

N.B.: in tale Sezione vanno indicati tutti i soggetti previsti dall'art. 80, comma 3 del D.lgs. n. 50/2016

Eventuali rappresentanti:	Risposta:
Nome e Cognome;	[.....];
Codice Fiscale (oppure, in alternativa, data e luogo di nascita):	[.....] <input type="checkbox"/> IN CARICA <input type="checkbox"/> CESSATO DALLA CARICA - data di cessazione _____
Posizione/Titolo ad agire:	[.....]
Indirizzo postale:	[.....]
Telefono:	[.....]
E-mail:	[.....]
Se necessario, fornire precisazioni sulla rappresentanza (forma, portata, scopo, firma congiunta):	[.....]

Eventuali rappresentanti:	Risposta:
Nome e Cognome;	[.....];
Codice Fisale /oppure, in alternativa, data e luogo di nascita):	[.....] <input type="checkbox"/> IN CARICA <input type="checkbox"/> CESSATO DALLA CARICA - data di cessazione _____
Posizione/Titolo ad agire:	[.....]
Indirizzo postale:	[.....]
Telefono:	[.....]
E-mail:	[.....]
Se necessario, fornire precisazioni sulla rappresentanza (forma, portata, scopo, firma congiunta):	[.....]

Eventuali rappresentanti:	Risposta:
Nome e Cognome;	[.....];
Codice Fiscale (oppure, in alternativa, data e luogo di nascita):	[.....] <input type="checkbox"/> IN CARICA

	<input type="checkbox"/> CESSATO DALLA CARICA - data di cessazione _____
Posizione/Titolo ad agire:	[.....]
Indirizzo postale:	[.....]
Telefono:	[.....]
E-mail:	[.....]
Se necessario, fornire precisazioni sulla rappresentanza (forma, portata, scopo, firma congiunta):	[.....]

Eventuali rappresentanti:	Risposta:
Nome e Cognome;	[.....];
Codice Fiscale (oppure, alternativa, data e luogo di nascita):	[.....]] <input type="checkbox"/> IN CARICA <input type="checkbox"/> CESSATO DALLA CARICA - data di cessazione _____
Posizione/Titolo ad agire:	[.....]
Indirizzo postale:	[.....]
Telefono:	[.....]
E-mail:	[.....]
Se necessario, fornire precisazioni sulla rappresentanza (forma, portata, scopo, firma congiunta):	[.....]

Eventuali rappresentanti:	Risposta:
Nome e Cognome;	[.....];
Codice Fiscale (oppure, in alternativa, data e luogo di nascita):	[.....]] <input type="checkbox"/> IN CARICA <input type="checkbox"/> CESSATO DALLA CARICA - data di cessazione _____
Posizione/Titolo ad agire:	[.....]
Indirizzo postale:	[.....]
Telefono:	[.....]
E-mail:	[.....]
Se necessario, fornire precisazioni sulla rappresentanza (forma, portata, scopo, firma congiunta):	[.....]

Eventuali rappresentanti:	Risposta:

Nome e Cognome;	[.....];
Codice Fiscale (oppure, alternativa, data e luogo di nascita):	[.....] <input type="checkbox"/> IN CARICA <input type="checkbox"/> CESSATO DALLA CARICA - data di cessazione _____
Posizione/Titolo ad agire:	[.....]
Indirizzo postale:	[.....]
Telefono:	[.....]
E-mail:	[.....]
Se necessario, fornire precisazioni sulla rappresentanza (forma, portata, scopo, firma congiunta):	[.....]

Eventuali rappresentanti:	Risposta:
Nome e Cognome;	[.....];
Codice Fiscale (oppure, alternativa, data e luogo di nascita):	[.....] <input type="checkbox"/> IN CARICA <input type="checkbox"/> CESSATO DALLA CARICA - data di cessazione _____
Posizione/Titolo ad agire:	[.....]
Indirizzo postale:	[.....]
Telefono:	[.....]
E-mail:	[.....]
Se necessario, fornire precisazioni sulla rappresentanza (forma, portata, scopo, firma congiunta):	[.....]

Eventuali rappresentanti:	Risposta:
Nome completo; se richiesto, indicare altresì data e luogo di nascita:	[.....]; [.....]
Posizione/Titolo ad agire:	[.....]
Indirizzo postale:	[.....]
Telefono:	[.....]
E-mail:	[.....]
Se necessario, fornire precisazioni sulla rappresentanza (forma, portata, scopo, firma congiunta):	[.....]

Eventuali rappresentanti:	Risposta:
Nome e Cognome;	[.....];
Codice Fiscale (oppure, in alternativa, data e luogo di nascita):	[.....]

	<input type="checkbox"/> IN CARICA <input type="checkbox"/> CESSATO DALLA CARICA - data di cessazione _____
Posizione/Titolo ad agire:	[.....]
Indirizzo postale:	[.....]
Telefono:	[.....]
E-mail:	[.....]
Se necessario, fornire precisazioni sulla rappresentanza (forma, portata, scopo, firma congiunta):	[.....]

Eventuali rappresentanti:	Risposta:
Nome e Cognome;	[.....];
Codice Fiscale (oppure, in alternativa, data e luogo di nascita):	[.....]
	<input type="checkbox"/> IN CARICA <input type="checkbox"/> CESSATO DALLA CARICA - data di cessazione _____
Posizione/Titolo ad agire:	[.....]
Indirizzo postale:	[.....]
Telefono:	[.....]
E-mail:	[.....]
Se necessario, fornire precisazioni sulla rappresentanza (forma, portata, scopo, firma congiunta):	[.....]

Eventuali rappresentanti:	Risposta:
Nome completo; se richiesto, indicare altresì data e luogo di nascita:	[.....]; [.....]
Posizione/Titolo ad agire:	[.....]
Indirizzo postale:	[.....]
Telefono:	[.....]
E-mail:	[.....]
Se necessario, fornire precisazioni sulla rappresentanza (forma, portata, scopo, firma congiunta):	[.....]

Eventuali rappresentanti:	Risposta:
Nome e Cognome;	[.....];
Codice Fiscale (oppure, in alternativa, data e luogo di nascita):	[.....]
	<input type="checkbox"/> IN CARICA <input type="checkbox"/> CESSATO DALLA CARICA - data di cessazione _____

Posizione/Titolo ad agire:	[.....]
Indirizzo postale:	[.....]
Telefono:	[.....]
E-mail:	[.....]
Se necessario, fornire precisazioni sulla rappresentanza (forma, portata, scopo, firma congiunta):	[.....]

C: Informazioni sull'affidamento sulle Capacità di altri soggetti (Articolo 89 del Codice - Avvalimento)

Affidamento:	Risposta:
L'operatore economico fa affidamento sulle capacità di altri soggetti per soddisfare i criteri di selezione della parte IV e rispettare i criteri e le regole (eventuali) della parte V?	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
In caso affermativo: Indicare la denominazione degli operatori economici di cui si intende avvalersi:	[.....]
Indicare i requisiti oggetto di avvalimento:	[.....]

In caso affermativo, indicare la denominazione degli operatori economici di cui si intende avvalersi, i requisiti oggetto di avvalimento e presentare per ciascuna impresa ausiliaria un DGUE distinto, debitamente compilato e firmato dai soggetti interessati, con le informazioni richieste dalle sezioni A e B della presente parte, dalla parte III, dalla parte IV ove pertinente e dalla parte VI. Si noti che dovrebbero essere indicati anche i tecnici o gli organismi tecnici che non facciano parte integrante dell'operatore economico, in particolare quelli responsabili del controllo della qualità e, per gli appalti pubblici di lavori, quelli di cui l'operatore economico disporrà per l'esecuzione dell'opera.

D: INFORMAZIONI CONCERNENTI I SUBAPPALTATORI SULLE CUI CAPACITÀ L'OPERATORE ECONOMICO NON FA AFFIDAMENTO (ARTICOLO 105 DEL CODICE - SUBAPPALTO)

(Tale sezione è da compilare solo se le informazioni sono esplicitamente richieste dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore).

Subappaltatore:	Risposta:
L'operatore economico intende subappaltare parte del contratto a terzi?	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
In caso affermativo: Elencare le prestazioni o lavorazioni che si intende subappaltare e la relativa quota (espressa in percentuale) sull'importo contrattuale:	[.....]
Nel caso ricorrano le condizioni di cui all'articolo 105, comma 6, del Codice, indicare la denominazione dei subappaltatori proposti:	[.....]

Se l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore richiede esplicitamente queste informazioni in aggiunta alle informazioni della presente sezione, ognuno dei subappaltatori o categorie di subappaltatori interessati dovrà compilare un proprio D.G.U.E. fornendo le informazioni richieste dalle sezioni A e B della presente parte, dalla parte III, dalla parte IV ove pertinente e dalla parte VI.

PARTE III: MOTIVI DI ESCLUSIONE (Articolo 80 del Codice)

A: MOTIVI LEGATI A CONDANNE PENALI

Motivi legati a condanne penali (articolo 80, comma 1, del Codice):	Risposta:
<p>I soggetti di cui all'art. 80, comma 3, del Codice sono stati condannati con sentenza definitiva o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile o sentenza di applicazione della pena richiesta ai sensi dell'articolo 444 del Codice di procedura penale per uno dei motivi indicati sopra con sentenza pronunciata non più di cinque anni fa o, indipendentemente dalla data della sentenza, in seguito alla quale sia ancora applicabile un periodo di esclusione stabilito direttamente nella sentenza ovvero desumibile ai sensi dell'art. 80 comma 10?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....][.....] ⁽⁹⁾</p>
<p>In caso affermativo, indicare ⁽¹⁰⁾:</p> <p>a) la data della condanna, del decreto penale di condanna o della sentenza di applicazione della pena su richiesta, la relativa durata e il reato commesso tra quelli riportati all'articolo 80, comma 1, lettera da a) a g) del Codice e i motivi di condanna,</p> <p>b) dati identificativi delle persone condannate;</p> <p>c) se stabilita direttamente nella sentenza di condanna la durata della pena accessoria, indicare:</p>	<p>a) Data: [] , durata [] , lettera comma 1, articolo 80 [] , motivi: [.....]</p> <p>b) [.....]</p> <p>c) durata del periodo d'esclusione [.....], lettera comma 1, articolo 80 [...]</p>
<p>In caso di sentenze di condanna, l'operatore economico ha adottato misure sufficienti a dimostrare la sua affidabilità nonostante l'esistenza di un pertinente motivo di esclusione¹¹ (autodisciplina o "Self-Cleaning", cfr. articolo 80, comma 7)?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p>
<p>In caso affermativo, indicare:</p> <p>1) la sentenza di condanna definitiva ha riconosciuto l'attenuante della collaborazione come definita dalle singole fattispecie di reato?</p> <p>2) Se la sentenza definitiva di condanna prevede una pena detentiva non superiore a 18 mesi?</p> <p>3) in caso di risposta affermativa per le ipotesi 1) e/o 2), i soggetti di cui all'art. 80, comma 3, del Codice:</p> <ul style="list-style-type: none"> - hanno risarcito interamente il danno? - si sono impegnati formalmente a risarcire il danno? <p>4) per le ipotesi 1) e 2) l'operatore economico ha adottato misure di carattere tecnico o organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori illeciti o reati ?</p> <p>5) se le sentenze di condanne sono state emesse nei confronti dei soggetti cessati di cui all'art. 80 comma 3, indicare le misure che dimostrano la completa ed effettiva dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata:</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>In caso affermativo elencare la documentazione pertinente [] e, se disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....][.....]</p> <p>[.....]</p>

B: MOTIVI LEGATI AL PAGAMENTO DI IMPOSTE O CONTRIBUTI PREVIDENZIALI

⁽⁹⁾ Ripetere tante volte quanto necessario.
⁽¹⁰⁾ Ripetere tante volte quanto necessario.

⁽¹¹⁾ In conformità alle disposizioni nazionali di attuazione dell'articolo 57, paragrafo 6, della direttiva 2014/24/UE.

Pagamento di imposte, tasse o contributi previdenziali (Articolo 80, comma 4, del Codice):	Risposta:	
L'operatore economico ha soddisfatto tutti gli obblighi relativi al pagamento di imposte, tasse o contributi previdenziali , sia nel paese dove è stabilito sia nello Stato membro dell'amministrazione aggiudicatrice o dell'ente aggiudicatore, se diverso dal paese di stabilimento?	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No	
In caso negativo , indicare: a) Paese o Stato membro interessato b) Di quale importo si tratta c) Come è stata stabilita tale inottemperanza: 1) Mediante una decisione giudiziaria o amministrativa: - Tale decisione è definitiva e vincolante? - Indicare la data della sentenza di condanna o della decisione. - Nel caso di una sentenza di condanna, se stabilita direttamente nella sentenza di condanna , la durata del periodo d'esclusione: 2) In altro modo ? Specificare: d) L'operatore economico ha ottemperato od ottempererà ai suoi obblighi, pagando o impegnandosi in modo vincolante a pagare le imposte, le tasse o i contributi previdenziali dovuti, compresi eventuali interessi o multe, avendo effettuato il pagamento o formalizzato l'impegno prima della scadenza del termine per la presentazione della domanda (articolo 80 comma 4, ultimo periodo, del Codice)?	Imposte/tasse	Contributi previdenziali
	a) [.....] b) [.....] c1) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No - <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No - [.....] - [.....] c2) [.....] d) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No In caso affermativo , fornire informazioni dettagliate: [.....]	a) [.....] b) [.....] c1) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No - <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No - [.....] - [.....] c2) [.....] d) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No In caso affermativo , fornire informazioni dettagliate: [.....]
Se la documentazione pertinente relativa al pagamento di imposte o contributi previdenziali è disponibile elettronicamente, indicare:	(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione) ⁽¹²⁾ : [.....] [.....] [.....]	

C: MOTIVI LEGATI A INSOLVENZA, CONFLITTO DI INTERESSI O ILLECITI PROFESSIONALI ⁽¹³⁾

Si noti che ai fini del presente avviso alcuni dei motivi di esclusione elencati di seguito potrebbero essere stati oggetto di una definizione più precisa nel diritto nazionale, nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara. Il diritto nazionale può ad esempio prevedere che nel concetto di "grave illecito professionale" rientrino forme diverse di condotta.

Informazioni su eventuali situazioni di insolvenza, conflitto di interessi o illeciti professionali	Risposta:
L'operatore economico ha violato, per quanto di sua conoscenza , obblighi applicabili in materia di salute e sicurezza sul lavoro, di diritto ambientale, sociale e del lavoro , ⁽¹⁴⁾ di cui all'articolo 80, comma 5, lett. a), del Codice ?	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
In caso affermativo , l'operatore economico ha adottato misure sufficienti a dimostrare la sua affidabilità nonostante l'esistenza di un pertinente motivo di esclusione (autodisciplina o "Self-Cleaning", cfr. articolo 80, comma 7)?	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
In caso affermativo , indicare: 1) L'operatore economico - ha risarcito interamente il danno?	

⁽¹²⁾ Ripetere tante volte quanto necessario.

⁽¹³⁾ Cfr. articolo 57, paragrafo 4, della direttiva 2014/24/UE.

⁽¹⁴⁾ Così come stabiliti ai fini del presente avviso dalla normativa nazionale, ovvero dall'articolo 18, paragrafo 2, della direttiva 2014/24/UE.

<p>- si è impegnato formalmente a risarcire il danno?</p> <p>2) l'operatore economico ha adottato misure di carattere tecnico o organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori illeciti o reati ?</p>	<p><input type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No</p> <p>In caso affermativo elencare la documentazione pertinente [] e, se disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....][.....]</p>
<p>L'operatore economico si trova in una delle seguenti situazioni oppure è sottoposto a un procedimento per l'accertamento di una delle seguenti situazioni di cui all'articolo 80, comma 5, lett. b), del Codice:</p> <p>a) fallimento</p> <p>In caso affermativo:</p> <ul style="list-style-type: none"> - il curatore del fallimento è stato autorizzato all'esercizio provvisorio ed è stato autorizzato dal giudice delegato a partecipare a procedure di affidamento di contratti pubblici (articolo 110, comma 3, lette. a) del Codice) ? - la partecipazione alla procedura di affidamento è stata subordinata ai sensi dell'art. 110, comma 5, all'avvalimento di altro operatore economico? <p>b) liquidazione coatta</p> <p>c) concordato preventivo</p> <p>d) è ammesso a concordato con continuità aziendale</p> <p>In caso di risposta affermativa alla lettera d):</p> <ul style="list-style-type: none"> - è stato autorizzato dal giudice delegato ai sensi dell' articolo 110, comma 3, lett. a) del Codice? - la partecipazione alla procedura di affidamento è stata subordinata ai sensi dell'art. 110, comma 5, all'avvalimento di altro operatore economico? 	<p><input type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No</p> <p>In caso affermativo indicare gli estremi dei provvedimenti [.....] [.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No</p> <p>In caso affermativo indicare l'Impresa ausiliaria [.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No</p> <p>In caso affermativo indicare l'Impresa ausiliaria [.....]</p>
<p>L'operatore economico si è reso colpevole di gravi illeciti professionali⁽¹⁵⁾ di cui all'art. 80 comma 5 lett. c) del Codice?</p> <p>In caso affermativo, fornire informazioni dettagliate, specificando la tipologia di illecito:</p>	<p><input type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No</p> <p>[.....]</p>
<p>In caso affermativo, l'operatore economico ha adottato misure di autodisciplina?</p> <p>In caso affermativo, indicare:</p> <p>1) L'operatore economico:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ha risarcito interamente il danno? - si è impegnato formalmente a risarcire il danno? <p>2) l'operatore economico ha adottato misure di carattere tecnico o organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori illeciti o reati ?</p>	<p><input type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No</p> <p>In caso affermativo elencare la documentazione pertinente [.....] e, se disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....][.....]</p>

⁽¹⁵⁾ Cfr., ove applicabile, il diritto nazionale e l'avviso.

<p>L'operatore economico è a conoscenza di qualsiasi conflitto di interessi⁽¹⁶⁾ legato alla sua partecipazione al presente avviso (articolo 80, comma 5, lett. d) del Codice)?</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>In caso affermativo, fornire informazioni dettagliate sulle modalità con cui è stato risolto il conflitto di interessi:</p> <p>[.....]</p>	
<p>L'operatore economico o un'impresa a lui collegata ha fornito consulenza all'amministrazione aggiudicatrice o all'ente aggiudicatore o ha altrimenti partecipato alla preparazione della procedura d'aggiudicazione (articolo 80, comma 5, lett. e) del Codice?</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>In caso affermativo, fornire informazioni dettagliate sulle misure adottate per prevenire le possibili distorsioni della concorrenza:</p> <p>[.....]</p>	
<p>L'operatore economico può confermare di:</p> <p>a) non essersi reso gravemente colpevole di false dichiarazioni nel fornire le informazioni richieste per verificare l'assenza di motivi di esclusione o il rispetto dei criteri di selezione,</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>b) non avere occultato tali informazioni?</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p>	

D: ALTRI MOTIVI DI ESCLUSIONE EVENTUALMENTE PREVISTI DALLA LEGISLAZIONE NAZIONALE DELLO STATO MEMBRO DELL'AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE O DELL'ENTE AGGIUDICATORE

Motivi di esclusione previsti esclusivamente dalla legislazione nazionale (articolo 80, comma 2 e comma 5, lett. f), f-bis), f-ter), g), h), i), l), m) del Codice e art. 53 comma 16-ter del D. Lgs. 165/2001	Risposta:
<p>Sussistono a carico dell'operatore economico e dei soggetti di cui all'art. 80, comma 3 del D.Lgs. n. 50/2016, cause di decadenza, di sospensione o di divieto previste dall'articolo 67 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159 o di un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'articolo 84, comma 4, del medesimo decreto, fermo restando quanto previsto dagli articoli 88, comma 4-bis, e 92, commi 2 e 3, del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159, con riferimento rispettivamente alle comunicazioni antimafia e alle informazioni antimafia (Articolo 80, comma 2, del Codice)?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....](¹⁷)</p>
<p>L'operatore economico si trova in una delle seguenti situazioni?</p> <p>1. è stato soggetto alla sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c) del decreto legislativo 8 giugno 2001, n. 231 o ad altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'articolo 14 del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81 (Articolo 80, comma 5, lettera f);</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>2. ha presentato documentazione o dichiarazioni non veritiere nella procedura di gara in corso o negli affidamenti di subappalti (Articolo 80, comma 5, lett. f-bis):</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>3. è iscritto nel casellario informatico tenuto dall'Osservatorio dell'ANAC per aver presentato false dichiarazioni o falsa documentazione nelle procedure di gara e negli affidamenti di subappalti, per il periodo durante il quale perdura l'iscrizione nel casellario informatico (Articolo 80, comma 5, lettera f-ter);</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p>	<p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p>

⁽¹⁶⁾ Come indicato nel diritto nazionale e nell'avviso.

⁽¹⁷⁾ Ripetere tante volte quanto necessario.

<p>4. è iscritto nel casellario informatico tenuto dall'Osservatorio dell'ANAC per aver presentato false dichiarazioni o falsa documentazione ai fini del rilascio dell'attestazione di qualificazione, per il periodo durante il quale perdura l'iscrizione (Articolo 80, comma 5, lettera g);</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p>
<p>5. ha violato il divieto di intestazione fiduciaria di cui all'articolo 17 della legge 19 marzo 1990, n. 55 (Articolo 80, comma 5, lettera h)?</p> <p>In caso affermativo : - indicare la data dell'accertamento definitivo e l'autorità o organismo di emanazione: - la violazione è stata rimossa ?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>[.....][.....][.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p>
<p>6. è in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili di cui alla legge 12 marzo 1999, n. 68 (Articolo 80, comma 5, lettera i);</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> Non è tenuto alla disciplina legge 68/1999</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p> <p>Nel caso in cui l'operatore non è tenuto alla disciplina legge 68/1999 indicare le motivazioni: (numero dipendenti e/o altro) [.....][.....][.....]</p>
<p>7. è stato vittima dei reati previsti e puniti dagli articoli 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'articolo 7 del decreto-legge 13 maggio 1991, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 12 luglio 1991, n. 203 (Articolo 80, comma 5, lett. l)?</p> <p>In caso affermativo: - ha denunciato i fatti all'autorità giudiziaria? - ricorrono i casi previsti all'articolo 4, primo comma, della Legge 24 novembre 1981, n. 689?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p>
<p>8. si trova rispetto ad un altro partecipante alla medesima procedura di affidamento, in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale (articolo 80, comma 5, lettera m)?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p>
<p>9. L'operatore economico si trova nella condizione prevista dall'art. 53 comma 16-ter del D.Lgs. 165/2001 (pantouflage o revolving door) in quanto ha concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e, comunque, ha attribuito incarichi ad ex dipendenti della stazione appaltante che hanno cessato il loro rapporto di lavoro da meno di tre anni e che negli ultimi tre anni di servizio hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto della stessa stazione appaltante nei confronti del medesimo operatore economico?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p>

ALTRE DICHIARAZIONI

Dichiarazione di elezione domicilio	Risposta:
<p>1. l'operatore economico ha indicato, all'atto della registrazione sulla piattaforma Sintel, o successivamente con l'aggiornamento del profilo registrato, un indirizzo di Posta Elettronica Certificata (PEC);</p>	<p><input type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No</p>
<p>2. l'operatore economico elegge quale domicilio principale per il ricevimento delle comunicazioni inerenti alla Procedura stessa e, in generale, le attività svolte nell'ambito della piattaforma Sintel, l'apposita area riservata ad accesso sicuro denominata "Comunicazioni procedura" messa a sua disposizione all'interno della piattaforma Sintel e l'indirizzo PEC dichiarato dall'impresa al momento della registrazione (o successivamente con l'aggiornamento del profilo registrato); l'impresa si assume la responsabilità della corretta indicazione dell'indirizzo PEC, con particolare riferimento al fatto che l'indirizzo non sia costituito da una Posta Elettronica Ordinaria. In tale caso Explora S.c.p.A. non si assume alcuna responsabilità sul mancato recepimento delle comunicazioni;</p>	<p><input type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No</p>
<p>3. l'operatore economico si impegna a verificare costantemente e tenere sotto controllo la propria area riservata all'interno della piattaforma Sintel;</p>	<p><input type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No</p>
<p>4. l'operatore economico prende atto, anche in riferimento alle comunicazioni di cui all'art. 76 del D.lgs. 50/2016 e/o alle richieste di chiarimento e/o alle richieste di integrazione della documentazione presentata, che tutte le suddette comunicazioni inviate attraverso Sintel, sono inviate anche all'indirizzo PEC dichiarato dall'impresa al momento della registrazione (o successivamente con l'aggiornamento del profilo registrato).</p>	<p><input type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No</p> <p>In caso di indisponibilità oggettiva della piattaforma Sintel o della PEC si indica il seguente numero di fax [.....] quale mezzo di comunicazione alternativo alla PEC per la ricezione di eventuali comunicazioni da parte di Explora S.c.p.A;</p>

Dichiarazione in ordine alla procedura	Risposta:
<p>1. di aver considerato e valutato tutte le condizioni incidenti sulle prestazioni oggetto dell'affidamento che possono influire sulla determinazione dell'offerta, di aver considerato e valutato tutte le condizioni contrattuali e di aver preso conoscenza di tutte le circostanze, generali e specifiche, relative all'esecuzione del contratto, ivi inclusi gli obblighi relativi alle disposizioni in materia di sicurezza di condizioni di lavoro e previdenza e di assistenza in vigore nel luogo dove devono essere eseguite le prestazioni oggetto del contratto e di averne tenuto conto nella formulazione dell'offerta;</p>	<p><input type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No</p>
<p>2. di aver preso piena conoscenza della Lettera d'invito e del Capitolato Tecnico ove sono stabiliti i requisiti minimi che devono rispettare i Servizi offerti, nonché di aver preso piena conoscenza e di accettare gli eventuali relativi chiarimenti resi da Explora S.c.p.A.;</p>	<p><input type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No</p>
<p>3. di prendere atto e di accettare le norme che regolano la presente Procedura di affidamento e, quindi, di aggiudicazione e di esecuzione del relativo contratto nonché di obbligarsi, in caso di aggiudicazione, ad osservarli in ogni loro parte;</p>	<p><input type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No</p>
<p>4. di essere a conoscenza che Explora S.c.p.A. si riserva il diritto di procedere d'ufficio a verifiche, anche a campione, in ordine alla veridicità delle dichiarazioni rilasciate da questa impresa in sede di offerta e, comunque, nel corso della procedura di affidamento, ai sensi e per gli effetti della normativa vigente;</p>	<p><input type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No</p>
<p>5. di essere consapevole che Explora S.c.p.A. si riserva il diritto di sospendere, annullare, revocare, reindire o non aggiudicare la Procedura motivatamente, nonché di non stipulare motivatamente il rispettivo contratto anche qualora sia intervenuta in precedenza l'aggiudicazione, dichiarando, altresì, di non avanzare alcuna pretesa nei confronti di Explora S.c.p.A. ove ricorra una di tali circostanze;</p>	<p><input type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No</p>
<p>6. di essere consapevole che, qualora fosse accertata la non veridicità del contenuto della presente dichiarazione, questa impresa verrà esclusa dalla procedura per la quale è rilasciata o, se risultata aggiudicataria, decadrà dalla aggiudicazione medesima;</p>	<p><input type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No</p>

<p>7. di essere consapevole che in riferimento al contratto che verrà sottoscritto con l'aggiudicatario della Procedura, trova applicazione la disciplina sulla tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 13 agosto 2010 n. 136 e di impegnarsi fin da ora ad ottemperarvi, nel caso di aggiudicazione della procedura;</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p>
<p>8. di essere informato che, ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 del D.lgs. n. 196/2003, i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, nell'ambito e ai fini del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa, anche in virtù di quanto espressamente specificato nella Lettera d'invito relativa alla presente procedura, che qui si intende integralmente trascritta;</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p>
<p>9. <i>(in caso di soggetto non residente e senza stabile organizzazione in Italia)</i> di uniformarsi alla disciplina di cui all'art. 17, comma 2 del D.P.R. n. 633/72 e comunicare a Explora S.c.p.A., in caso di aggiudicazione, la nomina del rappresentante fiscale nelle forme di legge se previsto dalla normativa fiscale applicabile all'oggetto del presente affidamento</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p>
<p>10. di aver preso visione e di accettare incondizionatamente il Codice Etico, il Modello di organizzazione, gestione e controllo (c.d. "M.O.G.C.") nonché il Piano Triennale per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza (P.T.P.C.T.) di Explora S.c.p.A., consultabili sul sito http://explora.in-lombardia.it/societa-trasparente/disposizioni-general/atti-general/atti-amministrativi-general/, e di uniformarsi ai principi ivi contenuti;</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p>
<p>11. di aver preso visione e di accettare incondizionatamente il Patto d'integrità in materia di contratti pubblici regionali (approvato con DGR n. 1299 del 30 gennaio 2014 e pubblicato sul BURL n. 6 del 03/02/2014 – serie ordinaria), consultabile sul sito internet http://explora.in-lombardia.it/wp-content/uploads/2017/01/patto-di-integrit%C3%A0_dgr_1299_30.01.2014.pdf;</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p>
<p>12. di non aver concluso alcun contratto di lavoro subordinato o autonomo né attribuito incarichi professionali ad ex dipendenti di Explora S.c.p.A. che hanno cessato il rapporto di lavoro con quest'ultima da meno di tre anni e che, negli ultimi tre anni di servizio, hanno esercitato nei suoi confronti funzioni autoritative o negoziali per conto della società medesima, ai sensi dell'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. n. 165/2001 (la violazione del divieto di cui all'art. 53, comma 16-ter del d.lgs. n. 165/2001, comporterà l'immediata esclusione dalla presente procedura e le ulteriori conseguenze previste dalla norma).</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p>
<p>13. di accettare incondizionatamente i termini e le condizioni dell'intera documentazione afferente la presente Procedura di affidamento</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p>

Parte IV: Criteri di selezione

In merito ai criteri di selezione (sezione α o sezioni da A a D della presente parte) l'operatore economico dichiara che:

α : INDICAZIONE GLOBALE PER TUTTI I CRITERI DI SELEZIONE

1. —

L'operatore economico deve compilare questo campo solo se l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore ha indicato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara ivi citati che l'operatore economico può limitarsi a compilare la sezione α della parte IV senza compilare nessun'altra sezione della parte IV:

Rispetto di tutti i criteri di selezione richiesti	Risposta
Soddisfa i criteri di selezione richiesti:	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No

A: IDONEITÀ (Articolo 83, comma 1, lettera a), del Codice)

Tale Sezione è da compilare solo se le informazioni sono state richieste espressamente dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara.

Idoneità	Risposta
<p>Iscrizione in un registro professionale o commerciale tenuto nello Stato membro di stabilimento ⁽¹⁸⁾</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>[.....]</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p>
<p>2) Per gli appalti di servizi:</p> <p>È richiesta una particolare autorizzazione o appartenenza a una particolare organizzazione (elenchi, albi, ecc.) per poter prestare il servizio di cui trattasi nel paese di stabilimento dell'operatore economico?</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>In caso affermativo, specificare quale documentazione e se l'operatore economico ne dispone: [...] <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p>

¹⁸ Conformemente all'elenco dell'allegato XI della direttiva 2014/24/UE; gli operatori economici di taluni Stati membri potrebbero dover soddisfare altri requisiti previsti nello stesso allegato.

Tale Sezione è da compilare solo se le informazioni sono state richieste espressamente dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara.

Capacità economica e finanziaria	Risposta:
<p>1a) Il fatturato annuo ("generale") dell'operatore economico per il numero di esercizi richiesto nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è il seguente:</p> <p>e/o,</p> <p>1b) Il fatturato annuo medio dell'operatore economico per il numero di esercizi richiesto nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è il seguente ⁽¹⁹⁾:</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>esercizio: [.....] fatturato: [.....] [...] valuta esercizio: [.....] fatturato: [.....] [...] valuta esercizio: [.....] fatturato: [.....] [...] valuta</p> <p>(numero di esercizi, fatturato medio):- [.....], [.....] [...] valuta</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):- [.....][.....][.....]</p>
<p>2a) Il fatturato annuo ("specifico") dell'operatore economico nel settore di attività oggetto dell'appalto e specificato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara per il numero di esercizi richiesto è il seguente:</p> <p>e/o,</p> <p>2b) Il fatturato annuo medio dell'operatore economico nel settore e per il numero di esercizi specificato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è il seguente ⁽²⁰⁾:</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>esercizio: [.....] fatturato: [.....] [...]valuta esercizio: [.....] fatturato: [.....] [...]valuta esercizio: [.....] fatturato: [.....] [...]valuta</p> <p>(numero di esercizi, fatturato medio):- [.....], [.....] [...] valuta</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):- [.....][.....][.....]</p>
<p>3) Se le informazioni relative al fatturato (generale o specifico) non sono disponibili per tutto il periodo richiesto, indicare la data di costituzione o di avvio delle attività dell'operatore economico:</p>	<p>[.....]</p>
<p>— Per quanto riguarda gli indici finanziari ⁽²¹⁾ specificati nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara ai sensi dell'art. 83 comma 4, lett. b), del Codice, l'operatore economico dichiara che i valori attuali degli indici richiesti sono i seguenti:</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>(indicazione dell'indice richiesto, come rapporto tra x e y ⁽²²⁾, e valore) [.....], [.....] ⁽²³⁾</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):- [.....][.....][.....]</p>
<p>— L'importo assicurato dalla copertura contro i rischi professionali è il seguente (articolo 83, comma 4, lettera c) del Codice):</p> <p>Se tali informazioni sono disponibili elettronicamente, indicare:</p>	<p>[.....] [...] valuta</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):- [.....][.....][.....]</p>
<p>— Per quanto riguarda gli eventuali altri requisiti economici o finanziari specificati nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara, l'operatore economico dichiara che:</p> <p>Se la documentazione pertinente eventualmente specificata nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>[.....]</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):- [.....][.....][.....]</p>

19 Solo se consentito dall'avviso o bando pertinente o dai documenti di gara.

20 Solo se consentito dall'avviso o bando pertinente o dai documenti di gara.

21 Ad esempio, rapporto tra attività e passività.

22 Ad esempio, rapporto tra attività e passività.

23 Ripetere tante volte quanto necessario.

2.
C: CAPACITÀ TECNICHE E PROFESSIONALI (Articolo 83, comma 1, lettera c), del Codice)
3. _____

Tale Sezione è da compilare solo se le informazioni sono state richieste espressamente dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara.

Capacità tecniche e professionali	Risposta:								
<p>1a) Unicamente per gli appalti pubblici di lavori, durante il periodo di riferimento⁽²⁴⁾ l'operatore economico ha eseguito i seguenti lavori del tipo specificato:-</p> <p>Se la documentazione pertinente sull'esecuzione e sul risultato soddisfacenti dei lavori più importanti è disponibile per via elettronica, indicare:</p>	<p>Numero di anni (periodo specificato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara):- [...] Lavori:- [.....]</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):- [.....][.....][.....]</p>								
<p>1b) Unicamente per gli appalti pubblici di forniture e di servizi:</p> <p>_____ Durante il periodo di riferimento l'operatore economico ha consegnato le seguenti forniture principali del tipo specificato o prestato i seguenti servizi principali del tipo specificato: Indicare nell'elenco gli importi, le date e i destinatari, pubblici o privati⁽²⁵⁾:</p>	<p>Numero di anni (periodo specificato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara):- [.....]</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Descrizione</th> <th>importi</th> <th>date</th> <th>destinatari</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> </tr> </tbody> </table>	Descrizione	importi	date	destinatari				
Descrizione	importi	date	destinatari						
<p>2) Può disporre dei seguenti tecnici o organismi tecnici ⁽²⁶⁾, citando in particolare quelli responsabili del controllo della qualità:</p> <p>Nel caso di appalti pubblici di lavori l'operatore economico potrà disporre dei seguenti tecnici o organismi tecnici per l'esecuzione dei lavori:</p>	<p>[.....]</p> <p>[.....]</p>								
<p>3) Utilizza le seguenti attrezzature tecniche e adotta le seguenti misure per garantire la qualità e dispone degli strumenti di studio e ricerca indicati di seguito:-</p>	<p>[.....]</p>								
<p>4) Potrà applicare i seguenti sistemi di gestione e di tracciabilità della catena di approvvigionamento durante l'esecuzione dell'appalto:</p>	<p>[.....]</p>								
<p>5) Per la fornitura di prodotti o la prestazione di servizi complessi o, eccezionalmente, di prodotti o servizi richiesti per una finalità particolare:</p> <p>L'operatore economico consentirà l'esecuzione di verifiche⁽²⁷⁾ delle sue capacità di produzione o strutture tecniche e, se necessario, degli strumenti di studio e di ricerca di cui egli dispone, nonché delle misure adottate per garantire la qualità?</p>	<p>[] Sì [] No</p>								
<p>6) Indicare i titoli di studio e professionali di cui sono in possesso:</p> <p>a) lo stesso prestatore di servizi o imprenditore, e/o (in funzione dei requisiti richiesti nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara)</p> <p>b) i componenti della struttura tecnica operativa/ gruppi di lavoro:</p>	<p>a) [.....]</p> <p>b) [.....]</p>								

24 Le amministrazioni aggiudicatrici possono **richiedere** fino a cinque anni e **ammettere** un'esperienza che risale a **più** di cinque anni prima.

25 In altri termini, occorre indicare **tutti** i destinatari e l'elenco deve comprendere i clienti pubblici e privati delle forniture o dei servizi in oggetto.

26 Per i tecnici o gli organismi tecnici che non fanno parte integrante dell'operatore economico, ma sulle cui capacità l'operatore economico fa affidamento come previsto alla parte II, sezione C, devono essere compilati DQUE distinti.

27 La verifica è eseguita dall'amministrazione aggiudicatrice o, se essa acconsente, per suo conto da un organismo ufficiale competente del paese in cui è stabilito il fornitore o il prestatore dei servizi.

7) L'operatore economico potrà applicare durante l'esecuzione dell'appalto le seguenti misure di gestione ambientale :	[.....]
8) L' organico medio annuo dell'operatore economico e il numero dei dirigenti negli ultimi tre anni sono i seguenti:	Anno, organico medio annuo: [.....];[.....]; [.....];[.....]; [.....];[.....]; Anno, numero di dirigenti [.....];[.....]; [.....];[.....]; [.....];[.....];
9) Per l'esecuzione dell'appalto l'operatore economico disporrà dell' attrezzatura, del materiale e dell'equipaggiamento tecnico seguenti:	[.....]
10) L'operatore economico intende eventualmente subappaltare ⁽²⁸⁾ la seguente quota (espressa in percentuale) dell'appalto:	[.....]
11) Per gli appalti pubblici di forniture : L'operatore economico fornirà i campioni, le descrizioni o le fotografie dei prodotti da fornire, non necessariamente accompagnati dalle certificazioni di autenticità, come richiesti; se applicabile, l'operatore economico dichiara inoltre che provvederà a fornire le richieste certificazioni di autenticità. Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:	[] Sì [] No [] Sì [] No (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):- [.....];[.....];[.....]
12) Per gli appalti pubblici di forniture : L'operatore economico può fornire i richieste certificati rilasciati da istituti o servizi ufficiali incaricati del controllo della qualità , di riconosciuta competenza, i quali attestino la conformità di prodotti ben individuati mediante riferimenti alle specifiche tecniche o norme indicate nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara? In caso negativo , spiegare perché e precisare di quali altri mezzi di prova si dispone: Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:	[] Sì [] No [.....] (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):- [.....];[.....];[.....]
13) Per quanto riguarda gli eventuali altri requisiti tecnici e professionali specificati nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara, l'operatore economico dichiara che: Se la documentazione pertinente eventualmente specificata nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è disponibile elettronicamente, indicare:	[.....] (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):- [.....];[.....];[.....]

28) Si noti che se l'operatore economico **ha** deciso di subappaltare una quota dell'appalto **e** fa affidamento sulle capacità del subappaltatore per eseguire tale quota, è necessario compilare un DGUE distinto per ogni subappaltatore, vedasi parte II, sezione C.

L'operatore economico deve fornire informazioni solo se i programmi di garanzia della qualità e/o le norme di gestione ambientale sono stati richiesti dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara ivi citati.

Sistemi di garanzia della qualità e norme di gestione ambientale	Risposta:
<p>L'operatore economico potrà presentare certificati rilasciati da organismi indipendenti per attestare che egli soddisfa determinate norme di garanzia della qualità, compresa l'accessibilità per le persone con disabilità?</p> <p>In caso negativo, spiegare perché e precisare di quali altri mezzi di prova relativi al programma di garanzia della qualità si dispone:</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>[.....] [.....]</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p>
<p>L'operatore economico potrà presentare certificati rilasciati da organismi indipendenti per attestare che egli rispetta determinati sistemi o norme di gestione ambientale?</p> <p>In caso negativo, spiegare perché e precisare di quali altri mezzi di prova relativi ai sistemi o norme di gestione ambientale si dispone:</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>[.....] [.....]</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p>

Parte V: Riduzione del numero di candidati qualificati (ARTICOLO 91 DEL CODICE)

L'operatore economico deve fornire informazioni solo se l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore ha specificato i criteri e le regole obiettivi e non discriminatori da applicare per limitare il numero di candidati che saranno invitati a presentare un'offerta o a partecipare al dialogo. Tali informazioni, che possono essere accompagnate da condizioni relative ai (tipi di) certificati o alle forme di prove documentali da produrre eventualmente, sono riportate nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara ivi citati.

Solo per le procedure ristrette, le procedure competitive con negoziazione, le procedure di dialogo competitivo e i partenariati per l'innovazione:

L'operatore economico dichiara:

Riduzione del numero	Risposta:
<p>Di soddisfare i criteri e le regole obiettivi e non discriminatori da applicare per limitare il numero di candidati, come di seguito indicato:</p> <p>Se sono richiesti determinati certificati o altre forme di prove documentali, indicare per ciascun documento se l'operatore economico dispone dei documenti richiesti:</p> <p>Se alcuni di tali certificati o altre forme di prove documentali sono disponibili elettronicamente ⁽²⁹⁾, indicare per ciascun documento:</p>	<p>[.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No ⁽³⁰⁾</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):-</p> <p>[.....][.....][.....]⁽³¹⁾</p>

²⁹ Indicare chiaramente la voce cui si riferisce la risposta.

³⁰ Ripetere tante volte quanto necessario.

³¹ Ripetere tante volte quanto necessario.

Parte IV: Dichiarazioni finali

Il sottoscritto/i sottoscritti dichiara/dichiarano formalmente che le informazioni riportate nelle precedenti parti da II a V sono veritiere e corrette e che il sottoscritto/i sottoscritti è/sono consapevole/consapevoli delle conseguenze di una grave falsa dichiarazione, ai sensi dell'articolo 76 del DPR 445/2000.

Ferme restando le disposizioni degli articoli 40, 43 e 46 del DPR 445/2000, il sottoscritto/i sottoscritti dichiara/dichiarano formalmente di essere in grado di produrre, su richiesta e senza indugio, i certificati e le altre forme di prove documentali del caso, con le seguenti eccezioni:

- a) se l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore hanno la possibilità di acquisire direttamente la documentazione complementare accedendo a una banca dati nazionale che sia disponibile gratuitamente in un qualunque Stato membro ⁽³²⁾, oppure*
- b) a decorrere al più tardi dal 18 aprile 2018, l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore sono già in possesso della documentazione in questione.*

Il sottoscritto/i sottoscritti autorizza/autorizzano formalmente Explora S.c.p.A. ad accedere ai documenti complementari alle informazioni, di cui alla Parte III, Sezioni A, B, C, D e "ALTRE DICHIARAZIONI", del presente documento di gara unico europeo, ai fini della procedura ai sensi dell'art. 63, comma 2, lett. b), punti 2) e 3) del D.lgs. n. 50/2016, per l'affidamento del servizio infungibile in favore di Explora S.c.p.a. volto alla locazione di un'area espositiva all'interno della Manifestazione fieristica "BIT, edizione 2019" di Milano nei giorni 10, 11 e 12 febbraio 2019 e servizio connessi volti ad azioni di visibilità in occasione della predetta Manifestazione fieristica– CIG 776243325B, individuata nella Parte I.

[Data, luogo]

Firma Digitale

NB: Il presente DGUE dovrà essere SOTTOSCRITTO, A PENA DI ESCLUSIONE DALLA PROCEDURA, CON FIRMA DIGITALE dal legale rappresentante dell'operatore economico ovvero da procuratore dello stesso munito di idonei poteri e, in tal caso, deve essere allegata la relativa procura.

⁽³²⁾ A condizione che l'operatore economico abbia fornito le informazioni necessarie (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione) in modo da consentire all'amministrazione aggiudicatrice o all'ente aggiudicatore di acquisire la documentazione. Se necessario, accludere il pertinente assenso.



MODALITÀ TECNICHE PER L'UTILIZZO DI SINTEL

Indice

1. PREMESSA.....	2
2. SINTEL	2
3. GUIDE E MANUALI.....	4
4. DOTAZIONE INFORMATICA	4
5. POSTA ELETTRONICA CERTIFICATA (PEC).....	5
6. REGISTRAZIONE AI SERVIZI DELL'AZIENDA REGIONALE CENTRALE ACQUISTI S.P.A.	5
6.1 REGISTRAZIONE A IDPC	5
6.2 REGISTRAZIONE A SINTEL	6
6.3 DOCUMENTO RIEPILOGATIVO DEI DATI DELLA REGISTRAZIONE	6
6.4 REGISTRAZIONE A SINTEL PER LIBERI PROFESSIONISTI E OPERATORI PRIVI DI PARTITA IVA	7
6.5 REGISTRAZIONE A SINTEL PER LA PARTECIPAZIONE IN FORMA AGGREGATA	7
6.6 REGISTRAZIONE A SINTEL PER GLI OPERATORI ECONOMICI STRANIERI	7
7. FORMA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI	7
7.1 FIRMA DIGITALE	8
7.2 MARCATURA TEMPORALE.....	8
8. COMUNICAZIONI DELLA PROCEDURA	9
9. PREDISPOSIZIONE ED INVIO DELL'OFFERTA.....	9
9.1 DOCUMENTO D'OFFERTA.....	10
9.2 DIMENSIONI MASSIME DEI FILE CARICATI (UPLOAD)	10
9.3 HASH	11
10. CONTATTI.....	11

1. PREMESSA

Il presente documento ha l'obiettivo di descrivere le modalità tecniche di utilizzo della piattaforma di e-procurement di Regione Lombardia, Sintel, con particolare riferimento alla partecipazione alle procedure di gara, oltre a definire il quadro normativo rilevante. Se non diversamente stabilito nella lex specialis delle singole procedure di gara, il presente documento è da considerarsi parte integrante della documentazione di ogni procedura gestita in Sintel.

Al fine di inviare un'offerta in modo completo e tempestivo, evitando i rischi connessi agli aspetti tecnico-procedurali, ARCA S.p.A. raccomanda gli operatori economici di:

- leggere attentamente i successivi capitoli prima di avviare l'operatività in Sintel;
- eseguire tutte le attività necessarie per la registrazione, la qualificazione e l'invio dell'offerta descritte nei successivi capitoli, con congruo anticipo rispetto al termine ultimo per la presentazione delle offerte (visualizzabile nell'interfaccia "Dettaglio" della presente procedura in Sintel);
- visionare anche il documento "[Le 10 sviste più comuni su Sintel \[infografica\]](#)".

2. SINTEL

La Regione Lombardia, a seguito degli interventi volti alla Razionalizzazione degli Acquisti nella Pubblica Amministrazione (L. 296/2006), ha messo a disposizione di tutti gli Enti di Pubblica Amministrazione presenti sul territorio lombardo la piattaforma telematica di e-procurement Sintel. Le procedure di gara gestite con Sintel sono condotte mediante l'ausilio di sistemi informatici e l'utilizzazione di modalità di comunicazione in forma elettronica, ai sensi:

- del D.Lgs. 163/2006 "Codice dei Contratti Pubblici" e ss.mm.ii. in virtù del fatto la piattaforma Sintel opera attualmente sulla base del D.Lgs. 163/2006 e del D.p.r. 207/2010;
- del D.Lgs. 50/2016 c.d. "Nuovo Codice Appalti" in virtù dell'adeguamento della piattaforma a tale nuova normativa. Tale adeguamento avverrà con modalità progressive e nelle tempistiche necessarie al rilascio tecnico degli interventi sulla piattaforma SINTEL (gli interventi operati sono indicati sul portale istituzionale di ARCA S.p.A.);
- D.G.R. n. IX/1530 di Regione Lombardia del 6/4/2011, Allegato A, "Determinazioni per il funzionamento e l'uso della piattaforma regionale per l'E-procurement denominata sistema di intermediazione telematica (Sintel) di Regione Lombardia (ART. 1, C. 6-bis, L. 33/2007) e del relativo elenco fornitori telematico".

Le soluzioni tecniche e le procedure di funzionamento di Sintel assicurano il rispetto delle norme sopra richiamate, nonché delle disposizioni relative alle firme digitali ed alla marcatura temporale:

- Direttiva 1999/93/CE, "Relativa ad un quadro comunitario per le firme elettroniche", così come recepite dalla legislazione nazionale e dai relativi regolamenti applicativi;
- D.P.C.M. 30 marzo 2009, "Regole tecniche in materia di generazione, apposizione e verifica delle firme digitali e validazione temporale dei documenti informatici";
- D.P.C.M. 22 Febbraio 2013, "Regole tecniche in materia di generazione, apposizione e verifica delle firme elettroniche, avanzate, qualificate e digitali".

La piattaforma Sintel assicura la segretezza delle offerte, impedisce di operare variazioni sui documenti inviati, garantisce l'attestazione e la tracciabilità di ogni operazione compiuta sulla piattaforma e l'inalterabilità delle registrazioni di sistema (log), quali rappresentazioni informatiche degli atti e delle operazioni compiute valide e rilevanti ai sensi di legge.

Ogni operazione effettuata attraverso la piattaforma:

- è memorizzata nelle registrazioni di sistema, quale strumento con funzioni di attestazione e tracciabilità di ogni attività e/o azione compiuta in Sintel;
- si intende compiuta nell'ora e nel giorno risultante dalle registrazioni di sistema.

Il tempo di Sintel è sincronizzato sull'ora italiana riferita alla scala di tempo UTC (IEN), di cui al D.M. 30 novembre 1993, n. 591.

Le registrazioni di sistema relative ai collegamenti effettuati sulla piattaforma Sintel e alle relative operazioni eseguite nell'ambito della partecipazione alla presente procedura sono conservate in Sintel e fanno piena prova nei confronti degli utenti, ai sensi dell'Art. 289 del D.P.R. 207/2010. Tali registrazioni di sistema hanno carattere riservato e non saranno divulgate a terzi, salvo ordine del giudice o in caso di legittima richiesta di accesso agli atti, ai sensi della L. 241/1990. Le registrazioni di sistema sono effettuate ed archiviate, anche digitalmente, in conformità a quanto previsto dall'articolo 43 del D. Lgs. 82/2005 "Codice dell'Amministrazione Digitale" e ss.mm.ii. e, in generale, dalla normativa vigente in materia di conservazione ed archiviazione dei documenti informatici.

Le operazioni effettuate su Sintel sono riferite ai concorrenti sulla base delle chiavi di accesso rilasciate ai concorrenti ai sensi degli articolo 1, comma 1, lettera b), e 8 del D. Lgs. 82/2005 "Codice dell'Amministrazione Digitale" e ss.mm.ii. I concorrenti, con la partecipazione alla procedura, accettano e riconoscono che tali registrazioni costituiscono piena prova dei fatti e delle circostanze da queste rappresentate con riferimento alle operazioni effettuate su Sintel.

L'Azienda Regionale Centrale Acquisti S.p.A. (in seguito "ARCA S.p.A.") è "Gestore del sistema", di cui all'Art. 290 del D.P.R. 207/2010, e, tra l'altro, ha il compito di: (i) gestire i servizi di conduzione tecnica e delle applicazioni informatiche necessarie al funzionamento di Sintel; (ii) curare tutti gli adempimenti inerenti le procedure di registrazione e l'utilizzo di Sintel; (iii) controllare i principali parametri di funzionamento di Sintel stesso, segnalando eventuali anomalie del medesimo.

Quale responsabile del trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 29 del D. Lgs. 196/2003 "Codice In Materia Di Protezione Dei Dati Personali" e ss.mm.ii., nonché del D.P.R. 207/2010, il Gestore del sistema cura l'adozione di tutte le misure previste dal D. Lgs. 196/2003 e ss.mm.ii. medesimo ed è, altresì, incaricato della conservazione delle registrazioni del sistema e della documentazione di gara ai sensi dell'Art.16, comma 3 della D.G.R. 6 aprile 2011 n. IX/1530.

La documentazione di gara viene archiviata da ARCA S.p.A. in qualità di Gestore del sistema, ma la conservazione della stessa è demandata ed è di responsabilità della stazione appaltante, ai sensi dell'Art.16, comma 3 della D.G.R. 6 aprile 2011 n. IX/1530. Il Gestore del sistema è, inoltre, responsabile della sicurezza informativa, logica e fisica di Sintel stesso e riveste il ruolo di responsabile della sicurezza e del trattamento dei dati ai sensi della disciplina che regola la materia, nonché dell'adozione di tutte le misure stabilite dal D. Lgs. 196/2003 "Codice In Materia Di Protezione Dei Dati Personali" e ss.mm.ii. in materia di protezione dei dati personali.

La piattaforma è costituita da complesse infrastrutture tecnologiche, quali sistemi di trasmissione ed elaborazione dati ed è stata realizzata sulla base dei migliori standard tecnologici e procedurali ad oggi presenti nello stato della tecnica. In ogni caso, non si possono escludere anomalie o malfunzionamenti di Sintel: in tale caso, la stazione appaltante si riserva di adottare tutte le misure necessarie per garantire la regolarità della procedura, ivi compresa la sospensione e la non aggiudicazione della stessa.

In ogni caso, i concorrenti esonerano la stazione appaltante e ARCA S.p.A., anche in qualità di Gestore del sistema, da qualsiasi responsabilità relativa a malfunzionamenti, difetti o vizi di Sintel, fatti salvi i limiti inderogabili previsti dalla legge; infatti, salvo il caso di dolo o colpa grave, ARCA S.p.A. non potrà essere in alcun caso ritenuta responsabile per qualunque genere di danno, diretto o indiretto, che dovessero subire gli operatori economici registrati, i concorrenti

o, comunque, ogni altro utente di Sintel, e i terzi a causa o, comunque, in connessione con l'accesso, l'utilizzo, il mancato utilizzo, il funzionamento o il mancato funzionamento di Sintel.

I concorrenti sono consapevoli del fatto che qualsivoglia loro intervento avente come fine e/o effetto quello di turbare, alterare, sospendere o impedire indebitamente il normale funzionamento di Sintel, oltre a comportare le eventuali responsabilità civili e penali previste dalla legge, può determinare la revoca della registrazione a Sintel, di cui oltre, l'impossibilità di partecipare alla procedura di gara e/o, comunque, l'esclusione dalla medesima.

ARCA S.p.A. si riserva di segnalare qualsiasi fatto rilevante all'Autorità Giudiziaria e/o all'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici per gli opportuni provvedimenti di competenza. I concorrenti si impegnano a manlevare e tenere indenne la stazione appaltante ed ARCA S.p.A., anche nella sua qualità di Gestore del sistema, risarcendo qualunque costo, danno, pregiudizio ed onere (ivi comprese le spese legali) che dovesse essere sofferto da questi ultimi a causa di un utilizzo scorretto o improprio di Sintel e, comunque, a causa di qualsiasi violazione della normativa vigente e della disciplina della presente procedura.

Con l'utilizzo di Sintel i concorrenti e la stazione appaltante esonerano ARCA S.p.A. da ogni responsabilità relativa a qualsivoglia malfunzionamento o difetto relativo ai servizi di connettività necessari a raggiungere Sintel, attraverso la rete pubblica di telecomunicazioni. Ove possibile ARCA S.p.A. comunicherà anticipatamente agli utenti registrati a Sintel gli interventi di manutenzione su Sintel. Gli utenti di Sintel, in ogni caso, prendono atto ed accettano che l'accesso a Sintel utilizzato per la presente procedura potrà essere sospeso o limitato per l'effettuazione di interventi tecnici volti a ripristinarne o migliorarne il funzionamento o la sicurezza.

3. GUIDE E MANUALI

L'uso della piattaforma Sintel è disciplinato, oltre che dal presente documento, dai "manuali", e dalla D.G.R. n. IX/1530 di Regione Lombardia del 6/4/2011, Allegato A, "Determinazioni per il funzionamento e l'uso della piattaforma regionale per l'e-procurement denominata sistema di intermediazione telematica (Sintel) di Regione Lombardia (Art. 1, c. 6-bis, L. 33/2007) e del relativo elenco fornitori telematico".

Questi documenti sono scaricabili dal sito www.arca.regione.lombardia.it ([>> Home >> PIATTAFORMA di E-PROCUREMENT >> Guide e manuali](#)). Inoltre è possibile avere ulteriori informazioni seguendo il seguente percorso: Home >> Chi Siamo >> Normativa. Nel caso di contrasto o incompatibilità tra le disposizioni di cui ai manuali e la documentazione di gara, prevale quanto disposto da quest'ultima.

4. DOTAZIONE INFORMATICA

Al fine di poter partecipare alla presente procedura, l'operatore economico deve essere dotato della necessaria strumentazione tecnica ed informatica (software ed hardware) dei collegamenti alle linee di telecomunicazione necessari per il collegamento alla rete Internet, di una firma digitale in corso di validità rilasciata da un organismo appartenente all'elenco pubblico dei certificatori riconosciuti dal DigitPA, tutto ai sensi del D.Lgs n. 177/2009 e della ulteriore normativa vigente in materia di firme elettroniche avanzate di cui alla Direttiva 1999/93/CE.

L'accesso alla piattaforma Sintel è possibile utilizzando un sistema dotato dei seguenti requisiti minimi:

- dimensioni dello schermo 15 pollici e risoluzione minima 800x600;
- accesso Internet con una velocità di 1 Mb/sec;
- abilitazione del browser alla navigazione in SSL a 128 bit.

Per la navigazione i seguenti browser risultano essere compatibili con la piattaforma Sintel e con il Negozio Elettronico in tutte le rispettive funzionalità:

- Internet Explorer 7, 8 e 9;
- Mozilla Firefox 10 e superiori;
- Google Chrome.

E' possibile l'utilizzo di browser diversi da quelli elencati, per i quali non è garantita l'effettiva compatibilità con la piattaforma. Per un utilizzo ottimale si raccomanda comunque l'impiego di Mozilla Firefox 10 e superiori.

Le funzionalità "Modifica" e "Anteprima" all'interno della pagina "Modello della Procedura" in Sintel non sono garantite con l'utilizzo di Internet Explorer 7 e 8.

ATTENZIONE: Si ricorda che ai fini dell'espletamento di tutti i passaggi relativi alle procedure di gara è necessario dotarsi di programmi per l'apposizione e la lettura della firma digitale, quali Dike e Digital Sign. L'acquisto, l'installazione e la configurazione dell'hardware e del software restano ad esclusivo carico degli utenti finali della piattaforma Sintel.

5. POSTA ELETTRONICA CERTIFICATA (PEC)

La piattaforma Sintel comunica con gli utenti registrati attraverso Posta Elettronica Certificata (di seguito "PEC") per tutte le comunicazioni afferenti alle procedure di gara inviate direttamente dalla casella di posta Sintel.

Si ricorda che l'Art. 16 del D.L. 185/2008, "Misure urgenti per il sostegno a famiglie, lavoro, occupazione e impresa e per ridisegnare in funzione anti-crisi il quadro strategico nazionale" introduce per gli operatori economici l'obbligo di dotarsi di una casella PEC, da dichiarare alla propria Camera di Commercio; tale obbligo è ribadito dal D.L. 18 Ottobre 2012, n. 179, in merito alle modalità di comunicazione con la Pubblica Amministrazione.

Pertanto, in sede di registrazione (v. successivo paragrafo 6.2 - REGISTRAZIONE A SINTEL), tutte le imprese devono obbligatoriamente indicare un indirizzo di Posta Elettronica Certificata (PEC) commerciale acquistata da un gestore autorizzato.

Il dominio GOV.IT è relativo al servizio di posta elettronica certificata fornito dal Governo Italiano per permettere ai cittadini di dialogare con le Pubbliche Amministrazioni. Tuttavia tali caselle PEC non possono essere utilizzate per inviare comunicazioni ad altri cittadini, Enti o associazioni. Si consiglia pertanto di inserire nel proprio profilo utente in piattaforma Sintel un indirizzo PEC differente.

6. REGISTRAZIONE AI SERVIZI DELL'AZIENDA REGIONALE CENTRALE ACQUISTI S.P.A.

Il sistema di autenticazione/registrazione ai servizi di ARCA S.p.A. è adeguato allo strumento standard di autenticazione ai servizi e alle applicazioni online di Regione Lombardia (IdPC).

La registrazione online consente ad Enti pubblici ed operatori economici di usufruire dei servizi messi a disposizione da ARCA S.p.A., tra i quali la piattaforma Sintel.

È possibile accedere al servizio di registrazione attraverso il sito www.arca.regione.lombardia.it ([Home >> Registrazione](#)).

La registrazione prevede 2 step:

- registrazione a IdPC;
- registrazione ad ARCA S.p.A. / Sintel.

6.1 REGISTRAZIONE A IDPC

Il sistema IdPC (Identity Provider del Cittadino) ha il compito di effettuare il riconoscimento degli utenti che richiedono l'accesso ai servizi on-line di Regione Lombardia. Con questo sistema di riconoscimento, Cittadini, Imprese e Pubbliche Amministrazioni possono utilizzare le stesse credenziali per accedere ai vari servizi messi a disposizione da Regione Lombardia e che hanno adottato il sistema IdPC.

La registrazione ad IdPC è gratuita e richiede l'inserimento dei dati anagrafici del richiedente. La registrazione può essere effettuata anche attraverso l'utilizzo della Carta Regionale dei Servizi (CRS) o di altra smartcard quale la Carta Nazionale dei Servizi (CNS).

Il sistema IdPC invierà le credenziali d'accesso attraverso posta elettronica ordinaria (di seguito "PEO"). L'effettivo recapito delle comunicazioni inviate dalla casella PEO dipende dalle seguenti tipologie di caselle destinatarie utilizzate e indicate dall'utenza in fase di registrazione:

- PEC: il canale di comunicazione funziona a condizione che la casella di posta PEC del destinatario sia configurata in modo da poter ricevere messaggi di posta ordinaria;
- PEO: il canale di comunicazione funziona senza garanzie per il mittente che il messaggio sia stato effettivamente recapitato;
- CEC PAC (Comunicazione Elettronica Certificata tra Pubblica Amministrazione e Cittadino): il canale di comunicazione NON funziona poiché le caselle CEC PAC sono a circuito chiuso, dedicate alle relazioni con la Pubblica Amministrazione che le ha rilasciate all'utenza.

6.2 REGISTRAZIONE A SINTEL

Per poter presentare offerta e prendere parte alla procedura, ciascun operatore economico è tenuto ad eseguire preventivamente la Registrazione a Sintel così come disciplinato nei "Manuali", accedendo al [portale di ARCA S.p.A.](#), nell'apposita sezione "Registrazione".

La registrazione è del tutto gratuita, non comporta in capo all'operatore economico che la richiede l'obbligo di presentare l'offerta, né alcun altro onere o impegno. Salvo malfunzionamenti delle reti, dell'infrastruttura e delle tecnologie di comunicazione, la procedura di registrazione è automatica e avviene rapidamente. In ogni caso, ai fini del rispetto dei termini previsti per l'invio delle offerte e, per prevenire eventuali malfunzionamenti, si consiglia di procedere alla registrazione con congruo anticipo, prima della presentazione dell'offerta.

L'utenza creata in sede di registrazione è necessaria per ogni successivo accesso alle fasi telematiche della procedura. L'utente è tenuto a non diffondere a terzi la chiave di accesso (nome utente e password) a mezzo della quale verrà identificato da Sintel.

Le chiavi di accesso sono strettamente personali e devono essere conservate con cura. Gli utenti sono tenuti a conservarle con la massima diligenza, a mantenerle segrete e riservate, a non divulgarle o comunque cederle a terzi e ad utilizzarle sotto la propria esclusiva responsabilità, ai sensi dell'Art. 3 della D.G.R. 6 aprile 2011 n. IX/1530.

L'operatore economico ottiene l'utenza attraverso il legale rappresentante, ovvero un procuratore (generale o speciale) abilitato a presentare offerta. L'operatore economico, con la registrazione e, comunque, con la presentazione dell'offerta, si obbliga a dare per valido l'operato compiuto dai titolari e/o utilizzatori delle utenze riconducibili all'interno di Sintel all'operatore economico medesimo; ogni azione da questi compiuta all'interno di Sintel si intenderà, pertanto, direttamente imputabile all'operatore economico registrato.

6.3 DOCUMENTO RIEPILOGATIVO DEI DATI DELLA REGISTRAZIONE

Al termine del processo di registrazione, l'operatore economico deve firmare digitalmente il documento riepilogativo dei dati della registrazione (in formato .pdf).

È necessario cliccare su "Scarica .pdf", selezionare il percorso di salvataggio senza modificare il nome del file generato da Sintel. Si consiglia quindi di aprire il file utilizzando il software per la firma digitale e non altri programmi (Adobe Reader, Word, etc).

In generale, si raccomanda di non eseguire le seguenti operazioni: 1) effettuare il salvataggio in locale utilizzando "salva con nome" o "salva una copia"; 2) rinominare il file, neppure dopo averlo firmato; 3) qualsiasi operazione che possa modificare/alterare il contenuto o le proprietà del file originale. Una volta correttamente firmato, il file deve essere nuovamente caricato (upload) nel modulo di registrazione.

6.4 REGISTRAZIONE A SINTEL PER LIBERI PROFESSIONISTI

La registrazione ai servizi ARCA S.p.A. è possibile per tutti gli operatori economici, compresi i liberi professionisti operanti nell'ambito delle professioni regolamentate e non regolamentate, gli studi associati e altre società di professionisti.

Per queste tipologie di operatori economici, nel form di registrazione ai servizi e-procurement ARCA non è richiesto obbligatoriamente l'inserimento della partita IVA.

6.5 REGISTRAZIONE A SINTEL PER LA PARTECIPAZIONE IN FORMA AGGREGATA

- a) Nel caso in cui un operatore economico intenda partecipare ad una procedura di gara nelle seguenti forme di aggregazione: consorzio stabile, rete di imprese, è necessario effettuare una nuova registrazione ad-hoc ai servizi e-procurement di ARCA S.p.A., selezionando attraverso il menù a tendina "Tipo di società" la voce appropriata.
- b) Nel caso in cui un operatore economico intenda partecipare ad una procedura di gara nelle seguenti forme di aggregazione: raggruppamento temporaneo di imprese, consorzio costituendo o altra forma finalizzata alla partecipazione ad una specifica procedura di scelta del contraente, è sufficiente la registrazione a Sintel della capogruppo / mandataria senza che sia necessaria la registrazione di tutti i soggetti facenti parte del raggruppamento. Si precisa che al momento di accedere all'interfaccia "Dettaglio" della procedura di gara d'interesse, prima di avviare il percorso guidato "Invia offerta", è necessario utilizzare l'apposita funzionalità "Partecipazione in forma aggregata", disponibile attraverso il menu di sinistra. Una volta creata la forma di partecipazione attraverso questa funzionalità, sarà possibile procedere all'invio dell'offerta, selezionando la forma di partecipazione.

6.6 REGISTRAZIONE A SINTEL PER GLI OPERATORI ECONOMICI STRANIERI

La partecipazione alle procedure gestite attraverso la piattaforma Sintel è possibile anche per tutti i fornitori stranieri, sia che essi abbiano una sede operativa in Italia o meno. Il requisito è quello di munirsi di firma digitale italiana ai sensi del D.Lgs n. 177/2009, oppure di altra firma digitale avanzata, emessa in un paese membro della UE, purché confermi alla normativa vigente in materia di firme elettroniche avanzate, di cui alla Direttiva 1999/93/CE. La firma digitale dovrà inoltre essere conforme a quanto esplicitato nel paragrafo 7.1 - FIRMA DIGITALE del presente documento.

Il form di registrazione ai servizi e-procurement ARCA è disponibile in lingua inglese. Per approfondimenti circa le particolarità di questo tipo di registrazione, è possibile contattare il call center al numero +39-02.39.331.780 (assistenza in lingua italiana).

7. FORMA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI

Ogni documento relativo ad una procedura di gara Sintel deve essere presentato secondo le norme e le modalità di partecipazione sotto indicate, redatto in ogni sua parte in lingua italiana ed in conformità a quanto previsto dalla documentazione di gara.

Ogni documento elettronico (di seguito, per brevità, anche solo "file") inviato dall'operatore economico nell'ambito della presentazione dell'offerta dovrà essere sottoscritto dal legale rappresentante dell'operatore economico con la firma digitale, nonché marcato temporalmente (se previsto dalla documentazione di gara).

Resta in ogni caso di esclusiva competenza e responsabilità dell'operatore economico verificare che la propria documentazione sia effettivamente e correttamente sottoscritta con firma digitale e marcata temporalmente. Per l'elenco dei certificatori accreditati e per maggiori informazioni sulla firma digitale, la marca temporale e la Posta Elettronica Certificata si può fare riferimento al sito dell'Agenzia per l'Italia Digitale www.agid.gov.it.

La stazione appaltante potrà procedere in qualsiasi momento a controlli e verifiche della veridicità e della completezza del contenuto delle dichiarazioni della documentazione presentate dai concorrenti, richiedendo l'esibizione di documenti originali e certificati attestanti quanto dichiarato dai concorrenti.

Si rammenta che, ai sensi degli artt. 75 e 76 del D.P.R. 445/2000, la falsa dichiarazione comporta sanzioni penali e costituisce causa d'esclusione dalla partecipazione alla procedura.

Qualora sia richiesto da Sintel ovvero qualora l'operatore economico preveda il caricamento di numerosi file utilizzando un formato di compressione – quale, a titolo esemplificativo e non esaustivo, in formato elettronico ".zip" ovvero ".rar" ovvero ".7z" ovvero equivalenti software di compressione dati – salvo diverse indicazioni nella documentazione di gara, tutti i singoli file in esso contenuti dovranno essere firmati digitalmente, mentre la cartella compressa stessa non dovrà essere firmata.

7.1 FIRMA DIGITALE

In conformità alla normativa nazionale di riferimento, Sintel supporta firme digitali generate nel formato CADES (CMS Advanced Electronic Signatures, con algoritmo di cifratura SHA-256) BES. Questa tipologia di firma digitale è distinguibile dall'estensione del file che viene generato dopo l'apposizione della firma (.p7m).

Si precisa che Sintel accetta anche firme digitali di tipo PAdES (PDF Advanced Electronic Signature).

Le firme digitali gestite sono di tipo attached. Il documento originario oggetto di firma e il certificato di firma digitale risiedono all'interno in un unico file.

Nel caso di apposizione di firme multiple, Sintel gestisce firme in modalità "parallela" e in modalità "nidificata".

Si precisa inoltre, che ai fini della sottoscrizione della documentazione di gara e dei documenti componenti le offerte, non sono valide le firme elettroniche (firme "deboli"), ivi comprese la FEQ (Firma Elettronica Qualificata) e la FEA (Firma Elettronica Avanzata).

7.2 MARCATURA TEMPORALE

La Marcatura Temporale è il risultato della procedura con cui si attribuisce ad uno o più documenti informatici un riferimento temporale opponibile ai terzi. Tale riferimento è richiesto dal legislatore (articoli 20 e 21 D.Lgs n. 82/2005 e articolo 37 del D.P.C.M. 30 marzo 2009 "Regole tecniche in materia di generazione, apposizione e verifica delle firme digitali e validazione temporale dei documenti informatici"), al fine di garantire la validità della firma digitale nel tempo e la conseguente opponibilità a terzi della medesima, a tutela dell'operatore economico.

È possibile marcare temporalmente i documenti utilizzando un kit per la firma digitale. I software di firma forniti, sia per la smart card che per il token usb, permettono di apporre firme digitali e marche temporali (che devono essere acquistate da una Certification Authority), anche attraverso un'unica operazione.

Sintel gestisce esclusivamente marcature temporali di tipo "attached": il documento originario oggetto di marcatura temporale e la marca temporale devono quindi risiedere all'interno di un unico file, aggiungendo al nome del file firmato digitalmente l'estensione *.tsd.

Infine, si evidenzia che il Gestore del sistema, al fine di garantire opponibilità ai terzi della traccia delle operazioni svolte e dei file presenti in piattaforma provvede ad apporre firma digitale e marcatura temporale a tutti i log di Sintel.

ATTENZIONE: Se non richiesta obbligatoriamente dalla stazione appaltante nella documentazione di gara, per gli operatori economici è comunque possibile decidere di apporre la marcatura temporale sui documenti componenti la propria offerta, in questo caso la marcatura temporale costituisce ulteriore garanzia di opponibilità ai terzi dei documenti digitali, in qualsiasi momento successivo alla produzione degli stessi.

8. COMUNICAZIONI DELLA PROCEDURA

Salvo diversamente indicato nella documentazione di gara, tutte le comunicazioni nell'ambito della procedura, avverranno di regola per via telematica, attraverso l'apposita funzionalità di Sintel denominata "Comunicazioni procedura", disponibile per l'operatore economico nell'interfaccia "Dettaglio" della procedura di gara.

L'operatore economico elegge dunque, quale domicilio principale per il ricevimento delle comunicazioni inerenti le procedure e, in generale, le attività svolte nell'ambito di Sintel l'apposita area riservata ad accesso sicuro "Comunicazioni procedura" e l'indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) dichiarato dallo stesso al momento della registrazione (o successivamente con l'aggiornamento del profilo utente).

A tale fine, l'operatore economico si impegna a verificare costantemente e tenere sotto controllo la funzionalità "Comunicazioni procedura" all'interno di Sintel. Tutte le comunicazioni della procedura inviate attraverso Sintel da Enti pubblici ed operatori economici, sono inviate anche all'indirizzo PEC dichiarato dall'operatore economico al momento della registrazione.

Sintel utilizza per le comunicazioni una casella PEC, ai sensi dell'Art. 48 del D. Lgs. 82/2005, del D.P.R. 68/2005 e del D.P.R. 445/2000 e ss.mm.ii.. Il momento, data ed orario, di invio delle comunicazioni effettuate attraverso Sintel sono determinate dalle registrazioni di sistema (log), in conformità a quanto previsto dal D.P.R. 207/2010.

In caso di R.T.I. costituendi e Consorzi ciascuna delle imprese che prendono parte al raggruppamento eleggono quale domicilio per il ricevimento delle comunicazioni relative alla procedura i recapiti appartenenti all'impresa mandataria.

9. PREDISPOSIZIONE ED INVIO DELL'OFFERTA

La predisposizione e l'invio dell'offerta avviene esclusivamente mediante l'apposita funzionalità "Invia" disponibile al termine della procedura di redazione, sottoscrizione e caricamento (upload) su Sintel della documentazione che compone l'offerta (percorso guidato "Invia Offerta").

Si ricorda che il semplice caricamento (upload) della documentazione di offerta su Sintel non comporta l'invio dell'offerta alla stazione appaltante. L'operatore economico dovrà verificare di avere completato tutti i passaggi richiesti da Sintel e procedere con la conferma e successivo invio dell'offerta. Sintel darà comunicazione all'operatore economico del corretto invio dell'offerta, ai sensi dell'art. 295 comma 6 del D.P.R. 207/2010.

E' possibile per l'operatore economico sottomettere una nuova offerta (entro i termini per la presentazione delle offerte), tale nuova offerta annulla e sostituisce la precedente, che entra nello stato "sostituita" e non potrà essere quindi più consultata.

Alla scadenza del termine per la presentazione delle offerte, le offerte correttamente inviate non possono essere più ritirate e sono definitivamente acquisite dal Sintel, che le mantiene segrete e riservate fino all'inizio delle operazioni di apertura e verifica della documentazione da parte della stazione appaltante.

Tutta la documentazione allegata e le informazioni inserite in Sintel componenti l'offerta inviata dall'operatore economico sono mantenute segrete, riservate e conservate in appositi e distinti documenti informatici.

Sintel garantisce il rispetto della massima segretezza e riservatezza dell'offerta e dei documenti che la compongono, assicurando la provenienza e l'inalterabilità della stessa. In caso di RTI o Consorzio Ordinario l'offerta presentata determina la responsabilità solidale nei confronti dall'Amministrazione nonché nei confronti dei fornitori o dei subappaltatori (se concesso il subappalto).

ATTENZIONE: Si ricorda che la sessione di operatività della piattaforma Sintel consente un periodo di inattività pari al massimo a due ore consecutive. Pertanto se la sessione dovesse scadere senza che l'offerta sia stata inviata o salvata, le informazioni inserite nel percorso "Invia offerta" andranno perdute e dovranno dunque essere prodotte nuovamente in una successiva sessione in Sintel (ivi incluso il "documento d'offerta" di cui al successivo paragrafo 9.1). È sempre possibile completare un'offerta in un momento successivo rispetto a quando si è iniziata la compilazione, in questo caso è necessario utilizzare la funzionalità "Salva".

9.1 DOCUMENTO D'OFFERTA

Al quarto step del percorso guidato "Invio offerta", l'operatore economico deve firmare digitalmente il "Documento d'offerta" (in formato .pdf).

Il documento d'offerta rappresenta un elemento essenziale dell'offerta, in quanto è l'unico documento in cui vengono sottoscritte tutte le dichiarazioni rese "a video", i dati tecnici sui file allegati (hash, dimensione, formato) e i valori dell'offerta economica. Pertanto, con la sottoscrizione del documento d'offerta l'operatore economico assume la paternità dell'offerta inserita in Sintel e si assume la responsabilità sulla verifica dell'integrità e leggibilità di tutti gli elementi della stessa.

È necessario cliccare su "Scarica .pdf", selezionare il percorso di salvataggio, senza modificare il nome del file generato da Sintel. Si consiglia quindi di aprire il file utilizzando il software per la firma digitale e non altri programmi (Adobe Reader, Word, etc).

In generale, si raccomanda di non eseguire le seguenti operazioni: 1) effettuare il salvataggio in locale utilizzando "salva con nome" o "salva una copia"; 2) rinominare il file, neppure dopo averlo firmato; 3) eseguire qualsiasi operazione che possa modificare/alterare il contenuto o le proprietà del file originale. Una volta correttamente firmato (vedi par. 7.1), il file deve essere nuovamente caricato (upload) in piattaforma.

ATTENZIONE: Si precisa che qualora un operatore economico voglia completare l'invio dell'offerta in un momento successivo rispetto all'avvio del percorso guidato deve necessariamente utilizzare la funzionalità "SALVA" per memorizzare i dati dell'offerta. Si precisa inoltre che cliccando una qualsiasi funzionalità "esterna" rispetto al percorso guidato "Invia Offerta", oppure chiudendo il browser internet senza effettuare il salvataggio, tutti i dati non saranno memorizzati e sarà quindi necessario procedere all'invio di una nuova offerta, ivi inclusa la generazione di un nuovo "DOCUMENTO D'OFFERTA".

9.2 DIMENSIONI MASSIME DEI FILE CARICATI (UPLOAD)

In fase di sottomissione delle offerte (busta amministrativa, busta tecnica, busta economica) Sintel applica il controllo sulla dimensione dei file che vengono "caricati" in piattaforma (upload), attraverso gli appositi campi.

In ciascun campo a disposizione per l'upload, è consentito il caricamento di documenti (file, anche sotto forma di cartella compressa) con dimensioni superiori a 0 byte (non sono quindi accettati file completamente vuoti), ed inferiori ai 100 Mbyte (140 Mbyte nel caso di procedura per l'affidamento di lavori pubblici).

Nel caso di invio di comunicazioni tramite la piattaforma, le dimensioni massime dei file allegati alla funzionalità di messaggistica interna di Sintel non deve superare complessivamente i 30 Mbyte.

ATTENZIONE: Le performance di caricamento dei file all'interno di Sintel dipendono dalle dimensioni degli stessi, pertanto, quando possibile, si consiglia di non superare i 20 Mbyte per singolo file. In generale, effettuare l'upload di file di grandi dimensioni attraverso internet può richiedere tempi lunghi, non dipendenti da Sintel, ma dalle infrastrutture di rete e dal grado di saturazione delle stesse. Dunque, in particolare laddove l'offerta comprenda file di grandi dimensioni, si ribadisce l'importanza di effettuare le operazioni di caricamento con ampio anticipo rispetto al termine ultimo per la presentazione delle offerte.

9.3 HASH

Si definisce hash una funzione matematica capace di produrre una stringa (sequenza di caratteri) di lunghezza fissa partendo da qualunque file o testo. Ogni modifica del file o del testo produrrà una diversa stringa in uscita, cui si assegnerà un nuovo codice hash completamente differente dal precedente.

Esempi di algoritmo di hash sono l'MD5 o lo SHA. Sintel calcolerà il codice hash usando algoritmo MD5 codificato in Base64 e lo assegnerà in modo univoco all'ultimo file caricato dai concorrenti in ogni campo del percorso guidato "Invia Offerta".

I concorrenti potranno verificare i codici hash dei file caricati, consultando il documento d'offerta generato al quarto step del percorso guidato "Invia Offerta" che dovrà essere scaricato dall'operatore economico sul proprio terminale come descritto nel precedente paragrafo 9.1- DOCUMENTO D'OFFERTA e quindi sottoscritto con firma digitale dal titolare della ditta o dal suo legale rappresentante. Tale firma rappresenta un'ulteriore comprova della correttezza ed autenticità dei file allegati.

Grazie al confronto dei codici hash sarà, ad esempio possibile, verificare che i file scaricati dalla stazione appaltante in fase di valutazione delle offerte ricevute, corrispondano esattamente a quelli inseriti in Sintel dall'operatore economico.

10. CONTATTI

Il contact center di ARCA S.p.A. è raggiungibile dall'Italia al numero verde **800.116.738** e dall'estero al **+39-02.39.331.780** (assistenza in lingua italiana), tutti i giorni dalle 8.30 alle 18.30 esclusi sabato, domenica e festivi.

L'indirizzo e-mail supporto@arcalombardia.it è a disposizione per inviare richieste di assistenza di natura tecnica.