

**AVVISO PUBBLICO PER INDAGINE DI MERCATO FINALIZZATO ALL’AFFIDAMENTO DIRETTO PER IL SERVIZIO DI REALIZZAZIONE CREATIVA, PERSONALIZZAZIONE SPAZI E ARREDI, POSA E MANUTENZIONE DI ALLESTIMENTI INTERNI DELLO SHOWROOM INFOPOINT INLOMBARDIA PRESSO LA FIERA MILANO RHO**

**VISTO** il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50.

**VISTO** il d.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207.

**VISTO** il “Regolamento sugli acquisti e sugli incarichi?” interno alla Società.

**PREMESSO** che per i servizi e le forniture di importo inferiore a euro 40.000,00 è consentito l’affidamento diretto da parte del Responsabile del Procedimento.

**RITENUTO** opportuno eseguire un’indagine di mercato, a scopo esplorativo, attraverso idonee forme di pubblicità, nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, imparzialità, buona fede, parità di trattamento, trasparenza, proporzionalità, pubblicità, tutela dell’ambiente e rotazione.

**AVVISA**

- che Explora S.c.p.a. (di seguito “**Explora**”) intende espletare un’indagine di mercato volta ad identificare una platea dei potenziali affidatari interessati all’esecuzione del servizio in oggetto;
- che trattandosi di una pura indagine di mercato, Explora si riserva, a suo insindacabile giudizio, la più ampia potestà discrezionale che le consentirà pertanto di dare luogo o meno all’affidamento, senza che i potenziali affidatari possano vantare pretese o diritti di alcuna natura;
- che Explora si riserva la facoltà di cui all’art. 95, comma 12, d.lgs. 50/2016, di non procedere all’aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all’oggetto del contratto.

**1. Amministrazione aggiudicatrice**

Explora S.c.p.A., via Fabio Filzi n. 22, cap. 20124 Milano (Mi), telefono 027262841, fax 027262842; PEC [explora@legalmail.it](mailto:explora@legalmail.it).

**2. Oggetto e caratteristiche generali dell’affidamento**

Explora intende individuare un soggetto in grado di poter:

1. espletare il servizio di realizzazione creativa, personalizzazione spazi e arredi, posa e manutenzione di allestimenti interni dello showroom “*Infopoint InLombardia*” presso la Fiera Milano Rho, secondo quanto disciplinato dal capitolato tecnico di cui all’Allegato 1, e
2. elaborare un manuale d’uso contenente le regole applicative di base per la realizzazione di un format che individui le regole applicative base per gli allestimenti e fornisca un’immagine uniforme e coordinata per tutti gli altri infopoint in Lombardia che aderiranno all’iniziativa di Explora.

### **3. Entità dell'affidamento**

L'importo massimo stimato posto a base dell'affidamento è pari a Euro **39.000,00** (IVA esclusa). Eventuali offerte in aumento o di pari importo rispetto a quello posto a base d'asta, ovvero indeterminate, condizionate, parziali, plurime non sono ammesse.

Il prezzo di aggiudicazione sarà onnicomprensivo e non potranno essere richiesti a Explora rimborsi e/o indennizzi per eventuali, maggiori oneri e/o spese sostenute a qualsiasi titolo per l'erogazione del servizio in oggetto.

### **4. Responsabile del Procedimento**

Responsabile Unico del Procedimento è individuato nella persona della dott.ssa Maria Cristina Fabbri.

### **5. Criterio di aggiudicazione**

L'affidamento del servizio, se ritenuto conveniente da Explora, verrà valutato e aggiudicato all'offerente che formulerà l'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 95, comma 2, d.lgs. 50/2016, secondo i seguenti criteri (*max* 70 punti offerta tecnica - *max* 30 punti offerta economica):

#### Valutazione dell'offerta tecnica (di natura qualitativa) *max* 70 punti

- Proposta di personalizzazione creativa degli interni dello showroom Infopoint in Lombardia (*max* 60 punti), di cui:

- Progetto di personalizzazione di spazi e arredi (*max* 30 punti);
- Modalità di lavoro per la realizzazione creativa, tempi di ultimazione e manutenzione (*max* 10 punti);
- Materiali di allestimento (*max* 20 punti);

- Elementi migliorativi della soluzione proposta, evidenziando eventuali ulteriori proposte migliorative per l'esecuzione dei servizi allegando la necessaria documentazione illustrativa (*max* 10 punti).

Per ogni voce i punteggi saranno assegnati sulla base dei seguenti coefficienti che dovranno essere moltiplicati per i punti attribuibili a ciascun criterio

<b>Giudizio di qualità</b>	<b>Coefficienti</b>
Eccellente	1
Elevata	0.9
Molto buona	0.8
Buona	0.7
Discreta	0.6
Sufficiente	0.5
Mediocre	0.4
Ampiamente Insufficiente	0.3
Scarsa	0.2
Molto scarsa	0.1
Nulla o non valutabile	0

Valutazione dell'offerta economica (di natura quantitativa) *max* 30 punti  
- Ribasso del prezzo posto a base dell'affidamento (*max* 30 punti).

Nella valutazione delle offerte economiche sarà applicato il metodo aggregativo compensatore, con particolare riferimento all'art. 120 e all'allegato G del d.P.R. n. 207/2010. La presente richiesta non vincola in alcun modo Explora che rimane libera in qualsiasi momento di interrompere la presente procedura qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto dell'affidamento, ovvero di procedere all'affidamento diretto al soggetto ritenuto idoneo a proprio giudizio secondo i criteri sopra riportati. Explora si riserva la facoltà di procedere all'eventuale affidamento diretto anche in caso di presentazione di una sola offerta valida.

La migliore offerta sarà determinata dal punteggio complessivo più alto, che sarà ottenuto sommando il punteggio relativo al criterio di natura qualitativa ed il punteggio relativo al criterio di natura quantitativa.

## **6. Soggetti ammessi**

Sono ammessi a partecipare alla presente procedura i soggetti individuati all'art. 45 del D.Lgs. 50/2016.

## **7. Requisiti di partecipazione**

Sono ammessi a partecipare i soggetti in possesso dei seguenti requisiti:

- (i) *requisiti di ordine generale*: insussistenza di tutte le cause di esclusione di cui all'art. 80 del D. Lgs. 50/2016;
- (ii) *requisiti di idoneità professionale*: essere regolarmente iscritto al Registro della Camera di Commercio, Industria, Agricoltura e Artigianato o altro Albo, ove previsto, capace di attestare lo svolgimento delle attività nello specifico settore oggetto dell'affidamento;
- (iii) *requisiti di capacità tecniche e professionali*: essere in possesso, ossia dimostrare attraverso opportuna documentazione, le esperienze maturate negli ultimi 2 anni (2016-2015) in servizi analoghi a quelli dalla procedura in oggetto;
- (iv) aver presentato la propria offerta tecnico-economica al netto dell'IVA, con periodo di validità non inferiore a 180 giorni.

La dichiarazione di cui ai punti sub (i), (ii) e (iii) può essere resa utilizzando il modulo di cui all'Allegato 3 alla presente.

## **8. Durata dell'affidamento – termine realizzazione del servizio**

L'affidamento avrà durata fino al termine dell'esecuzione della prestazione, fissata per il **31 dicembre 2017** e sarà definito per scrittura privata, entro 15 giorni dalla comunicazione dell'aggiudicazione, mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o strumenti analoghi negli Stati membri.

## **9. Modalità e termini di ricezione delle offerte**

L'offerta tecnico-economica dovrà pervenire entro e non oltre le **ore 14:00 del giorno 25 novembre 2016**, su carta intestata mediante posta elettronica certificata all'indirizzo [acquistiexplora@legalmail.it](mailto:acquistiexplora@legalmail.it), indicando nell'oggetto della email “*Realizzazione creativa, personalizzazione spazi e arredi, posa e manutenzione di allestimenti interni dello showroom infopoint*”

*in Lombardia*?. Decorsa la scadenza indicata, non sarà ricevibile alcuna offerta, fatta salva espressa riapertura dei termini.

## **10. Variazioni in corso di esecuzione**

L'Appaltatore non potrà variare in alcun modo le prestazioni appaltate senza la preventiva autorizzazione di Explora. La violazione del suddetto divieto costituisce causa di risoluzione del rapporto contrattuale ai sensi dell'art. 1456 c.c.

L'Appaltatore è tenuto ad eseguire le varianti in aumento o in diminuzione richieste da Explora nel rispetto dei limiti previsti dalla normativa, legislativa e regolamentare, vigente.

## **11. Penali e responsabilità poste a carico dell'aggiudicatario**

L'appaltatore è esclusivo responsabile del puntuale e perfetto adempimento di tutte le prestazioni in oggetto, nonché unico responsabile di qualsivoglia attività posta in essere in dipendenza dello stesso e degli eventuali vizi e difetti riscontrati.

Per inosservanza dei termini di consegna di cui all'art. 4 del Capitolato Tecnico, all'appaltatore sarà applicata una penale pari al 2% dell'ammontare netto contrattuale per ogni giorno di ritardo naturale consecutivo.

Per il mancato rispetto delle prestazioni di cui all'art. 3 del Capitolato Tecnico, all'appaltatore sarà applicata una penale pari al 2% dell'ammontare netto contrattuale per ogni giorno di inadempimento.

L'applicazione delle penali non esclude in ogni caso il diritto di Explora al risarcimento del maggior danno subito, indipendentemente dal suo ammontare ed in misura anche superiore all'importo della penale stessa.

## **12. Divieto di cessione del contratto e cessione del credito**

E' fatto divieto all'appaltatore di cedere, fatte salve le vicende soggettive dell'esecutore del contratto disciplinate all'art. 106, comma 1, lett. d), punto 2), D. Lgs. 50/2016, il contratto, a pena di nullità della cessione stessa.

Il cessionario può cedere a terzi i crediti derivanti allo stesso nelle modalità espresse dall'art. 106, c. 13, D. Lgs. 50/2016. Le cessioni dei crediti devono essere stipulate mediante atto pubblico o scrittura privata autenticata e devono essere notificate al cedente. Si applicano le disposizioni di cui alla Legge n. 52/1991.

In caso di inadempimento da parte dell'appaltatore ai suddetti obblighi, Explora, fermo restando il diritto al risarcimento del danno, ha facoltà di dichiarare risolto di diritto il contratto. Resta fermo quanto previsto in tema di tracciabilità dei flussi finanziari.

## **13. Subappalto**

Non è consentito il subappalto.

## **14. Pagamenti e modalità di fatturazione**

Il pagamento sarà effettuato mediante bonifico bancario, previa emissione di regolare fattura, da inviare al seguente indirizzo email: [amministrazione@exploratourism.it](mailto:amministrazione@exploratourism.it), in regola agli effetti fiscali, a 60 giorni dalla ricezione della stessa. Nella fattura dovrà essere menzionato il codice CIG, che sarà debitamente comunicato da Explora, e l'IBAN del conto corrente dedicato.

Il pagamento avverrà secondo le seguenti tempistiche:

- fattura n. 1 di importo pari al 40% dell'importo di aggiudicazione al termine di esecuzione delle prestazioni di cui alla Fase 1 del capitolato tecnico;

- fattura n. 2 di importo pari al 60% dell'importo di aggiudicazione al termine di esecuzione delle prestazioni di cui alla Fase 2 del capitolato tecnico.

Resta infine inteso che Explora, prima di procedere al pagamento del corrispettivo, acquisirà d'ufficio il documento unico di regolarità contributiva (D.U.R.C.) attestante la regolarità dell'appaltatore in ordine al versamento dei contributi previdenziali ed assicurativi obbligatori per gli infortuni sul lavoro e le malattie professionali dei dipendenti.

## **15. Trattamento dei dati**

I dati forniti verranno raccolti e trattati, ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e ss.mm.ii., esclusivamente per le finalità connesse all'espletamento della procedura in oggetto.

## **16. Codice etico - Modello di organizzazione e gestione ex d.lgs. n. 231/2001 - Piano di prevenzione della corruzione**

Il concorrente dichiara di essere a conoscenza del disposto del D.Lgs. 231/2001 e della L. 190/2012 e di aver preso visione della parte generale del Modello di organizzazione, gestione e controllo di cui al citato decreto e del Codice Etico, nonché del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione, pubblicati sul sito internet di Explora (sezione Amministrazione Trasparente – disposizioni generali – atti generali) e di uniformarsi ai principi ivi contenuti.

## **17. Altre informazioni**

Explora si riserva di verificare, prima dell'affidamento del servizio in oggetto, la veridicità delle dichiarazioni rese.

Tutte le spese eventualmente derivanti, a qualsivoglia titolo, dall'affidamento saranno a totale carico dell'affidatario.

Gli interessati sono invitati a consultare periodicamente il sito internet della Società al fine di venire a conoscenza di eventuali rettifiche apportate al presente Avviso, o di eventuali chiarimenti.

Per la richiesta di ulteriori informazioni e/o chiarimenti sul contenuto della prestazione è possibile rivolgersi alla dott.ssa Francesca Vittori all'indirizzo email: [francesca.vittori@exploratourism.it](mailto:francesca.vittori@exploratourism.it).

Il presente provvedimento è soggetto alle norme sulla tracciabilità dei flussi finanziari di cui agli artt. 3 e 6 della legge n. 136/2010 e s.m.i.

Milano, 23 novembre 2016

IL DIRETTORE GENERALE  
Ing. Giorgio Kindinis