

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome  
Indirizzo  
Telefono  
Fax  
E-mail  
Nazionalità  
Data di nascita

**VANACORE IMMACOLATA**

**ESPERIENZE PROFESSIONALI RECENTI**

***Posizione lavorativa attuale: Dirigente Struttura Sviluppo dell'offerta abitativa***

*presso la DG Politiche sociali, abitative e disabilità*

Posizione giuridica ed economica: *Dirigente livello C1*

Attività svolte direttamente :

- Attuazione del contributo regionale di solidarietà ai nuclei familiari beneficiari dei servizi abitativi pubblici in condizioni di indigenza e di temporanea difficoltà economica
- Incremento dell'offerta abitativa attraverso l'attuazione di programmi di investimento regionali e statali, realizzati anche con strumenti di programmazione negoziata
- Programmi a regia diretta della Comunità Europea nell'ambito delle politiche della Direzione
- Sviluppo di progetti di gestione sociale nel contesto dei servizi abitativi e territoriali

■ Dal 1 luglio 2018 al 31 giugno 2019

**Dirigente Struttura Sviluppo dell'Offerta Abitativa presso la DG Politiche sociali, abitative e disabilità**

- Attuazione del contributo regionale di solidarietà ai nuclei familiari beneficiari dei servizi abitativi pubblici in condizioni di indigenza e di temporanea difficoltà economica
- Programmazione e attuazione delle misure regionali di contrasto alla morosità incolpevole e di sostegno all'accesso e al mantenimento della locazione nel mercato abitativo privato
- Attuazione misure regionali per l'abbattimento delle barriere architettoniche negli edifici residenziali privati
- Incremento dell'offerta abitativa attraverso l'attuazione di programmi di investimento regionali e statali, realizzati anche con strumenti di programmazione negoziata
- Programmi a regia diretta della Comunità Europea nell'ambito delle politiche della Direzione
- Sviluppo di progetti di gestione sociale nel contesto dei servizi abitativi e territoriali

■ Dall'8 giugno 2016 al 30 giugno 2018

**Dirigente Struttura Sviluppo del sistema dei servizi abitativi pubblici presso la DG Politiche sociali, abitative e disabilità**

Attività svolte direttamente :

- Programmazione e attuazione misure di razionalizzazione, recupero e riqualificazione del patrimonio destinato ai servizi abitativi pubblici (SAP)
- Valorizzazione del patrimonio abitativo pubblico (Capo II, articoli da 28 a 31 della l.r.16/2016)
- Programmazione e gestione del contributo regionale di solidarietà (art. 25 l.r.16/2016)
- Coordinamento dell'attività connessa ai Servizi di Interesse Economico Generale (SIEG)
- Programmazione e attuazione di misure sperimentali di contrasto all'abusivismo
- Attuazione Accordi di programma per la realizzazione di programmi innovativi di rigenerazione urbana relativi al recupero, alla riqualificazione e alla nuova costruzione del patrimonio abitativo pubblico e sociale

### ***Posizione precedente***

■ Dal 1 marzo 2015 al 7 giugno 2016

### **Dirigente struttura Programmazione negoziata e integrazione politiche regionali presso la DC Programmazione Integrata della Giunta Regionale**

#### Attività svolte direttamente:

- Promozione ed attuazione di Accordi di Programma strategici
- Pianificazione e controllo dei programmi/progetti speciali, strategici e trasversali del PRS, anche attraverso il coordinamento delle competenze delle direzioni, del SIREG e di altri Enti
- Coordinamento in raccordo con le DDGG, SIREG e altro Enti delle azioni per il sostegno delle politiche per la competitività e l'attrattività del territorio lombardo
- Supporto alle DDGG, in raccordo con la "UO Programmazione e Gestione Finanziaria" nell'individuazione di sinergie tra le azioni programmate e le risorse economiche disponibili per l'attuazione del PRS

■ Dal 15 aprile 2012 al 28 febbraio 2015

### **Dirigente struttura Progetti Interdisciplinari presso la DC Programmazione Integrata e Finanza della Giunta Regionale**

#### Attività svolte direttamente:

- Verifica della coerenza con il Programma regionale e della fattibilità economico – finanziaria degli interventi di interesse regionale, anche nell'ottica dell'armonizzazione dei bilanci
- Coordinamento delle attività delle Segreterie Tecniche degli Accordi di Programma strategici in raccordo con le DDGG e le STER e formulazione di proposte di ipotesi di Accordo per l'approvazione in Giunta Regionale
- Proposta di indirizzi agli Enti del Sistema regionale in raccordo con le DDGG all'interno del Documento Strategico Annuale
- Controllo sul SIREG dell'attuazione degli indirizzi del programma regionale in raccordo con la UO Bilancio
- Supporto al Direttore Centrale nell'approfondimento di tematiche correlate all'attuazione del programma con particolare riferimento a eventuali impatti finanziari sul bilancio.

■ Dal 1° settembre 2011 al 15 aprile 2012

### **Dirigente amministrativo presso la UO FS Sistemi di gestione integrati e Qualità dell'ARPA Lombardia**

#### Attività svolte direttamente :

- Predisposizione, per l'approvazione in CdA, degli atti programmatici dell'Agenzia (Piano pluriennale, Programma annuale delle attività, Piano delle Performance)
- Coordinamento e gestione delle attività tecnico - amministrative per la valutazione degli obiettivi dell'Agenzia a supporto del Nucleo di Valutazione
- Supporto tecnico - amministrativo per la definizione e programmazione degli obiettivi della dirigenza apicale
- Supporto tecnico - amministrativo per la revisione del modello di controllo di gestione dell'Agenzia

■ Dal 1° gennaio 2007 al 31 agosto 2011

**Titolare di Posizione Organizzativa** presso la **Presidenza della Giunta Regionale**

■ Dal 1° marzo 2003 al 31 dicembre 2006

**Titolare di Posizione Organizzativa: Sostenibilità economica e risorse finanziarie delle ferrovie regionali**  
presso la **Direzione Generale Infrastrutture e Mobilità**

■ Da aprile 2000 al febbraio 2003

Funzionario D1 della Giunta Regionale della Regione Lombardia

#### **ALTRE ESPERIENZE LAVORATIVE**

• Date (da – a)

- Datore di lavoro
- Direzione o settore
- Tipo di impiego

Principali mansioni e responsabilità

• Date (da – a)

- Datore di lavoro
- Direzione o settore
- Tipo di impiego

• Principali mansioni e responsabilità

• Date (da – a)

- Datore di lavoro
- Direzione o settore
- Tipo di impiego

• Principali mansioni e responsabilità

#### **ISTRUZIONE**

• Data

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

**DAL 1991 A MARZO 2000**

**SLED S.p.A.**

**Settore edile**

**Dirigente**

Direttore Amministrativo e finanziario di un gruppo societario operante prevalentemente nel settore delle infrastrutture e grandi opere pubbliche, formalmente inquadrata in una delle società del gruppo "SLED S.p.A."

Personale diretto alle proprie dipendenze: 7 unità

Gestione indiretta di personale: 70 unità

Fatturato consolidato del gruppo: 10 milioni di euro

**Dal 1986 al 1991**

**Fondedile S.p.A.**

**Settore Edile**

**Impiegata amministrativa**

"Ufficio Affari generali e Partecipazioni" - responsabile degli Adempimenti Societari e Fiscali delle Società del Gruppo.

**Dal 1985 al 1986**

**GESMAR srl**

**Settore marittimo**

**Impiegata amministrativa**

Contabile (Contabilità Generale – Gestione Clienti e Fornitori - Prima nota cassa e banche – Aggiornamento libro cespiti - Liquidazioni mensili e stampa registri IVA – Stampa libro giornale), in collaborazione con il Consulente esterno della società.

11 Dicembre 1984

Università degli Studi Federico II Napoli

Diritto pubblico, privato, tributario, economia politica, matematica, statistica.

**Laurea in Economia e Commercio**

105/110

**ALTRI TITOLI CULTURALI E  
PROFESSIONALI CONSEGUITI  
(3)**

**Abilitazione all'esercizio della professione di commercialista** (Esame di Stato, prima sessione anno 1985)

**Revisore Ufficiale dei Conti**

Iscritta al n. 98935 del Registro dei revisori contabili con provvedimento 15/10/99 del Ministero di Giustizia – Direzione degli affari civili e delle libere professioni Ufficio VII – Reparto revisori contabili pubblicato nella G.U.R.I. supplemento n. 87 – IV Serie Speciale del 2/11/1999.

<b>LINGUE</b>	Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali
MADRELINGUA	ITALIANO
ALTRA LINGUA (4)	INGLESE
• Capacità di lettura • Capacità di scrittura • Capacità di espressione orale	(A2) (A2) (A2)
<b>CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE</b>	Ottima conoscenza del pacchetto office e delle procedure software in uso alla struttura diretta
<b>INCARICHI</b>	Sindaco effettivo della Società Arexpo S.p.A. nominata con atto del 1 giugno 2011 (Delibera Giunta Regione Lombardia IX/1789 del 31 maggio 2011) Componente della Segreteria Tecnica del Comitato di Verifica e di Monitoraggio per l'attuazione della delega prevista dall'art. 8 e 12 del D.Lgs. 422/97 Componente delle Segreterie Tecniche degli Accordi di Programma di interesse regionale Membro Commissione per la valutazione dei candidati per la ricerca di 4 posizioni di "Analista del credito" da inserire all'interno della Direzione Crediti presso Finlombarda S.p.A."

**COMPETENZE DISTINTIVE (relazionali, organizzative, tecniche)**

Con l'esperienza professionale maturata come dirigente amministrativo nel privato, e il percorso lavorativo nel settore pubblico iniziato in regione Lombardia, proseguito come dirigente nell'ARPA Lombardia e attualmente in Regione, ho rafforzato ed affinato le capacità relazionali e organizzative mirate a una gestione del lavoro orientata al risultato e al lavoro di squadra. In particolare ho sviluppato un'attitudine alla programmazione, all'ascolto e una buona capacità di mediazione nella gestione di tematiche complesse.

Autorizzo il trattamento e la comunicazione dei miei dati personali ex Dlgs. 196/2003

**Il sottoscritto autorizza ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali e del Decreto Legislativo 101/2018 "Disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del Regolamento (UE) 2016/679", il trattamento e la pubblicazione, nel sito di Regione Lombardia nella sezione Amministrazione Trasparente, del presente documento, delle informazioni in esso contenute e degli eventuali dati personali ulteriori ed eccedenti rispetto alla finalità istituzionale**

Milano, 24 giugno 2019

f.to Immacolata Vanacore